

# 記入見本

## 卒業証明書（和文）及び成績卒業証明書（和文）発行予約票

\*\*\*\* 年 \*\*月 \*\*日

学生証番号	*****	所属	第一部 人間環境学部 人間環境学科		
学 年	4	組	A	入学年月日	2014年4月1日
フリガナ	ハウセイ タロウ				
氏 名	法政 太郎		氏名・スペルに間違いがないか確認する		
英字表記	HOSEI, Taro				
生年月日	19**年**月**日		性別	*	
連絡先	〒 — 卒業日以降、3月末までの連絡先（必ず届く住所）を記入 ※連絡先と郵送先が異なる場合は、窓口で申し出てください				
	電話番号	自宅	( )	携帯	( )
受渡し方法	郵送（普通・速達） ・ 大学窓口で受け取り			※ いずれかに○	
厳封の有無	厳封を（希望する・希望しない）			※ いずれかに○	
内 容					部 数
成績卒業証明書（和文）					
証明書の申請及び受け渡し方法については、事務の指示に従ってください。					
郵送の場合は、備え付けの封筒に送付先を記入の上、送料分の切手を貼って本書と一緒に封入して下さい。					部数を確認の上 同じ数を記入
厳封希望の場合は、事務の指示に従って下さい。厳封での郵送は通常より送料が高くなること があるので注意して下さい。					
学位授与式より前に証明書をお渡しすることは出来ません。					
合 計 （ ****円 ）					** 部

### 事務記入欄

発行番号	*****	発行予定日	年 月 日
------	-------	-------	-------

記入不要

※ 上記にない証明書については、担当窓口までお問い合わせください。

### 【注意事項】

- ・ 郵送費が変わるため、厳封を希望する場合は窓口で申し出てください。※一般的には厳封は不要です。
- ・ 速達の場合は郵便料金が高くなります(+280円加算)。
- ・ 3/24 学位授与式当日の窓口受け取りはできません。

窓口受け取りの場合は本受領票と引き換えにお渡しします。受け取りの際には必ず持参してください。