

各種提出物一覧

	種類	期限	備考	ページ
	主将・主務・会計担当者届	1月10日		29
	指導者名簿			30
【補】	国内遠征費補助願・ 国内・海外遠征予決算書	随時 (1月末締め)	詳しくは p39参照	42・44
【補】	海外遠征費補助願・ 国内・海外遠征予決算書			43・44
【補】	学外施設使用補助願・ 学外施設練習場領収書一覧表			45・46
【補】	高額機器購入補助願			47
	保険加入名簿（現部員） （スポーツ安全保険など）	3月末		/
	入部願・届	4月末	以降、その都度1週間以内	31
	部員名簿			/
	保険加入名簿（新入部員） （スポーツ安全保険など）		加入は入部と同時 それ以降は随時	/
【補】	運営費補助願	4/1～5/31	詳しくは p39参照	40
【補】	体育会活動費補助願			41
【会】	収支決算書・収支予算書	5月末	詳しくは p39参照	53～60
【会】	金銭出納帳			63
【会】	現金有高票			64
【会】	スポンサー契約報告書	5月末	収支決算書に添付	72
	退部願・届	その都度1週間以内		32
	競技成績報告書	随時	大会終了、1週間以内	33
	合宿・大会参加届/参加者名簿		事前提出	34・35
【補】	優勝祝賀会補助願		詳しくは p39参照	48
【補】	特別海外交流補助			/
	欠席願	試合日の21日前まで	詳しくは p23～24参照	/
	石岡総合体育館利用申し込み	利用の3か月前から 7日前まで	市ヶ谷 会議室案内所 TEL. 03-3264-9396 多摩 多摩体育課 TEL. 042-783-2732 小金井 学生生活課 TEL. 042-387-6042	

【補】：補助金関係 【会】：会計関係

※体育会HPの「体育会関係者の方へ」よりリーダーズミーティング冊子を見ることができます。
https://www.hosei.ac.jp/koho/taiikukai/171009_01.html