

## [付属資料 A].PDF ファイルの生成方法

「成績通知書出力」「履修登録科目確認通知書出力」ボタンを押すと、ウィンドウが開き「成績通知書」「履修登録科目確認通知書」(PDF ファイル形式)が出力されます。内容を確認して、以下の手順で印刷または保存をしてください。

### <印 刷>

- ①「ファイル」→「印刷」を選択すると印刷のプロパティが表示されます。
- ②出力先(プリンタの「名前」)を確認して、「OK」を選択すると「成績通知書」「履修登録科目確認通知書」が印刷されます。

#### **【注意】**

印刷する前に必ず出力先の確認を行ってください。想定外の場所に印刷すると「成績通知書」「履修登録科目確認通知書」が放置され、個人情報漏れる恐れがあります。

### <保 存>

- ①「ファイル」→「コピーを保存」を選択すると表示された PDF ファイルを保存することができます。
- ②保存したファイルは、必要に応じて USB メモリなどメディアに記録して保存してください。

#### **【注意】**

メディアへコピーして不要になったファイルは必ず削除してください。また「ごみ箱」に残ったファイルも必ず削除してください。

学内 PC など不特定多数が利用する公開端末で削除しなかった場合は、成績や履修登録申請などの重要な個人情報を次の利用者が取得してしまう恐れがあります。

## [付属資料 B].よくある問合せ

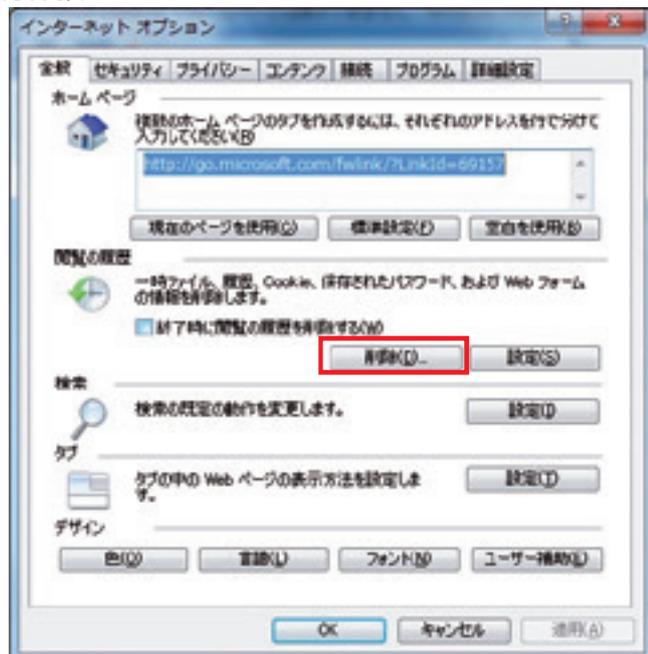
処理がうまくいかない場合に、当てはまる状況に対応した手順を実施してみてください。

### 画面が真っ白になる

ブラウザを操作中に、画面が真っ白になったり、戻るボタンだけが表示されたりする場合があります。これは、ブラウザが更新された情報を読み込めていないためと推測されます。このような現象が発生した場合は、お手数ですが、下記の対応をお試しいただき、キャッシュのクリア、設定変更を行ってください。

### ＜Internet Explorer 11 の場合(Windows)＞

(1) [ツール]メニューから、[インターネットオプション]をクリックします。

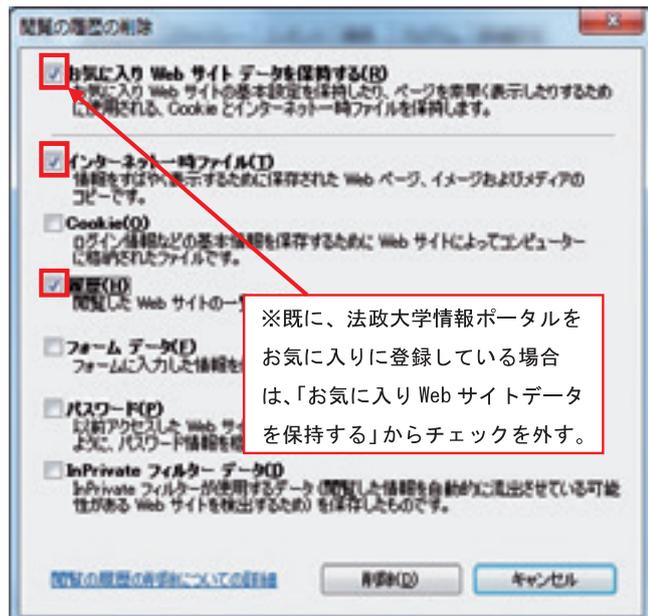


(2) [全般] タブを選択します。

(3) 閲覧の履歴欄 の[削除]ボタンをクリックします。

(4) 以下の3点にチェックを入れます。

- お気に入り Web サイトデータを保持する(※)
- インターネット一時ファイル
- 履歴



(5) その他にチェックが入っていない事を確認し、[削除]ボタンをクリックします。

(6) Internet Explorerを再起動してください。

## [付属資料 C].「スマートフォンサービス」へのアクセス方法

「スマートフォンサービス」では、以下のような情報を提供しています。

- ①「授業・時間割」機能  
…履修中授業に関する時間割を確認することができます。  
また、その授業に関する休講（予定）日付を確認することもできます。
- ②「各種お知らせ」機能  
…大学からの個人／全体／学部・学科向けのお知らせを確認することができます。
- ③「休講情報」機能  
…すべての「休講情報」を確認することができます。  
なお、「休講情報」はアクセスした日を含め1週間分の表示となります。
- ④「メール配信設定」機能  
…「各種お知らせ」と履修中の授業に関する「休講情報」をメールで確認することができます。

### ■「法政大学携帯サービスサイト」へのアクセス

下記 URL を入力するか、または QR コードを読み取ることで、「法政大学携帯サービスサイト」にアクセスします。

【QRコード】

URL : <http://keitai.as.hosei.ac.jp/kyomu/smartphone/>



### ■携帯サービスメール配信の設定

- (1) 下記メールアドレスを入力、または QR コードを読み取り、件名・本文には何も入力せず空メールを送信します。

【QRコード】

メールアドレス : [info\\_entry@hosei.ac.jp](mailto:info_entry@hosei.ac.jp)



- (2) 数分以内に以下の「【法政大学】メール配信設定仮登録のお知らせ」メールが送られてきますので、本文中に記載されている URL をクリックします。

(3) メールアドレス登録画面が表示されますので、ユーザ ID/パスワード (注) を入力し、配信したい内容にチェック (シ) をつけて [登録] ボタンを選択します。

(注) ユーザ ID/パスワードは、Web 版と同一のものです。



(4) 認証完了後、(1) で空メールを送った送信元メールアドレスが配信先として登録されます。

※大学からのお知らせを携帯メールで受け取れますので、ぜひ配信設定しましょう。

◆**問合せ窓口** ※電話番号の掛け間違いのないよう注意してください。

(Web 履修システムの操作方法やシステム全般)

別紙履修登録関係の資料を確認すること

(ユーザ名/パスワード)

多摩・総合情報センター (総合棟 3 階)

(平日) 9:00~11:30, 12:30~17:00 / (土曜) 9:00~12:00

電話番号: 042-783-2142

(履修登録申請全般)

多摩事務部現代福祉学部事務課 (現代福祉学部棟 1 階)

(平日) 9:00~11:30, 12:30~17:00 / (土曜) 9:00~12:00

電話番号: 042-783-2806