

【4年生】秋学期履修登録に関する注意事項

該当者は、以下の内容をよく確認してください。履修登録期間内に登録を行わず、登録しない旨申し出もない場合は、修学の意志がないものとして退学処分となる場合があります。

1. 履修計画上、履修登録する科目がない場合

秋学期に1科目も履修登録しない場合は、その旨を記載した「履修登録願」を提出してください。
提出締め切りは、9月23日（金）17：00です。

(1) 「履修登録願」入手方法

- ① 国際文化学部窓口にて受け取る
- ② 国際文化学部 HP よりダウンロードする

掲載ページ：http://www.hosei.ac.jp/kokusai/NEWS/zaigaku/160707_01.html

(2) 「履修登録願」提出方法

- ① 国際文化学部窓口へ提出する
- ② 国際文化学部担当メールアドレスに、大学より付与されているメールアドレス (@stu.hosei.ac.jp で終わるもの) からメール添付で提出する

送付先（国際文化学部担当メールアドレス）：jkokusai@hosei.ac.jp

送付時の注意：

- ◆本人から提出された願のみ受付可です（代理申請不可）。
法政大学付与アドレス以外から送付されたメールでは本人確認が取れず、受付できません。
- ◆メールが正しく受信できた場合には、3営業日以内に国際文化学部担当より受領確認メールを送付いたします。「履修登録願」を送付してから3営業日を過ぎても返信がない場合には、国際文化学部へ電話等で受信状況の確認をしてください。
なお、夏期休業期間中は窓口が短縮営業となります。また、終日閉室となる日もありますので、別掲の予定表を確認してください。

2. 自動登録科目(ゼミ等)のみを履修登録する場合

自動登録科目のみを履修する場合も、履修登録画面で「申請」ボタンを押し、履修確認通知書を出
力して、登録内容に誤りや修正すべき点がないか、確認してください。

特に、以下の点に注意して確認してください。

- ◆自動登録科目の「科目名」「担当教員名」「曜日・時限」に誤りはありますか？
- ◆卒業要件は登録した内容で全て満たせますか？【2017年3月卒業予定者】
- ◆「卒業研究」の履修登録は必要ありませんか？【演習履修者】

※「卒業研究」の履修登録を希望する場合は、「集中・その他」欄から別途登録が必要です
(詳細は後述)。

3. 【演習履修者】「卒業研究」を履修登録する場合

「演習」と異なり、「卒業研究」は自動登録されません。

卒業研究の履修登録を希望する場合は、秋学期履修登録期間にご自身で登録を行う必要があります。履修登録画面下部の「集中・その他」の欄より、演習担当教員の「卒業研究」を選択してください。

- ◆秋学期に同一教員の「演習」を履修していない場合、「卒業研究」は履修登録できません。
- ◆「卒業研究」を履修登録できるのは、2011年度以降入学者のみです。

2016.7.7
国際文化学部