

## 春学期終了科目の成績発表について

春学期終了科目の成績発表を下記の日程で行います。各自で「法政大学情報システム」  
(<http://www.as.hosei.ac.jp>)にアクセスして、「成績通知書」を印刷し、内容を確認してください。「法政大学  
情報システム」は学内の端末だけではなく、自宅のパソコンでも利用可能です。なお「成績通知書」の窓口で  
の配付は行いません。

- 【成績発表日時】** 9月11日(月)10:00 開始
- 【成績調査申請受付期間】** 9月11日(月)～15日(金)9:00～16:00〔11:30～12:30を除く〕  
※9月11日(月)のみ、10:00～16:00

### 9月卒業申請者

- 【成績確認期間】** 9月5日(火)9:00～9月7日(木)16:00
- 【成績調査申請受付期間】** 9月5日(火)9:00～16:00〔11:30～12:30を除く〕  
※9月6日(火)、9月7日(木)は受け付けを行いません。

- ①「法政大学情報システム」にアクセスして、「法政大学情報ポータル」のメインメニューから「成績通知書印刷」を選択し、成績通知書を必ず印刷・保管してください。
- ②具体的な「成績通知書印刷」の手順については、成績確認期間前までに法政大学ウェブサイトの[学部・大学院]→[社会学部]の最新情報に pdf ファイルで掲載する予定です。
- ③成績に関する電話での問い合わせには一切応じられません。
- ④成績通知書は、重要な個人情報になります。  
データ・通知書のパソコン上での保存や管理には十分注意してください。
- ⑤「成績調査」「履修登録変更の特例措置の手続き」は、所定の申請受付期間内に社会学部事務課窓口でのみ受け付けます(代理人不可)。必ず成績を確認し、必要があれば、別途掲示内容を参照のうえ、申請受付期間内に手続きを行ってください。期間を過ぎた場合、いかなる理由であっても一切手続きを行うことはできません。