

法学部

Web履修登録ガイド

(2017年度)



法政大学

◎Web履修申請期間：2017年4月14日(金)～21日(金) 10:00～26:00

◎履修取消期間：2017年5月9日(火)～12日(金) 10:00～26:00
※履修科目の追加はできません。

◎PC操作・ネットワーク環境などについて：

法政大学 Web履修コールセンター 電話番号 03-5613-3608

このガイドは

この「法学部 Web履修登録ガイド」は、法学部生が情報システムでWebを使用した履修登録の申請をする際の内容について説明しています。

※進級・卒業の必要単位数やカリキュラム、科目の履修については「履修の手引き」を参照してください。

※講義の内容や評価方法等は、「シラバス」を参照してください。

※開講曜日・時限は、「時間割」を参照してください。

※「履修の手引き」「シラバス」「時間割」の変更については、掲示板を必ず確認してください。

もくじ

Web 履修登録とは	2
Web 履修の受付時間	2
受付時間は夜まで！	2
どこでも申請 OK！	2
エラーはその場でチェック！	2
期間内は変更ができます！	2
事前にやっておくこと	3
履修の手引き・シラバス・掲示板・配布資料をよく確認する	3
時間割を決定する	3
選抜・抽選・手続を行う	3
ログインID/パスワードを確認する	3
履修登録スケジュール	4
Web 履修登録画面へのアクセス・ログイン	5
履修申請を行う	6
履修登録科目確認通知書で確認を行う	15
履修申請の具体例	18
履修申請で困った時は	21

Web 履修登録とは

履修登録の申請を、Web（インターネット）を利用してコンピュータ画面で行うことです。



授業支援システムの「自己登録」は、履修登録とは異なります。授業支援システムで科目の登録をしても、履修登録をしたことにはなりませんので注意してください。

Web 履修の受付時間

受付時間は夜まで！

→期間中の毎日10:00から26:00まで受付しています。

どこでも申請OK！

インターネット環境があればどこでも申請できます！

→自宅や大学（情報カフェテリア、メディアラウンジ、情報センター貸出用）等のPCを使用して申請できます。



携帯電話では、Web 履修登録の申請はできません。

スマートフォンも、推奨環境ではないため、正しく動作しない場合があります。

申請内容の保証が出来かねますので、必ず推奨環境のパソコンにて申請してください。

エラーはその場でチェック！

履修登録のエラー確認がすぐにできます！

→履修登録をするときにエラーのある状態で申請をしようとする、エラーメッセージが出ます。

必ず全てのエラーに対処しましょう。

例： 履修登録できる単位の上限を超えて履修登録しようとした。

→履修登録した内容を自分でチェックできます。

期間内であれば、「履修登録科目確認通知書」を印刷して内容をチェックすることができます。

履修登録が完了したら、必ず「履修登録科目確認通知書」を印刷し、当該年度すべての成績を確認するまで大切に保管してください。

期間内は変更ができます！

申請期間内は、履修登録の内容を何回でも変更できます！

申請期間内は、何度でも申請内容を変更できます（春学期科目、年間科目の変更ができるのはこの期間のみです）。

ただし、申請期間内に「申請ボタン」を押し、登録を完了しておく必要があります。

受付時間を過ぎると、「申請ボタン」が無効となり、登録できなくなりますので、注意してください。

事前にやっておくこと

履修の手引き・シラバス・掲示板・配布資料をよく確認する

- ①進級・卒業に必要な科目・単位を把握する。
- ②登録できる単位数を確認する（年間上限など）。
- ③クラス指定などの条件を確認し、履修できる科目を確認する。
- ④履修登録前の選抜・抽選・手続の有無を確認する。

手続き / 選抜等の結果を確認する

科目によっては履修登録の前に手続が必要な場合があります。手続をしないで履修登録しても単位を修得することはできません。

選抜等の結果は、法学部 HP または掲示板を確認してください。

時間割を決定する

上記をよく確認したうえで時間割を決定する。

ログインID/パスワードを確認する

大学でパソコンを利用する際に使用しているログインID/パスワードを確認してください。パスワードの再発行は富士見坂校舎2階情報カフェテリアで行っています。

Web 履修申請をする前に…

- ・あらかじめ履修する科目を決めて時間割を作成しておきましょう。
- ・作成した時間割を見ながら、Web 履修システムで申請を行いましょう。

履修登録スケジュール

事前準備

前ページの「事前にやっておくこと」を参照してください。

下記の科目は、Web 履修登録画面に既に登録されています。科目の登録があるかどうか必ず確認してください。

電算科目の当選者「当選した科目」

2017年度入学生「English1 I / II」「English2 I / II」「スポーツ総合演習（必修体育）」

なお、上記以外の科目は、

受講許可やクラス分けをされただけでは登録されません。

Web 履修登録画面で履修の申請をしてください。

Web 履修申請 Web 履修登録操作ガイドを参照して Web から申請

4/14（金）～4/21（金） 10:00～26:00

※必ず本人が申請してください。

※受付時間外は操作することができませんので、必ず受付時間内に操作を終了してください。

操作の終了が受付時間外になると登録が無効になりますので注意してください。

※最終日はアクセスが集中しますので、時間に余裕を持って履修登録をしてください。

※申請期間内は、何度でも申請内容を変更できます。

（春学期科目、年間科目の変更ができるのはこの期間のみです。必ず変更の都度申請ボタンを押してください。）。

申請内容の確認

- ・各自で履修登録科目確認通知書を印刷し、申請内容をチェック
（履修登録期間は、履修科目の状況が「選択中」になっています）

履修取消

5/9（火）～5/12（金） 10:00～26:00

※履修取消期間に科目の追加・変更をすることはできません。

履修登録完了