出　張　依　頼　書

　　年　　　月　　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　研究（代表者・分担者）所属機関・部局・職位・氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　または

　　　　　　　　　　　　研究機関代表者　職・氏名

職印

　科学研究費助成事業による研究の遂行上必要なため、貴機関に所属する者を、下記により出張をさせてくださるようお願いします。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.出張者の所属 | 所属機関 | 部局 | 職位 | 氏名 |
| 2.用務 |  | | | |
| 3.用務地（所在） |  | | | |
| 4.用務先（機関） |  | | | |
| 5.出張日程 | 20　　年　　月　　日～　20　　　年　　月　　日（　　日間） | | | |
| 6.費用の負担 | 20　　年度科学研究費助成事業　（研究種目名：　　　　　　　　　） | | | |
| 7.研究代表者 (依頼者が代表者の場合は押印不要) | 所属機関 | 部局 | 職位 | 氏名 |
| 法政大学 |  |  | 印 |

【作成上の留意事項】

1. この依頼書は、研究遂行上他の研究機関に所属する者に出張を依頼する場合に用いる。
2. 研究機関に所属しない者に出張を依頼する場合には、本人宛に依頼すること（出張に要する実費を謝金で支出する者の場合には必要としない）。
3. 依頼者は、研究代表者または分担者または研究機関の代表者（研究機関の代表者から委任を受けた者を含む）とする。
4. 「用務」には、この出張と科学研究費助成事業による研究内容との関連が明確にわかるように出張目的を記入すること。
5. 「用務地」には、用務先の所在地を、例えば東京都○○区、○○市○○町と記入すること。
6. 「用務先」には、例えば○○大学○○学部、○○研究所○○部門と記入すること。