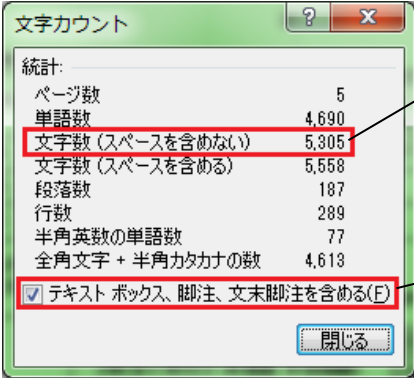


第43回(2020年度)法政大学懸賞論文募集要項

<p>■応募資格</p>	<p>◆<u>法政大学の学部・通信教育部に在籍の学生であること</u></p> <p>(※大学院生、科目等履修生を除く)</p> <p>◆<u>未発表の論文であること</u></p> <p>応募は個人または共同のいずれでも可能です。ただし、他大学の学生や大学院生および本学の大学院生や卒業生など応募資格のない者との共同作成は不可です。</p>
<p>■提出受付期間</p>	<p>2020年9月28日(月)～2020年10月5日(月) 【厳守】※当日消印有効</p>
<p>■論題</p>	<p>論題は自由です。各自の関心に基づき自由に設定してください。</p>
<p>■言語</p>	<p>日本語もしくは英語。</p>
<p>■字数・文字サイズ</p>	<p>■日本語の場合：24,000字以内／10.5ポイント／40字×40行</p> <p>■英語の場合：8,000語以内／12ポイント／30行</p> <p>※目次・註・図表・文献・統計類を含みます。 ※表紙は除きます。</p> <p><字数のカウント方法について></p>  <p>① 文字数はここを参照。 ※英語の場合は、「単語数」を参照。</p> <p>②</p> <p>Wordの「文字カウント」機能でカウントを行い 「文字数(スペースを含めない)」の箇所を参照してください(図①)。</p> <p>なお「テキストボックス、脚注、文末脚注を含める」に✓を入れて カウントしてください(図②)。</p>
<p>■提出形式</p>	<p>1. 紙媒体(A4判) 2. 電子媒体(USBメモリ) ※紙媒体と電子媒体の内容に差異のないようにしてください。</p> <p>提出方法(p.4)を確認のうえ、<u>紙媒体・電子媒体の両方</u>を 提出締切日までに提出してください。</p>

法政大学懸賞論文

法政大学懸賞論文は、本学学生のみなさんの研究活動を奨励し、論理的記述に関する能力の訓練・向上を図るとともに、優れた論文を広く社会に公表することを目的としており、今年で43回を数えます。論文は単なるレポートとは異なり、先行研究を十分に検討して書かなければいけないなど、いくつかの約束事を守る必要があります。これには日頃よりゼミ等で能力向上に努めるなど、継続的な努力が必要です。しかしながら論文の書き方を身につければ、自分が言いたいことを、説得力をもって相手に伝える力がつきます。

みなさんから独創性あふれる優れた論文が多く寄せられることを期待しています。

1. 論文の書き方について

論文作成にあたっては募集要項および「論文の書き方についての注意」を参照してください。

なお、

- ・個人的な体験談のみのもの
- ・社会的ないし個人的な背景の解説だけのもの
- ・単なる感想文
- ・極端に文章量の少ないもの

など、「論文」とは言い難いものについては、評価選考の対象としないので注意してください。

過去（～2016年度）の優秀論文については、各キャンパスの図書館で閲覧可能です。また本学HPにも掲載しています。

<https://www.hosei.ac.jp/campuslife/katsudo/kensho//>

2. 教員による推薦と本審査・予備審査について

《教員による推薦について》

応募論文は原則として、提出前に教員による推薦を得てください。

「ゼミに所属していないため指導教員がいない」、「通信教育部生のため、ゼミ等に所属しておらず指導教員がいない」等の理由で、やむを得ず「教員による推薦」を得ずに応募する場合は予備審査の対象となります。

《審査について》

全ての論文について、懸賞論文審査委員会が評価します。審査は「予備審査（該当論文のみ）」「本審査」の順で行います。なお、懸賞論文審査委員会が必要と判断した場合は、応募者に対して面接を行う可能性があります。

《予備審査について》

教員による推薦を得ていない論文については、論文の体裁不備や剽窃等を確認するため、懸賞論文審査委員会による予備審査を行います。

なお予備審査は、募集要項および「論文の書き方についての注意」に則り論文の体裁や形式を確認するためのものであり、論文の内容については予備審査通過後、本審査で評価します。

《本審査について》

審査員および懸賞論文審査委員会が個々の論文について評価します。

3. 剽窃について

剽窃（ひょうせつ。他人の文章などの字句または説を、ことわりもなく盗んで自分のものとして発表すること。）は許されない行為であり、学生の本分に著しく反する行為です。インターネットや書籍だけでなく、ゼミ等で共有されている研究成果等も、出典を明示しないなど不適切な形で、自らの論文に記載して提出した場合は剽窃とみなされる可能性があります。剽窃とみなされる箇所がある場合は失格となります。また、剽窃が発覚した際には、所属学部にも通知する場合があります。なお、受賞後でも遡及して受賞を取り消すほか、何らかの処分の対象となる可能性があります。引用文献等がある場合、注や文献リストを用いて適切な書式で明記してください。

4. 二重投稿・再投稿について

既発表の論文や、学内外に限らず学会等に投稿中の論文と同一内容もしくは、極めて類似した論文を提出した場合は「二重投稿」とみなされる可能性があります。また、過去に法政大学懸賞論文に応募した論文に、発展的な内容を新たに追記せず、再度懸賞論文に応募する行為は「再投稿」とみなされる可能性があります。法政大学懸賞論文では、二重投稿や再投稿とみなされた論文は、審査対象外とする場合があります。

5. 倫理的配慮について

個人の情報またはデータ等をアンケート等を用いて収集・採取するときは、予め研究対象者の同意を原則文書にて得なければなりません。

法政大学懸賞論文では、アンケート等を用いて収集・採取した個人の情報またはデータ等を使用しているのにも関わらず、同意を得ていない論文及び得たことが論文内で示されていない論文を審査対象外とする場合があります。

以下に参照の規程の URL を記載しておりますのでご確認ください。

法政大学研究倫理規程 : https://www.hosei.ac.jp/application/files/3815/7492/5822/kenkyuriri_kitei.pdf

法政大学「人を対象とする研究倫理」規程 : http://www.hosei.ac.jp/documents/gaiyo/rinen/hito_kenkyurimri_kitei.pdf

6. 結果発表について

審査結果は2021年2月中旬に本学 HP および Web 掲示板で発表し、2月25日(木)に市ヶ谷キャンパスにおいて授賞式を行います(詳細は入賞者にのみ連絡します)。

7. 賞および賞金

総長特別賞	:	30万円
最優秀賞	:	20万円
優秀賞	:	15万円
入選	:	5万円
佳作	:	1万円

●応募論文が入賞した場合、応募代表者および共同作成者の学部学科・学年・氏名(フルネーム)・顔写真・論題・キーワードについて、本学 HP や Web 掲示板・大学が発行する印刷物等で公表することがあります。

以上

懸賞論文提出方法

■提出書類・データ（紙媒体および電子媒体）：

【紙媒体】

1. 第43回法政大学懸賞論文表紙【正】・・・※正本用
2. 第43回法政大学懸賞論文表紙【副】・・・※副本用
3. 論文要旨およびキーワード提出用シート
4. 論文本体（目次含む）

【電子媒体】（USBメモリにて提出）

5. 懸賞論文提出表
6. 論文本体（目次含む） ※第43回法政大学懸賞論文表紙【正】【副】および「論文要旨およびキーワード提出用シート」のデータは添付しないでください。

※必要書類1・2・3・5は本学HPから入手してください。

学生生活・スポーツ→課外活動→法政大学懸賞論文→懸賞論文の募集に関する書類

<https://www.hosei.ac.jp/campuslife/katsudo/kensho/>

■提出様式（紙媒体および電子媒体）：

【紙媒体】

●3部（正本1部、副本2部）

※提出用論文3部のうち1部に「第43回法政大学懸賞論文表紙【正】」を、その他2部に「第43回法政大学懸賞論文表紙【副】」をつけて提出してください。

●印刷様式：A4判・片面印刷

【電子媒体】

●USBメモリに記録し、簡易なケース（封筒可）に入れて提出してください。

※USBメモリの表面もしくはケースに学生証番号と氏名を記入して提出してください。

※電子媒体は本人への返却は行わないので、提出前に必ずバックアップを取ってください。

●ファイル形式：Microsoft Office Word (*.doc, *.docx, *.docm) / Microsoft Office Excel (*.xls, *.xlsx, *.xlsm)

※Excelは図表・統計類にのみ使用し、本文はWordで作成してください。

※PDFは不可とします。

■提出受付期間（紙媒体および電子媒体）：

2020年9月28日（月）～2020年10月5日（月）【厳守】 ※当日消印有効

■提出方法（紙媒体および電子媒体）：

郵送のみ（窓口提出不可）

※必ず「簡易書留」・「レターパックプラス」など配達記録が残る方法で送付してください。

※紙媒体と電子媒体は、同一の封筒に入れて郵送してください。

■提出先（紙媒体および電子媒体）：

〒102-8160

東京都千代田区富士見 2-17-1 法政大学市ヶ谷キャンパス 富士見坂校舎 5階

法政大学懸賞論文事務局(学務部学務課) 宛

懸賞論文作成要領

■紙媒体■

《法政大学懸賞論文表紙【正】【副】について》

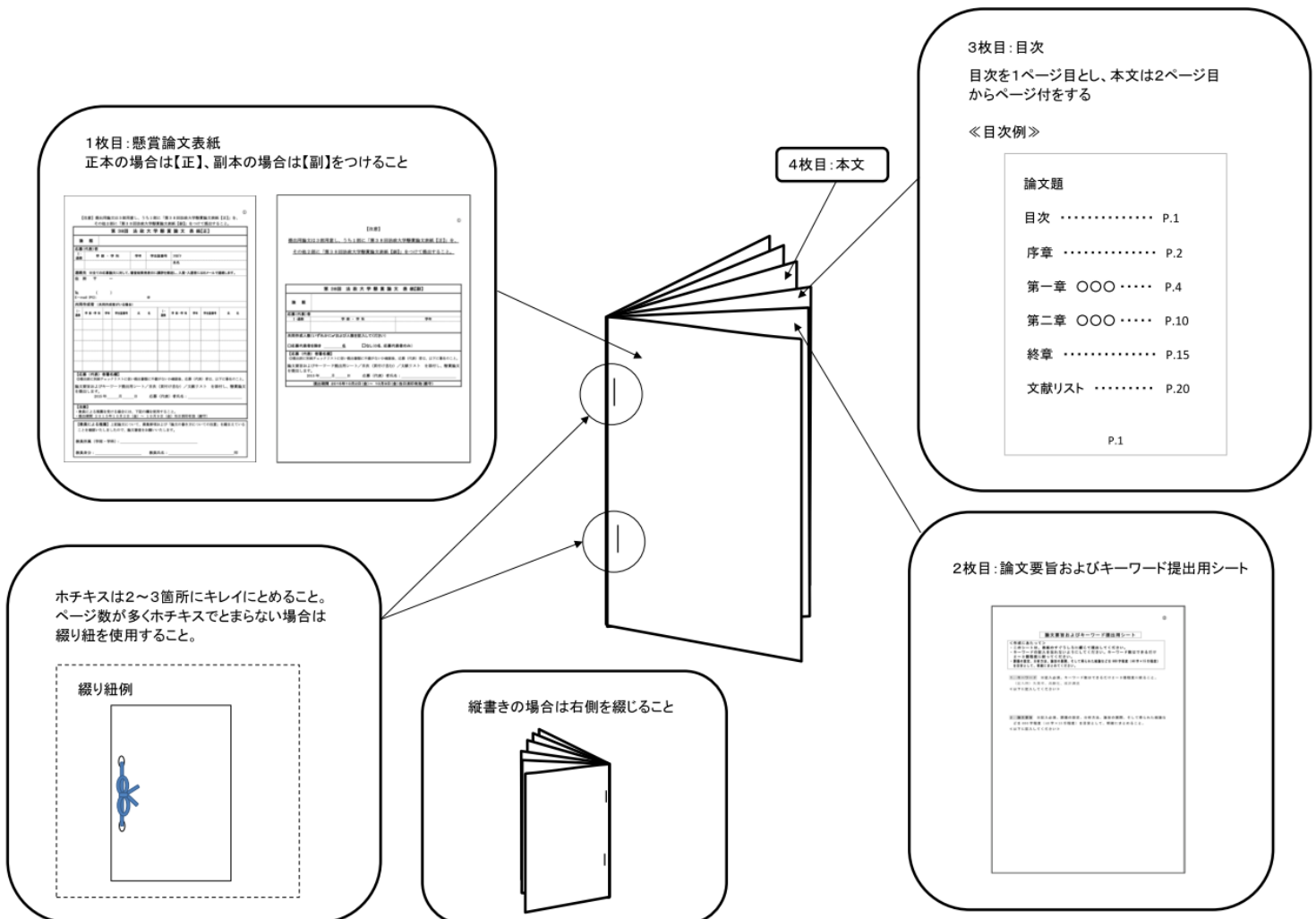
- 誤字・脱字の無いよう全ての項目を記入してください。
- 【教員による推薦】欄に推薦教員の署名・捺印をもらってください。
※教員による推薦が無い場合は予備審査の対象となります。
詳細は「2. 教員による推薦と本審査・予備審査について」(p.2)を参照してください。
- 全項目に不備が無いかを確認したうえで【応募代表者署名欄】に署名してください。

《論文要旨およびキーワード提出表シートについて》

- 論文要旨を600字(40字×15行)程度にまとめてください。

《綴じ順・綴じ方》

- 1枚目・・・所定の懸賞論文表紙【正】または【副】
 - 2枚目・・・記入済みの論文要旨およびキーワード提出用シート
 - 3枚目・・・目次(フッターのページ付は目次をP.1とし、本文をP.2からとします)
 - 4枚目・・・本文
-
- ホチキスは論文本体の左側2～3箇所にとめてください。
 - 論文が縦書きの場合は右側にホチキスをとめてください。
 - ページ数が多く、ホチキスでとまらない場合は綴じ紐(2穴)を使用してください。



■電子媒体■

〈懸賞論文データ・提出表の提出について〉

- データに誤りが無いかを確認のうえ、懸賞論文データ・懸賞論文提出表、両方を USB メモリに記録し、簡易なケース（封筒可）に入れて提出してください。
- USB メモリの表面もしくはケースに学生証番号と氏名を記入して提出してください。

■その他■

- (1) 本文中には「謝辞」は書かないでください。ただし、応募論文が入賞し、本学 HP 等に掲載することになった際は、謝辞の追記を認めます。
- (2) 応募論文の著作権は大学に帰属し、本人への返却は行いません。また、応募論文は、大学の個人情報保護規程に基づいて取り扱われます。なお、電子媒体も本人への返却は行わないので、提出前に必ずバックアップを取ってください。
- (3) 応募にあたり提出された個人情報は、法政大学懸賞論文の応募・審査等に関わる目的以外に使用することはありません。なお、応募論文が入賞した場合、応募代表者および共同作成者の学部学科・学年・氏名（フルネーム）・顔写真・論題・キーワードについて、本学 HP や Web 掲示板・大学が発行する印刷物等で公表することがあります。
- (4) 提出された論文等に不備等があった場合、懸賞論文事務局から応募代表者の方にお電話（03-3264-9303）でご連絡することがあります。

※応募にあたっては必ず紙媒体・電子媒体の両方を
提出受付期間内に提出してください。

※提出後の修正や差し替えは一切認められません。

※事務局から論文受領の連絡は行いません。

必ず「簡易書留」、「レターパックプラス」など配達記録が残る方法で送付してください。論文が法政大学懸賞論文事務局に到着しているかは、各自で確認してください。

〈応募・提出についての質問・連絡先〉

東京都千代田区富士見 2-17-1 法政大学市ヶ谷キャンパス 富士見坂校舎 5 階
法政大学懸賞論文事務局(学務部学務課)

TEL: 03-3264-9303