2025年度

市ヶ谷図書館基礎ガイダンス

>	資料の種類と特徴 ・・・・・・・・・・・ P 1
1.	図書館資料所蔵検索 (O P A C) ・・・・・・・ P 1
	 図書の検索 P3 雑誌の検索 P5 配架場所・請求記号 P6 予約・取寄せ P8 他大学図書館の利用方法 P9 購入申込 P10 貸出・返却履歴照会サービス P11
2.	雑誌記事・論文検索 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ P 12 ● CiNii Reserach (国内学術雑誌の記事・論文情報データベース)
3.	辞書・事典検索 ・・・・・・・・・・・・・・ P 15 ● ジャパンナレッジLib (辞書・事典データベース)
4.	新聞記事検索 ・・・・・・・・・・・・・・・ P 18 ● ヨミダス (読売新聞記事データベース)
•	茎作権・引用について ・・・・・・・・・・・・ ₽ 20

▶資料の種類と特徴

図書館で利用できる主な資料

図書

- * 単行書・シリーズ・辞書・事典などがある
- * 1つのテーマについて体系的に書かれている
- * 非定期的に刊行される

雑誌

- * 学術雑誌(Journal)と一般雑誌(Magazine)がある
- * 1冊に複数の記事・論文が収録されている
- * 定期的に刊行される

新聞

- * 時事的なニュース、評論などを中心とした定期刊行物
- * 図書や雑誌より速報性が高い

1. 図書館資料所蔵検索 (OPAC)

OPAC (図書館蔵書検索システム) Online Public Access Catalog

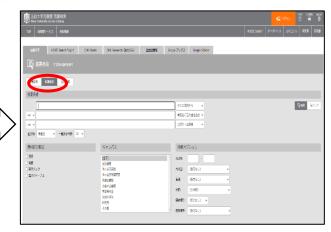
https://opac.lib.hosei.ac.jp

法政大学図書館所蔵の約172万冊の資料(図書、雑誌、新聞その他)を書名や著者名などから検索でき、どこからでもアクセスができます。 貸出中の資料の予約や、他キャンパス(多摩・小金井)からの取り寄せ、 貸出の延長を画面上で申込むこともできます。

OPACへのアクセス

- ① 図書館HP上の「蔵書検索(OPAC)トップ」をクリック
- ② 蔵書検索画面TOPの「詳細検索」をクリック





図書館資料の探し方

法政大学OPACで検索

- ■キーワードで探す
- 書名や著者名等で探す

法政図書館に所蔵あり

- 市ケ谷キャンパスにあり
 - → 配架場所・請求記号・資料状態を確認して書架を探す(P.3・5)
- 多摩・小金井キャンパスにあり
 - → OPACまたは図書館カウンターで取寄せを申し込む(P.8)
- 貸出中
 - → 法政大学OPACから予約を申し込む (P.8)

法政図書館に所蔵なし

「CiNii Books」または「山手コンソ」で他大学図書館の所蔵を検索

- 他大学図書館を訪問する (P.9~10)
 - *山手線コンソーシアム加盟図書館
 - *その他の大学図書館
- 他大学図書館から資料を取り寄せる(実費負担)【ILL】
- 購入申し込みをする (学習用資料に限る)

図書の検索

<検索条件の入力>

- ① 検索ワード「学生生活」を入力
- ②「検索条件」の選択肢を「件名」を選択
- ③「資料区分限定」の「図書」を選択
- ④「並び順」を「出版年(降順)」にする(→新しい順になる)

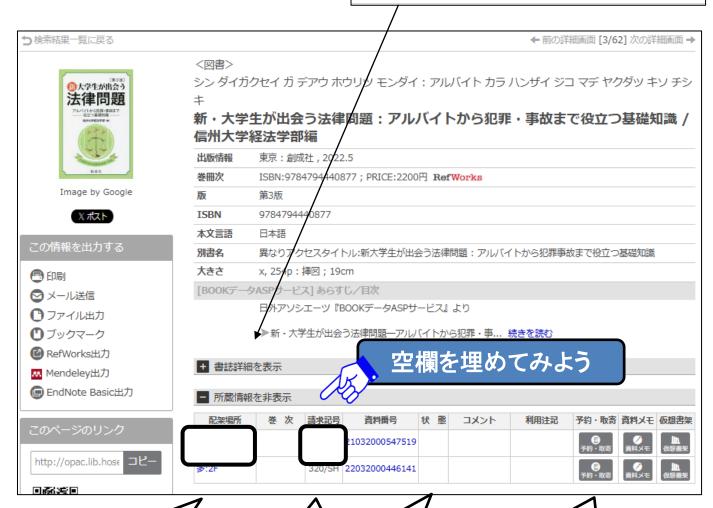




<詳細ページの見方>

書誌詳細を開くとこの情報が表示されます

件名で検索しているため 書名に含まれなくてもヒットする



<配架場所>

資料の置いてある場所

市:市ケ谷 多:多摩 小:小金井

資:学部資料室

<請求記号> 本の背表紙 ラベルの番号 <状態> 貸出の状態 「**空白**」なら貸出可能 <予約・取寄> 貸出中の資料の予約や 他館からの取寄せは このボタンから行う

<図書館用語>

- ・資料…図書・雑誌・新聞等、図書館で扱っているものすべてをさします
- ・所蔵…図書館で持っていること
- ·書架…本棚のこと
- •ISBN…世界共通で使われている図書につく固有の番号

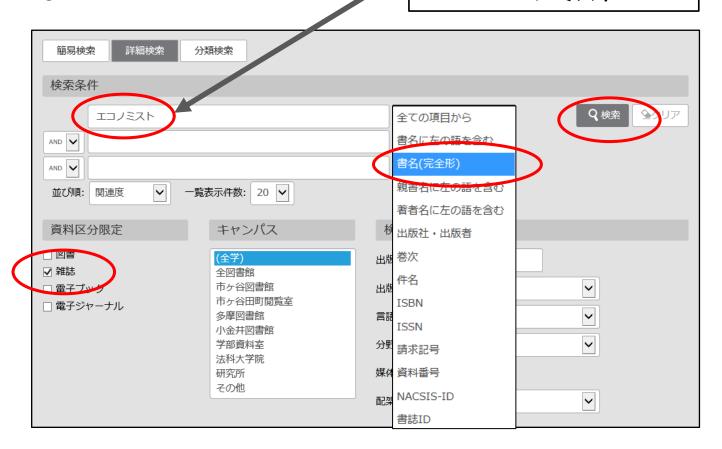


雑誌の検索

<検索条件の入力>

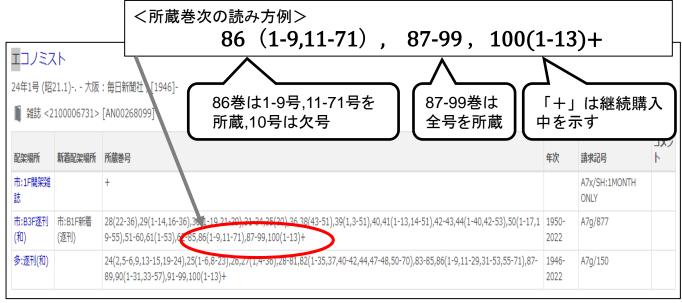
- ①「資料区分限定」の雑誌を選択
- ② 雑誌名を入力
- ③「検索条件」の書名(完全形)を選択
- 4 検索ボタンをクリック

検索ワード(例) エコノミスト



<所蔵情報の見方>

- ①「配架場所」「所蔵巻号」を見て、資料の置き場所と必要な巻号があるかを確認
- ②「雑誌名」「配架場所」「請求記号」必要な巻号をメモして書架を探す



資料の配架場所の探し方

Step1 「配架場所」を特定する

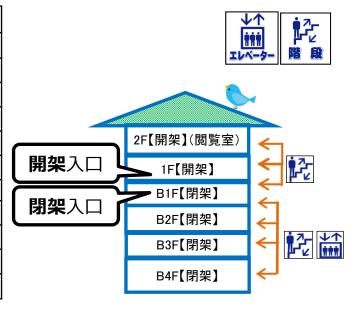
OPACの「配架場所」の表示を見て、どのキャンパスのどこにあるかを確認します。

配架場所	1	巻	次	請求記号	資料番号	状	態	コメント	利用注記	予約・取寄	資料メモ	仮想書架
市:1F)			320/SH	21032000547519					図 予約・取寄	資料メモ	仮想書架

<市ケ谷図書館の主な配架場所表示>

OPACの配架場所表示	市ケ谷図書館内の配架場所
1F	1F:学習用•一般図書
Lコモンズ	1F :ラーニングコモンズ
B1F参考	B1F:参考図書
B1F新着(逐刊)	B1F:新着雑誌(和•洋)
B2F書庫	B2F:和図書(NDC分類)
B2F新聞	B2F:新聞縮刷版
B3F書庫	B3F:和図書(法政分類)
B3F逐刊(和)	B3F:和雑誌
B3F政刊(和)	B3F:政府刊行物(国内)
B4F書庫	B4F:洋図書
B4F逐刊(洋)	B4F:洋雑誌

<80年館B4F~2F>



開架(1~2F) 学習用図書、一般書



閉架(B1~B4F) 専門書、学術雑誌

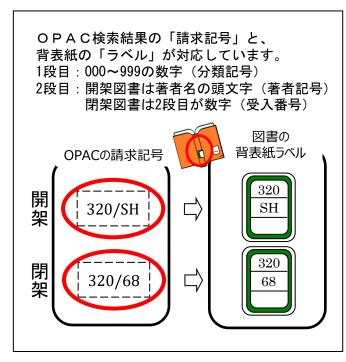


Step2 書架を探す

図書は「請求記号」を、雑誌は「雑誌名」「請求記号」「巻次」を見ながら書架を探します。

<図書の場合>

図書は「日本十進分類法(NDC: Nippon Decimal Classification)」によって分類されており、書架にはラベル(=請求記号)の順に並べられています。





<雑誌の場合>

最新号を含む過去約1年分は、B1F新着雑誌コーナーにあります。 一定期間が過ぎるとバックナンバーとしてB3F(和雑誌)・B4F(洋雑誌)に保管されます。 B1Fは分野ごとに50音順/アルファベット順、B3F、B4Fは請求記号順に配架されています。



クリックすると、巻号ごとの 所蔵状況が表示される

予約・取寄せ方法

※ 市ケ谷図書館所蔵の資料に対して、取寄せはできません。(貸出中の場合の予約はできます)

Step1 「予約・取寄」ボタンをクリック



Step3. 受取カウンターを選択し 「次へ」をクリック



Step2 統合認証ID/PWでログイン



Step4 連絡方法を指定後 「予約を確定する」をクリック



<予約・取寄せ資料が手に入るまで>

到着連絡

予約時「連絡方法」にメールアドレスを入力した場合:連絡あり 予約時 連絡不要を選択した場合:連絡なし

- ※ 他キャンパスから取寄せの場合、到着は申込翌開館日の17:00以降です (日・祝等変更の場合もあり)
- ※ OPAC「貸出予約状況照会」で資料状態が「取置中」と表示されていれば、 資料が到着しています

受取場所 市ケ谷図書館 地下1階カウンター

取置期限 10日間

注意事項

- ・延滞中の資料があると予約・取寄せ手続きを行うことができません。
- ·OPACで取寄せ手続きを行えない資料もあります。 その際はカウンターまでお越しください。
- ・図書館便の運行状況により、資料の到着時間が遅れる場合があります。

他大学図書館の利用方法

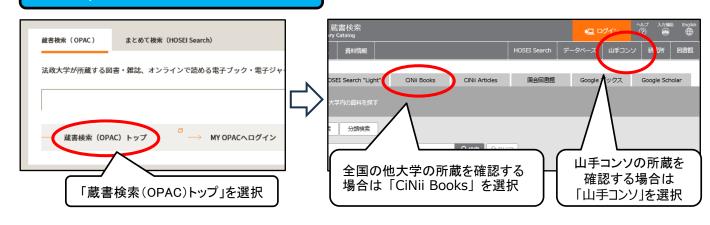
<山手線コンソーシアム横断検索システム >

山手線沿線私立大学図書館コンソーシアム加盟大学の所蔵検索

<CiNii Books>

全国の他大学の所蔵検索

Step1 横断検索へのアクセス



Step2 検索条件の入力

<山手コンソの場合>

- ① 検索対象の図書館を選択(全選択をクリック)
- ② 書名に資料名を入力
- ③ 資料区分の「図書」を選択
- ④ 検索ボタンをクリック

山手線コンソーシアム横断検索システム 1. 検索したい図書館をチェックしてください 全選択・全解除 1)手線コンソーシアム ☑法政大学 ☑明治大学 ☑青山学院大学 ☑明治学院大学 ☑立教大学 ☑学習院大学 ☑ 國學院大學 ☑専修大学 検索ワード: ☑東洋大学 起源でたどる日本語表現事典 2. 検索条件を入力し、検索ボタンを押してください フリーワード 書名 起源でたどる日本語表現事典 著者名 出版者 出版年 年から「 年まで ※西暦4桁で入力してください。(絞込み項目) ISBN/ISSN ISBN/ISSNを指定すると他の条件は無効になります 資料区分 ○全資料 ●図書)雑誌 ○視聴覚 タイムアウト 60 ~ 秒 検索 クリア

<CiNii Booksの場合>

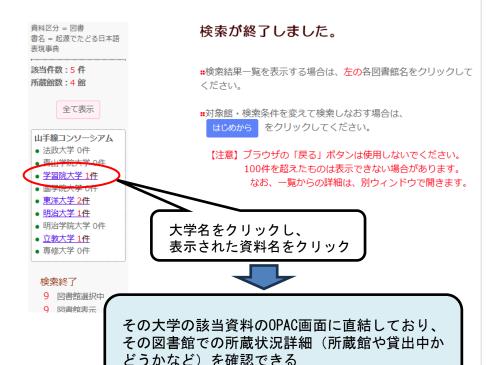
- ① 検索窓に資料名を入力
 - ※法政大学OPACで検索条件入力してある場合、 そのままCiNii Booksのタブをクリックする と、検索条件が引き継がれます
- ② 検索ボタンをクリック



Step3 検索結果の見方

<山手コンソの場合>

- ① 「検索結果一覧」画面のヒット件数をクリック
- ② タイトルをクリックして所蔵情報を確認する



<CiNii Booksの場合>

- ① タイトルをクリック
- ② 所蔵館を確認する
- ③ 画面上のILL申込ボタン またはレファレンスカウンターで 利用申込をする



他大学図書館の利用方法

<山手コンソに所蔵ありの場合>

加盟する大学図書館へは、学生証を持参し直接訪 問して利用が可能です。

※事前に図書館 HPの「利用案内」から各図書館の 利用方法や条件を確認してください

<CiNii Booksに所蔵ありの場合>

申込のうえ以下のいずれかによる資料の利用が可能です。地下1階レファレンスカウンターで受け付けます。

- 紹介状を持参して他大学図書館を訪問
- 他大学図書館に資料のコピーを依頼(実費負担)
- 他大学図書館より所蔵資料を借り、法政大学図書館内で閲覧(実費負担)

購入申込

法政大学に所蔵がなく、学習に必要な図書に限り、 購入リクエストを受け付けることができます。

く申込方法>

- OPAC「購入申込」画面に必要な情報を入力
- 館内の「購入希望図書申込用紙」をカウンターに提出



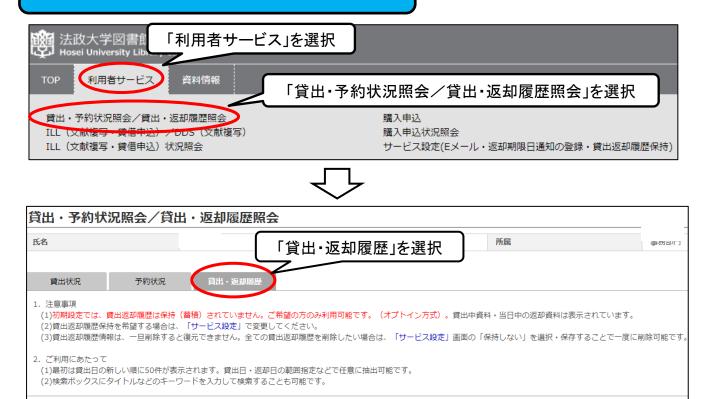
国立国会図書館も利用できます

納本制度に基づいて、日本国内発行の 図書・雑誌などを幅広く収集している 国立の図書館です。

研究レポート・規格・特許などの専門 資料も所蔵されています。 , 一

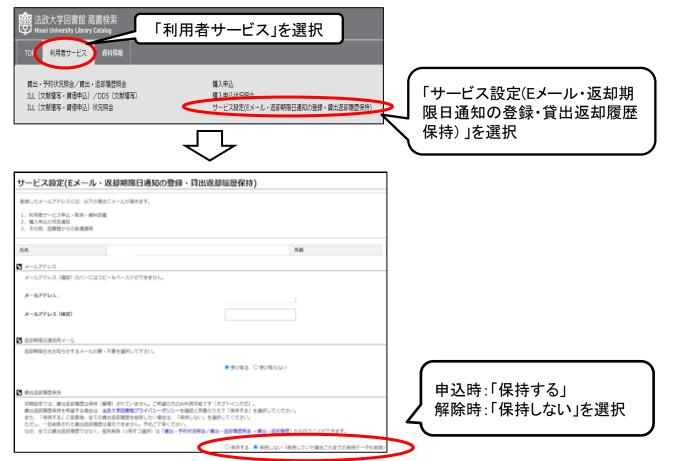
https://www.ndl.go.jp/

貸出・返却履歴照会サービス

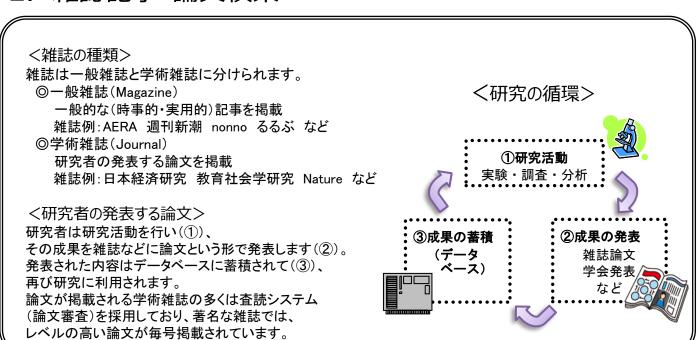


申込•解除方法

利用者がサービス開始を希望しない限り、貸出・返却履歴を図書館で保存しません。 (現在貸出中の図書は除く)



2. 雑誌記事・論文検索



CiNii Research (サイニィリサーチ)

学協会誌・大学研究紀要・国立国会図書館の雑誌記事索引データベースなど、国内発行の学術論文情報を 検索の対象とする論文データベース・サービス。

データベースが本文へのリンク情報を持っていれば、論文本文まで閲覧が可能。

Step1 CiNii Researchへのアクセス

- ① 図書館ホームページの「オンラインDB E-Database」をクリック ※学内LANへの接続が必要です
- ② 右上のログインをクリック
- ③ ログイン画面で統合認証ID/パスワードを入力
- ④ 「日本の論文・記事をさがす」をクリック
- ⑤ 「CiNii Research」をクリック



Step2 検索条件の入力

- ① キーワードを入力する
- ② 検索項目をより細かく指定する場合は、詳細検索を使う



詳細検索画面の表示・非表示

Step3 検索結果の見方

- ① 検索結果一覧より読みたい論文のタイトルをクリック
- ② 論文詳細情報で本文リンク、論文掲載雑誌の確認を行う



<雑誌の所蔵巻次の読み方例> ※ 5Pより再掲

86 (1-9,11-71) , 87-99 , 100 (1-13) + 86巻は1-9号,11-71号を所蔵 10号は欠号 87-99巻は全号所蔵 「+」は継続購入中を示す

Step4 論文本文の入手

- ① OPACリンクなどで法政大図書館に所蔵があるか確認する
- ② 以下の表示がある場合は、本文リンクで論文本文を読んでみる



 **

**



<CiNii Booksへのリンク>

論文が掲載されている雑誌がどこの大学図書館にあるか



<Refworksへのリンク>

論文情報を整理できるWeb管理ツール

RefWorks



3. 辞書·事典検索

ジャパンナレッジLib

各種辞書・事典を横断的に検索できるデータベース。

キーワードを入れて検索すると、『日本大百科全書』『イミダス』『日本国語大辞典』『国史大辞典』 『日本歴史地名大系』などの複数の辞書の解説を一度に調べることができます。

Step1 ジャパンナレッジLibへのアクセス

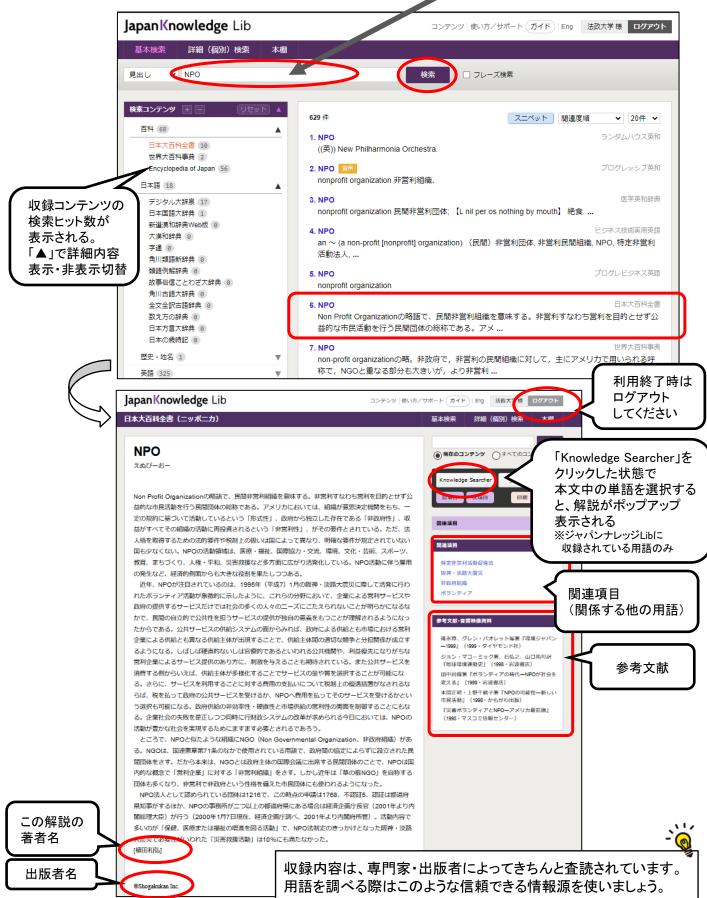
- ① 図書館ホームページの「オンラインDB E-Database」をクリック ※学内LANへの接続が必要です
- ② 右上のログインをクリック
- ③ ログイン画面で統合認証ID/パスワードを入力
- ④ 「辞書・事典を引く」をクリック
- ⑤「ジャパンナレッジLib」をクリック



Step2 検索条件の入力

- ① キーワードを入力する
- ② 検索ボタンをクリック
- ③ 検索項目をより細かく指定する場合は、詳細検索を使う

検索ワード: **NPO**



インターネットの情報とデータベースの違い

ウェブサイト SNS など

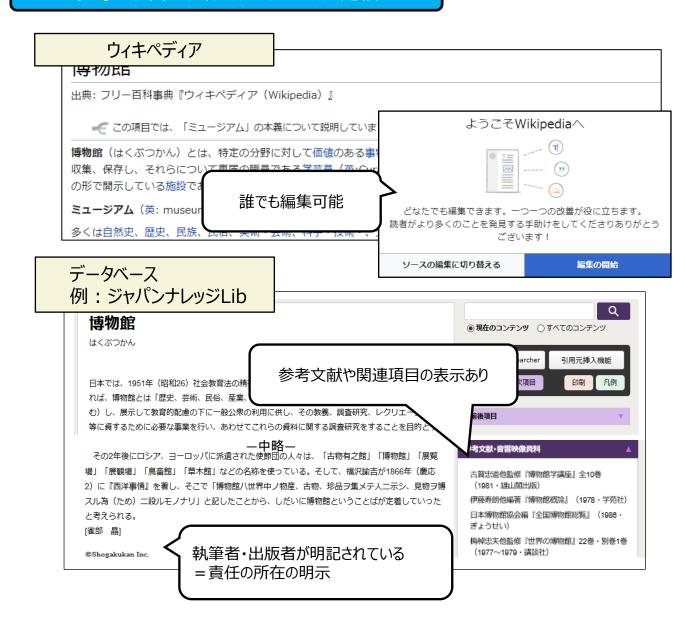
- Google Y! f
- ◆政府・公共機関 ⇒信頼性が比較的高い
- ◆企業・個人作成 ⇒情報の価値を評価して選択する 責任が伴う

契約データベース



情報が管理されており 発信者、引用と出典、 情報の発信された日時等が明らかに なっている

参考:ウィキペディアとデータベースの比較



4. 新聞記事検索

<新聞の種類>

新聞は一般紙と専門紙に分けられます。

- ◎一般紙 朝日新聞 毎日新聞 読売新聞 Japan Times など
- ◎専門紙 日刊工業新聞 日経産業新聞 など

<新聞の形態>

- ◎新聞の縮刷版(1ヶ月ごとにまとめたもの) 1ヶ月単位で索引を使って探すことができる
- ◎データベース 任意のキーワードで過去から現在まで一括検索できる 法政大学図書館で利用できる新聞記事データベース
 - ・朝日新聞クロスサーチ(朝日新聞)
 - ・日経テレコン21(日本経済新聞を含む日経4紙)
 - ヨミダス(読売新聞)
 - 毎索 (毎日新聞)

ヨミダス

読売新聞の記事が検索・閲覧できるデータベース。

Step1 ヨミダスへのアクセス

- ① 図書館ホームページの「オンラインDB E-Database」をクリック ※学内LANへの接続が必要です
- ② 右上のログインをクリック
- ③ ログイン画面で統合認証ID/パスワードを入力
- ④ 「日本の新聞記事を読む」をクリック
- ⑤ 「ヨミダス」をクリック





を使って研究をしていますが、分からないことばかりで本を読んで勉強しています」。夜の研究室で、夕飯を食べな 利用終了時は に向かうパーカ姿の男子学生。理工学部でロケット工学や宇宙航空工学を学ぶユーチュー ログアウト

「辞書を引く」ボタンで

辞書機能が利用可能

19

◆大学が依頼 道外入学者増狙う

「紙面ビューアーで読む」をクリック

すると記事イメージが表示される

18歳人口の減少に伴い学生の獲得競争が厳しさを増す中、室蘭コ

超のユーチューバーに大学のPR活動を任せている。高校生に「リフ

▶著作権・引用について

著作権について

全ての著作物は著作権法で守られています。著作権者の了解無しに行うことができるのは・・

- ◆図書館での複製 ※全体ではなく一部分 ※雑誌の最新号は制限あり
- ◆私的利用のための複製
- ◆報道、批評、研究などのための引用 ※出典を明示すること
- ◆「試験問題」としての複製

引用の方法(例)

<引用したい文が短い場合>

かぎ括弧でくくる

ところが、A山は「○○は××である」(A山 1911:66)と主張している。・・・

<引用したい文が長い場合>

B岡は、次のように述べている。

引用文の前後を 一行あける

引用部分は 二文字程度 下げる

引用したい文章~~

·~~~~~~~~~ (B岡 2007: 18)

それに対し、このケースでは・・・・である。

出典の書き方(例)

レポートの最後に「参考文献」リストをつけます。著者名の五十音順に並べます。

【参考文献】

浅利圭一郎、2014、『決めごとのきまりゴト――1人1票からはじめる民主主義』旬報社、

池上彰・佐藤優、2016、『僕らが毎日やっている最強の読み方』東洋経済新報社、

小玉重夫, 2016, 『教育政治学を拓く――18歳選挙権の時代を見すえて』勁草書房.

著者名 出版年 書名 出版者



■チャレンジ問題■

便利な電子サービスを活用してみよう

〈電子ブックを使ってみよう〉

Kinodenで『地球の歩き方(台湾)』を 探してみよう。 法政大学にありましたか? 有 ・ 無

<HOSEI Searchを使ってみよう>

「SDGs」に関するオンライン上で読める 電子ブックを探してみよう。



X(旧Twitter) ゆるくつぶやき中♪ アカウント名:@hosei_iLib