

## 2025年度 法政大学学生相談室 主任心理カウンセラーの募集について

※ 「2025年度 法政大学学生相談室 心理カウンセラーの募集」に併願される場合には、別途募集要項に基づき応募してください。応募書類の流用はいたしません。

### 1. 募集職種・人数

主任心理カウンセラー 1名

### 2. 主な職務内容

- (1) 心理カウンセラーへの指導・助言及び学生相談室のマネジメント
- (2) 学生に対する個別面談によるカウンセリング
- (3) 保護者・教職員へのコンサルテーション
- (4) 緊急対応を含む学内外連携を必要とする事案への対応
- (5) 学生に対するグループワーク等の立案・実施
- (6) 学生や教職員対象の研修会実施，各種報告書作成，広報活動への協力
- (7) その他，各校地の学生相談・支援室長が必要と認める業務  
(変更の範囲) なし

### 3. 応募資格 (以下の (1) ~ (3) の要件を満たす方)

- (1) 「臨床心理士」の資格を有する方 (「公認心理師」も有していることが望ましい)
- (2) 大学院修士または同等以上の学力を有する方
- (3) 大学の学生相談室における臨床経験を概ね3年以上有する方

上記に加え、次のいずれかの経験を有していることが望ましい。

- ※ 大学相談室において、カウンセラーを束ねる中心的な役割を担った経験
- ※ 日本語以外の言語を用いた多文化カウンセリングの経験
- ※ 発達障がいのある学生へのアセスメント・支援等の経験
- ※ 医療機関等で心理面接、心理判定等に携わった経験

### 4. 勤務条件

- (1) 勤務地 法政大学小金井キャンパス (変更の範囲) なし  
※所在地等は本学ホームページをご参照ください。  
参照先 URL : [参照先 URL : https://www.hosei.ac.jp/koganei/access/](https://www.hosei.ac.jp/koganei/access/)
- (2) 勤務日数・時間 月曜～金曜のうちの4日間 (曜日については応相談)  
9:00～17:00 (休憩 60分)  
※授業日日程等により、勤務日以外に振替出勤をお願いする場合があります。  
※時間外労働 年間65時間 (2023年度実績)
- (3) 契約期間 2025年4月1日～2026年3月31日 (1年間) 試用期間なし  
なお、2026年4月1日以降については、大学と本人の合意があった場合、1年ごとの契約を2回まで更新することができる。2回の更新の後に、一定の審査を経て大学が承認した場合、期間の定めのない契約に転換することがある。
- (4) 勤務校地以外への対応 勤務する校地以外の学生相談室事案に応援を命ずることがある。また、期間の定めのない契約になった後においては、校地 (市ヶ谷・多摩・小金井) 間で勤務地の変更を命ずることがある。
- (5) 給与等 本棒: 月額400,500円 賞与: 年2回 (各本棒1ヶ月分、ただし初回は未就任控除あり。) 交通費: 通勤定期代 (限度額あり)
- (6) 待遇等 社会保険 健康保険、厚生年金保険、雇用保険加入

(7) 休日 日曜日、祝日（ただし授業日程により振替出勤をお願いする場合がある。） 年次有給休暇

## 5. 応募書類

本学所定の書式については、本学ホームページ（採用情報）からダウンロードして使用ください。

採用情報 URL：<https://www.hosei.ac.jp/saiyo/>

- (1) 履歴書（本学所定の書式） <記入見本を参照>
- (2) 心理臨床職歴書（本学所定の書式） <記入見本を参照>
- (3) 志望理由書（A4用紙縦・横書きどちらでも可（800字を限度）・その他書式自由とする。）  
※ 大学での学生相談業務への抱負を中心に記入してください。
- (4) 事例報告（A4用紙縦・横書きどちらでも可（1200字を限度）・その他書式自由とする。）  
※ 学生相談における事例、特に留学生、発達障がい、精神疾患、困難を伴った対応事例等を報告してください。
- (5) これまで発表した（公開した）カウンセリングに関する代表論文や学会報告書等の写しを2編（A4用紙に調整する。また、要約を添付する。）
- (6) 関連資格の証明書写し（A4用紙大に調整（拡大不要）して提出する。）

## 6. 選考

- (1) 第一次（書類）選考  
結果は応募者全員に2024年11月11日（月）以降、書面で通知します。
- (2) 第二次（面接）選考 ※第一次（書類）選考通過者を対象に実施する。  
2024年11月23日（土・祝）  
あるいは、  
2024年12月1日（日）のいずれかで実施  
・ 場所等については、第一次（書類）選考結果の通知時に連絡します。  
・ 第二次（面接）日程は選択できません。上記日程のどちらかになります。  
・ 別日程の設定はありません。
- (3) 選考内容に関する問い合わせには一切応じられません。

## 7. 応募書類締切日

2024年10月3日（木）必着

## 8. 応募書類提出方法及び送付先

応募書類は、①郵送及び②データ送信の両方で提出してください。

### ①郵送先

〒184-8584 東京都小金井市梶野町3-7-2  
法政大学 学生センター学生相談室 宛

- \* 封筒の表面に「心理カウンセラー応募書類」と朱書きの上、書留で郵送ください。
- \* 提出いただいた書類は返却いたしません。

### ②データ送信先

応募書類（1）～（4）は、Word及びPDFに変換したものの二種類を提出してください。  
提出は、以下のURLよりクラウドストレージ「BOX」の画面を開き、応募書類のデータファイル（WordとPDF）を送信してください。

<https://hosei.ent.box.com/f/23f450761e3045b69ad7cfecaca753fe>

- \* ファイル名には、必ず先頭に氏名を付けてください。 例：○○△△履歴書
- \* フォルダはアップロードできません。
- \* 「ファイルを正常に送信しました」というメッセージ画面が確認できれば完了です。

## 9. 問い合わせ先

法政大学 学生センター学生相談室

メール : [kgakusou@hosei.ac.jp](mailto:kgakusou@hosei.ac.jp) 電話 : 042-387-6050

(月～金 9:00～17:00 昼休み時間 11:30～12:30 は除く)

- \* 応募書類の個人情報については、採用と雇用に関する業務以外には使用いたしません。
- \* 土・日曜日及び祝日は閉室しております。この間は電話によるお問い合わせに応じられません。

以上