

# 2018年度 人間環境学部 1年生のみなさんへ

2018年度の履修等にかかわる注意事項を以下に示します。卒業要件や履修科目は、入学年度によって異なります。「履修の手引き」とあわせてよく確認してください。単位修得や各種手続きに漏れないようにしてください。

## 1. 授業予定・スケジュールについて

緑色の冊子「新入生諸連絡事項」を確認してください。

## 2. 履修登録～単位修得の流れ

①時間割を組む（～4/7）→ ②授業に出席（4/7～）→ ③履修登録（4/23-25）→ ④試験等 → ⑤単位修得  
※履修登録の方法については「Web履修登録マニュアル（簡易版）」を確認

## 3. 時間割を組むポイント

- ★進級に必要な科目を「履修の手引き」で確認し、優先的に履修計画を組む
- ★「時間割表」と「シラバス」を照らし合わせて、興味のある科目を組み込む
- ★各科目の単位数を確認し、履修登録上限単位（履修の手引き学部・21頁参照）を超えないよう調整する

## 4. 1年生で履修すべき科目について

- ・以下の科目は2年次進級や3年次進級に関わるため、1年次から積極的に修得することを期待します。

科目名	開講期	曜日時限
人間環境学への招待	春学期	水曜1限（A～F組）、2限（G～L組）
English 1- I・II, 2- I・II	春学期・秋学期	月曜1限, 木曜2限（A～F組） 月曜2限, 木曜1限（G～L組） ※4/11のクラス発表を学部掲示板で確認してください。クラス発表前のため、4月9日（月）の講義は休講です。
諸外国語 1- I・II, 2- I・II	春学期・秋学期	月曜2限, 木曜1限（A～F組） 月曜1限, 木曜2限（G～L組）
スポーツ総合演習	春学期・秋学期	月曜3限, 金曜1限・2限 ※「スポーツ総合演習」の資料を確認
基礎演習	秋学期	（基礎演習の抽選結果による）
スキルアップ科目	春学期	（科目によって異なる。時間割を参照）
	秋学期	

## 5. 履修に関する注意事項

- (1) 情報処理科目 情報処理科目は初回授業よりも早く抽選が行われます。履修希望者は必ず応募してください。（「情報処理科目の履修について」の資料を確認）
- (2) 定員制科目 受講者数の上限が定められている科目は初回授業時に選抜を行います。必ず出席してください。（履修の手引き学部・12頁参照）
- (3) 同じ科目名は履修不可 一部の科目を除き、修得した科目（同名の科目）を複数回履修することはできません。（履修の手引き学部・11頁参照）
- (4) 教職・資格課程の履修 教職課程・資格課程科目の単位は、履修登録の上限（1年生春学期は30単位）には含まれません。履修希望者は必ず、4月6日（金）の教職ガイダンス・資格ガイダンスに出席してください。
- (5) 授業開始（4/7）前までに時間割を組み、初回授業に出席する 上記の(1)のように、初回授業に出席しないと履修できない科目があります。履修計画は早めに立てて、履修漏れの無いよう注意してください。
- (6) 春学期WEB履修登録は、春学期科目・通年科目のみ 秋学期科目は9月に履修登録します。履修登録を行っていない場合、授業に出席して試験を受けても成績が付きません。必ず履修登録完了時に「履修登録科目確認通知書」を自分で確認・印刷の上、単位修得完了まで保管してください。

## 6. GPA 制度

受講した科目の習熟度を5段階で表します。成績優秀者奨学金の学内選抜などに利用される場合もあります。（履修の手引き共通・17頁参照）

## 7. 授業時間

1 時限	2 時限	3 時限	4 時限	5 時限	6 時限	7 時限
9:00～10:40	10:50～12:30	13:10～14:50	15:00～16:40	16:50～18:30	18:35～20:15	20:20～22:00

## 8. その他

### (1) 最新情報・大学からのお知らせを知るには

- ① **掲示板** : 大学からのお知らせは、すべて掲示板に掲載されます。休講・教室の変更・試験の連絡など、非常に重要なお知らせがあります。1日に1度はチェックしてください。

場所／55・58年館前ピロティ - 人間環境学部／ILAC科目／教職・資格掲示板  
市ヶ谷体育館 - 保健体育部掲示板  
ホアソート・ター 24階 - 人間環境学部教員掲示板

② **大学ウェブサイト (人間環境学部ウェブサイト)**

: お知らせの一部は、ウェブサイトでも公開されています。学外からも確認できますので、ブックマークを保存するなど確認できるようにしてください。

URL : <http://www.hosei.ac.jp/ningenkankyo/>



③ **情報システム**

: 履修登録、成績確認、休講確認、学部からの連絡の確認を行うことができます。学生証と共に配付されるユーザーID／パスワードでログインして利用します。(詳細は配付された名刺サイズの「情報システム」資料を確認)

④ **お知らせ配信**

: 大学からの重要な情報の一部が配信されます。必ず普段確認できるメールアドレスへ設定してください。[info\\_entry@hosei.ac.jp](mailto:info_entry@hosei.ac.jp)へ空メールを送信することで、設定ができます。(履修の手引き 共通・28・29頁を参照)



⑤ **Twitter** : 人間環境学部に関する様々な情報をお伝えします。ぜひフォローしてください。

※Twitterのアカウントを持っていなくても確認できます。

URL : [https://twitter.com/hosei\\_jinkan](https://twitter.com/hosei_jinkan)



★人間環境学部事務 TEL : 03-3264-9327 をアドレス帳に登録してください!★

学生個人に関する重要な連絡や、緊急の時に利用します。アドレス帳に登録し、上記電話番号から連絡が来たら折り返し電話してください。また、大学に申し出ている電話番号が変わった場合は、外濠校舎1階の学生センターで変更の手続きを取ってください。



### (2) ユーザーID／パスワードは忘れずに!

学生証と共に一人ひとりに配付されるユーザーID／パスワードでは、下記のことが行えます。

- ・履修登録／成績確認 (情報ポータルサイト)
- ・授業で利用する教材のダウンロード (授業支援システム)
- ・大学メールアドレスの利用 (法政大学 Gmail)
- ・大学設置のパソコンの利用
- ・学内 Wi-Fi の利用

悪用されると、自身の成績などが他人に知られてしまう可能性があります。他人に教えたり、紛失したりしないように十分注意してください。

### (3) その他

- ・わからないことは学部窓口へ質問しよう

58年館1階に、人間環境学部窓口があります。学部のことで分からないことがあれば確認しましょう。(履修の手引き学部・6も参照)

- ・活用しよう! オフィスアワー

担当科目に関する個々の学生の質問や相談などに、教員が個別に応じるためオフィスアワーが設定されています。履修の手引き掲載の専任教員紹介を確認し、E-Mailでアポイントを取った上で訪問してください。

- ・TOEFLのスコア確認は4月9日(月)～4月30日(月)

2日に受験したTOEFLのスコアは、試験会場で配布されたお知らせの通りです。このスコアはEnglishのクラス指定に利用されます。スコア表は個人には配付されませんのでご注意ください。

- ・教科書販売については「新入生諸連絡事項」5頁をご確認ください。

以上