

2017年3月卒業予定者の証明書発行について

2017年3月卒業予定者の卒業関係証明書の発行は下記のとおりです。
申請日により発行日・申請場所・受取り方法が異なりますので注意してください。

●発行できる証明書の種類

卒業証明書（和文・英文）、成績・卒業証明書（和文・英文）

●証明書申請について *3月18日までの申請をお勧めします。

申請日	発行日(送付日)	申請場所	受取り方法
3月1日～3月18日	3月24日	GIS 窓口	窓口受取りまたは郵送 ★予約票発行による
3月21日～3月23日	3月25日 以降随時	GIS 窓口	郵送のみ ★予約票発行による
3月24日	受付なし		
3月25日～	下記注1参照	市ヶ谷地区 証明書受付窓口	窓口受取りまたは郵送

注1：25日以降申請受付の証明書発行は24日までの申請受付処理完了後、発行されます。
そのため、25日は大変混み合い、午後以降のお渡しになることが予想されますのでご注意ください。

【郵送について】 郵送を希望される場合は切手が必要です。
切手代は、1～2通 82円（速達はプラス280円）、3～7通 92円（速達はプラス280円）、
8～10通 140円（速達はプラス280円）です。

●証明書の申請方法

3月1日～3月18日に申請する場合

- ① 証明書自動発行機で「証明書予約票」を発行する。
- ② <郵送希望の場合>
GIS 窓口で返信用封筒を受け取り、封筒に住所・氏名・学生証番号を記入し、切手を貼付して、「証明書予約票」とともに GIS 窓口へ提出する。
<窓口で受け取る場合>
GIS 窓口で封筒を受け取り、封筒に氏名を記入し、「証明書予約票」に必要事項を記入して、GIS 窓口へ提出する。

3月21日～3月23日に申請する場合

- ① 証明書自動発行機で「証明書予約票」を発行する。
- ② GIS 窓口で返信用封筒を受け取り、封筒に住所・氏名・学生証番号を記入し、切手を貼付して、「証明書予約票」とともに GIS 窓口へ提出する。

3月24日

学位授与式当日は、申請受付を行いません。

3月25日以降に申請する場合

法政大学市ヶ谷地区証明書受付窓口（卒業生窓口）にて発行します。3月25日以降申請受付の証明書発行は24日までの申請受付処理完了後、発行されます。そのため、25日は申請窓口が大変混み合い、午後以降のお渡しになることが予想されますので、予約票での申請をお勧めします。

また、4月第1週はシステムメンテナンスのため証明書発行ができません。