

# 法政大学情報システム（成績確認）操作ガイド

法政大学社会学部

## ◆「法政大学情報システム」での成績確認について

秋学期科目・通年科目の成績、および進級・卒業判定結果は、「法政大学情報システム」(<http://www.as.hosei.ac.jp>) にアクセスして、成績発表期間内に各自で「成績通知書」を出力することによって確認してください。

## ◆「成績確認(=成績通知書印刷)」の操作手順

### 1. 「法政大学情報システム」へのアクセス

下記 URL を入力し、「法政大学情報システム」へアクセスします。

URL : <http://www.as.hosei.ac.jp/>

※学習支援システムとは異なりますのでご注意ください。

### 2. 「法政大学情報ポータル」画面

「法政大学情報ポータル」画面が表示されます。メインメニューから「成績通知書印刷」を選択してください。



### 3. 「成績通知書」の出力

「成績通知書出力」をクリックすると、PDF ファイルが開きます。

The screenshot shows a complex data table with multiple columns. Three red boxes highlight specific areas: two small boxes at the top right and one larger box at the bottom right. Three callout boxes with arrows point to these areas, providing instructions in Japanese.

**「判定結果」を必ず確認！！**  
判定結果の意味については、別途  
掲示の「進級・卒業発表について」  
も参照すること

**副専攻は表示されません。**

「系列別科目修得状況」欄にて、  
修得単位数を科目群ごとにチェ  
ックしてください。

#### ◆「成績確認」にあたっての注意事項

- (1) 画面上で確認を行うと確認ミスにつながる恐れがありますので、必ず印刷して成績確認を行ってください。
- (2) 印刷する前に必ず出力先プリンターの確認を行ってください。想定外の場所に印刷すると「成績通知書」が放置され、個人情報漏れの恐れがあります。
- (3) 「成績通知書」はPDFファイルとしても保存可能ですが、メディアへコピーして不要になったファイルは必ず削除してください。また「ごみ箱」に残ったファイルも必ず削除してください。学内PCなど不特定多数が利用する公開端末で削除しなかった場合は、成績や履修登録申請などの重要な個人情報を次の利用者が取得してしまう恐れがあります。
- (4) 成績通知書印刷は、学外のPCからでも可能です。
- (5) 成績に関連する特に重要なお知らせについては、「Hoppii」の「Web 掲示板」で配信することがありますので、随時確認してください。

#### ◆ブラウザで必要な設定<詳細は情報システムユーザサポートをご確認ください>

- (1) 「ポップアップブロック」の解除  
情報システムでは、ポップアップを利用して画面を表示しますので「ポップアップブロックの解除」が必要です。各パソコンの設定をご確認いただき、必要に応じて設定してください。
- (2) Cookieの有効化  
情報システムではCookieを利用しておりますので、「Cookieを有効にする」設定が必要です。  
各パソコンの設定をご確認いただき、必要に応じて設定してください。
- (3) JavaScriptの有効化  
情報システムではJavaScriptを利用しておりますので、「JavaScriptを有効にする」設定が必要です。各パソコンの設定をご確認いただき、必要に応じて設定してください。

以上