

セメスター制について

1. セメスター制とは？

経営学部では、将来の「セメスター制」の完全導入をにらんで、「セメスター制」の要素を部分的に導入しています。その概要は次の通りです。

- (1) **履修科目の登録は、年度の初めに1年間分を全て登録します。**ただし、秋学期の初めに秋学期科目の「追加」「変更」「削除」を認めます（通年科目の「追加」「変更」「削除」はできません）。詳しくはP.学部－(54)を参照してください。
- (2) 各科目群を、通年の履修が登録上必要な「通年科目」と、春学期（または秋学期）で履修が完結する「春学期（または秋学期）科目」に分けます。前者の成績評価は年度末、後者の成績評価は春学期（または秋学期）末となります。「通年科目」、「春学期（または秋学期）科目」の詳細については、「**2. 履修時期・登録方法別にみた科目の区分**」を参照してください。
- (3) 大学が認定する制度で留学する学生に対し、「通年科目」の一部について、「春学期（または秋学期）科目」扱いとする特例措置を設けます。詳しくは、「**3. 留学する学生に対する特例措置**」を参照してください。
- (4) 同じ科目名でも入学年度により科目の区分（通年科目・春学期または秋学期科目）の取り扱いが異なる場合がありますので、注意してください。

2. 履修時期・登録方法別にみた科目の区分

区 分	説 明
通年科目	・元々、通年で履修する科目（Ⅰ、Ⅱの表記なし）
	・科目名称はⅠ、Ⅱに分かれているが、Ⅰ、Ⅱをセットとして通年で履修する科目（この場合は、「Ⅰ・Ⅱ」と表記）
	・科目名称は1・2、3・4、5・6に分かれているが、それぞれをセットとして通年で履修する科目
春学期科目 秋学期科目	・元々、春学期（または秋学期）のみに履修する科目（Ⅰ、Ⅱの表記なし）
	・科目名称がⅠ、Ⅱに分かれており、Ⅰは春学期、Ⅱは秋学期に、別々に履修できる科目（この場合は、「Ⅰ／Ⅱ」と表記）
	・「Ⅰ／Ⅱ」科目であっても、春学期（または秋学期）に寄せて開講することがあります。この場合でもあくまで別々の科目なので、履修登録はそれぞれの科目について行ってください。
	・科目名称が1、2、3、4、5、6に分かれており、1、3、5は春学期、2、4、6は秋学期に、別々に履修できる科目（この場合は「1／2」、「3／4」、「5／6」と表記）

(注1) 各科目の履修に当たっては、「Web シラバス」を参照してください。「春学期（または秋学期）科目」であっても、年間での履修が学習上望ましい場合があります。2016年度～2018年度入学者は、経営学総論Ⅰ／Ⅱ、簿記入門Ⅰ／Ⅱ、ミクロ経済学入門Ⅰ／Ⅱ、情報科学実習Ⅰ／Ⅱ、入門演習Ⅰ／Ⅱ、プログラミング言語Ⅰ／Ⅱ、データ処理論Ⅰ／Ⅱ、ネットワーク論Ⅰ／Ⅱ、応用プログラミングⅠ／Ⅱを履修する場合は、原則としてⅠ／Ⅱを年間通して履修することが前提とされていますので、注意してください。

(注2) 連環科目の中の他学部公開科目は、当該他学部における登録方法によります。

3. 留学する学生に対する特例措置

2015年度以前入学者で、大学が認定する制度を利用し留学する者（SA留学、派遣留学、認定海外留学）については、通年科目のうち、専門基礎科目A群（ただし、「情報科学実習Ⅰ・Ⅱ」を除く）、および演習については、春学期（または秋学期）のみの履修登録、成績評価、単位付与を例外的に認めます。詳しい手続きは、経営学部窓口で相談してください。