

法政大学 多摩キャンパス 「専門嘱託（コーディネーター）」募集案内

法政大学は、全 15 学部約 28,000 人の学生を抱える大規模私立大学です。そのうち多摩キャンパスには 4 学部約 8,600 人の学生が学んでいます。多摩キャンパスは町田市・八王子市・相模原市の境に位置する自然豊かなキャンパスで敷地面積全体では東京ドーム約 10 個分の広さがあります。恵まれた自然環境の反面、学内においては交通アクセスの問題、学外においては地域の高齢化などが大きな問題として横たわっています。

多摩キャンパスは 1984 年の開設以来、「地域社会と大学の共生」「地域に開かれた大学」を標榜していましたが、2013 年 4 月、地域と大学の交流・連携を深め、強めるために、「多摩地域交流センター」を開設しました。同センターでは、近隣地域の取り組みや、その課題解決に参加することを通じて、学生の成長やキャリア形成を図るとともに、大学の社会貢献に取り組んできました。また、近隣地域と本学の各種活動や事業を双方向に告知し、人の交わりを促進することで、地域と大学双方の発展をめざしてきました。

この多摩キャンパスを魅力あるキャンパスにするために、現在多摩将来計画が推進されており、ソーシャル・イノベーションをキーワードとして、教育・研究活動の充実化に取り組んでいます。そして、2023 年 4 月からこれらの活動拠点として、これまでの「多摩地域交流センター」を改組した「ソーシャル・イノベーションセンター」が開設いたします。

「ソーシャル・イノベーションセンター」は、学生・教職員をはじめとして多様な主体が参加・協働し、キャンパス・イノベーション、地域・イノベーション、スポーツ・メディアなどの取り組みを創造する「ラボ」活動のサポートや、活動の創造に向けて情報交流や人脈作り、学内外の知を結集するトークイベントの場としての「カフェ」活動の実施に取り組んでいきます。

この度、「法政大学ソーシャル・イノベーションセンター」において、地域連携、ソーシャル・イノベーションに関するサポートやコーディネーションを行っていただく専門嘱託職員（コーディネーター）を募集致します。詳細は次頁以降の募集要項をご確認ください。数多くのご応募をお待ちしております。

(参考)

・法政大学多摩キャンパスホームページ

<https://www.hosei.ac.jp/tama/>

法政大学ソーシャル・イノベーションセンター コーディネーター 募集要項

1 採用条件

職 名 専門嘱託（コーディネーター）

募集人員 1名

雇用期間 2023年5月1日から1年間（1年更新、最長4回の更新の可能性あり）

勤務日 週5日（月～金曜日）

勤務時間 9：00～17：00（休憩60分）

- ・ただし学内イベント、地域行事等への参加ならびに休日授業により、月2～3回程度の休日（土日祝）勤務があり、その場合は翌週に休日を振替える。
- ・その他業務の都合により時差出勤することがある（例：11時～19時等）。

時間外労働 有り（月平均5時間程度）

勤務場所 法政大学多摩キャンパス1号館総合棟2階 多摩地域交流センター

報 酬 本俸：25万円（月額）、賞与：年2回（各1か月分、未就任控除有り）

通勤手当 学内規程により支給

社会保険 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、年齢により介護保険に加入

休 暇 年次有給休暇、大学独自休暇制度有り

研 修 大学地域連携コーディネーター業務の情報収集及びスキルアップのための研修参加あり

備 考 試用期間 無し、屋内の受動喫煙対策有り 禁煙「敷地内禁煙（屋外に喫煙所）」

2 応募条件・業務内容

応募条件 短大又は4年制大学を卒業した者又は同等以上の学力があると認められ、下に書かれた「業務内容」に十分対応しえる能力を有すると判断される者のうち、次のうちいずれかに該当する者。

- 地域連携・ソーシャル・イノベーションにおいて必要な技能・見識等を有すると判断される者
- 組織において、コーディネーター、教員、講師、カウンセラー等として学生等の指導的役割を担う経験を有する者
- 組織において企画・広報的な役割を果たす経験を有する者
- 上記a b cと同等の能力を有すると判断される者

業務内容（1）学内外における地域連携、ソーシャル・イノベーションに関する情報収集、コーディネーション、地域連携、ソーシャル・イノベーション事業の企画・立案支援
（2）学生の地域連携、ソーシャル・イノベーション活動への支援および助言（相談業務）
（3）地域連携、ソーシャル・イノベーション事業の学内外への情報発信（広報業務）
（4）関連する授業・教育活動・セミナー等実施の準備
（5）当センターが主催するイベントの運営
（6）法政大学ソーシャル・イノベーションセンターの運営に関わること全般（事務含む）

3 応募書類

- ①履歴書（写真貼付、住所・電話番号・メールアドレスを明記）、
- ②職務等経歴書、
- ③志望理由書（※）

※志望理由書については、これまでの経験を踏まえて「大学の地域連携の方向性」、「ソーシャル・イノベーションについてイメージされること」、「コーディネーターの役割」、「採用後の具体的抱負」について言及のうえ、A4判ワード文書2枚程度で作成してください。

4 募集スケジュール

応募期間 2023年3月3日(金)～3月27日(月) (必着)
書類選考結果 2023年3月29日(水)までにメールにて通知
面接 書類選考を通過した方は4月1日(土)午後に面接を予定しています。
採用 2023年5月1日(予定) ※採用時期は応相談。

5 問い合わせ・応募書類送付先

〒194-0298 東京都町田市相原町 4342

法政大学多摩キャンパス 多摩事務部多摩事務課総務担当

(封筒の表面に「専門嘱託(コーディネーター) 応募書類在中」と記載の事)

(電話) 042-783-2060 (FAX) 042-783-2043