

## 履修登録スケジュール

日付	内容	問合せ先 *4ページを参照
学 年 開 始 ～	<b>事前準備</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「履修の手引き」「時間割」の配付物や「ログイン ID/パスワード」などを用意</li> <li>・履修の手引きを読む</li> <li>・事前に選考を受ける（抽選・選抜がある授業）</li> <li>・必要な申請手続きをする（ERP、4群選択外国語など）</li> <li>・自分の時間割を決める</li> </ul>	キャリアデザイン 学部窓口 (月～金) 9:00～11:30 12:30～17:00 (土) 9:00～12:00
4/20～ 4/24	<b>Web 履修登録申請とチェック</b>  <a href="https://www.as.hosei.ac.jp/">https://www.as.hosei.ac.jp/</a>  4/20 (金) 10:00～26:00 4/21 (土) 10:00～26:00 4/22 (日) 10:00～26:00 4/23 (月) 10:00～26:00 4/24 (火) 10:00～ <b>26:00</b> *4/24 26:00 までにこの2つを完了する ① <b>申請ボタンを押す</b> (途中まで登録し、申請ボタンを押し忘れた場合、最後に画面に表示された内容で履修登録されますので注意してください。詳細については P.19～20 を参照のこと) ② <b>履修登録確認通知書を印刷し申請内容をチェックする</b>	キャリア情報ルー ム (履修登録期間) 開室時間は掲示や HP で確認してく ださい。 *PC があります ※金曜は閉室  情報カフェテリア (月～土) <b>8:45～20:45</b> <del>9:00～21:00</del> *PC があります  コールセンター 10:00～26:00
5/14～ 5/16	<b>履修取消</b> 希望者は期間内に WEB にて科目の履修取消続きをしてください。 *手続きの詳細については別紙「2018年度 キャリアデザイン学部 履修取消 操作ガイド」を参照してください *履修取消期間に科目の追加・変更をすることはできません。	*PC があります  コールセンター 10:00～26:00
履修登録完了（履修取消反映） 5/18 (金) 5/18以降に通知書を各自で印刷し、確認のうえ2019年3月末まで保管すること		

4/16 訂正