

法政大学 研究開発センター（小金井）専門嘱託の公募

1. 募集職種：専門嘱託
2. 募集人員：1名
3. 業務内容
 - ・知的財産権関連業務
 - ・受託研究，共同研究，受託事業，寄付研究の契約等受入に関する業務
 - ・産学連携に関わる業務全般
 - ・産学連携コーディネーターとの事務連絡・連携業務
 - ・各種調査への回答作成（知的財産，産官学連携，研究費関連）
 - ・IR関連業務
4. 応募資格

研究に係る各種契約業務（契約書作成・交渉・調整）のできる方。
特許の活用に関する業務のできる方，企業等で知財部門において知財に係る契約業務に携わっていた方歓迎。
5. 勤務条件
 - (1) 勤務地：法政大学小金井キャンパス
 - (2) 雇用期間：2018年12月1日より1年間
(雇用期間終了後，双方の合意がある場合1年間の契約を最大4回まで更新可。
但し，65歳に達した場合は，当該契約期間終了後は更新しない。)
 - (3) 勤務日：週5日（月曜日～金曜日）
 - (4) 勤務時間：9：00～17：00（休憩60分）
 - (5) 給与等：月額290,000円 通勤費は学内規定により支給
賞与年2回（各1ヶ月分ずつ） 但し，初回賞与は未就任控除あり
 - (6) 社会保険：健康保険，厚生年金，雇用保険，介護保険（該当者のみ） 加入
 - (7) 休暇等：法定有給休暇のほか，学内独自休暇あり（学内規定による）
6. 応募締切：2018年10月29日（月）必着（郵送のみ）
7. 応募書類：履歴書：写真貼付，学歴，職歴，住所，電話番号（携帯電話等日中連絡先），メールアドレスを明記すること。
※封筒に「専門嘱託応募」と朱書きし，下記送付先に郵送してください。
注：提出いただいた書類は，採用審査にのみ使用いたします。正当な理由なく第三者への開示，譲渡および貸与することは一切ありません。なお，応募書類は返却いたしませんのでご了承ください。
8. 選考：書類審査の後，通過された方には面接の機会を設けさせていただきます。（11月9日（金）予定）
9. 送付先・問い合わせ先：
〒184-8584 東京都小金井市梶野町3-7-2
法政大学研究開発センター小金井事務課（担当：菊田，中村）
電話：042-387-6248 電子メール：kkenkaia@hosei.ac.jp

以上