



法政大学大学院 スポーツ健康学研究科
博士後期課程
2022年度 入学試験要項

スポーツ健康学研究科への出願を検討されている皆様へ

スポーツ健康学研究科では、定期的を開催する進学相談会の他に、教員との個別相談を随時受け付けています。ご自身の研究計画の検討に際し、このような機会を積極的に活用するようにしてください。

なお、2022年度入試から、提出書類「E 研究計画書（様式3）」については、必ず事前に指導教員に相談するようにしてください。ただし、個別相談を実施した場合でも、指導教員が希望した教員とならない場合もあります。

個別相談を希望する方は、以下の内容を記入（メール添付可）して、スポーツ健康学研究科（スポーツ健康学部）[sports@hosei.ac.jp]までお申し込みください。

メール件名：スポーツ健康学研究科 個別相談希望

記入項目：①自己紹介（大学、学部、職業、氏名）

②連絡先（メールアドレス、電話番号）

③研究テーマ（現在検討中の内容で可）

④相談希望教員名（指導希望教員名）

ご自身の研究テーマを踏まえ、研究科ホームページや大学院案内を確認し、必ず相談希望の教員を記入してください。

⑤相談希望時期（日程調整の必要上、ある程度幅を持たせた希望時期（例：1月第2週～3週等）を複数あげてください。

[注意事項]

担当教員との日程調整には、ある程度の時間がかかります。出願期間直前にご連絡いただいても、出願締切日までに対応できない場合がありますので、余裕を持って申し込むようにしてください。

1. 募集人員

課程	専攻	入試方式	募集人員
博士後期課程 (一般・社会人)	スポーツ健康学専攻	秋季一般／社会人入試	4名
		春季一般／社会人入試	

2. 出願資格

次の(1)～(6)のいずれかに該当する者

(1)	修士の学位、又は専門職学位を有する者、又は2022年3月末までに修士の学位、又は専門職学位を授与される見込みの者
(2)	外国における大学院において、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を得た者、又は2022年3月末までに修士の学位又は専門職学位に相当する学位を得る見込みの者
(3)	外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を得た者、又は2022年3月末までに修士の学位又は専門職学位に相当する学位を得る見込みの者
(4)	文部科学大臣の指定した者
(5)	国際連合大学の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者
(6)	外国の学校等の教育課程を履修し、博士論文研究基礎力審査に相当するものに合格し、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者

<注意1> 上記(2)～(6)の資格で受験を希望する者は、出願を行う前に多摩事務部大学院課スポーツ健康学研究科担当宛にて出願資格を確認すること。

<注意2> ダブルディグリープログラムにより学位を取得した(見込みを含む)場合、「複数の大学あるいは複数の研究科(専攻)を修了している場合(見込みを含む)」に該当しますので、修了したすべての大学・研究科(専攻)を出願書類の学歴欄に記入し、それぞれの「成績証明書」「修了証明書」「学士学位証明書(外国の大学修了の場合のみ)」を提出してください。

<注意3> 社会人入試については、出願資格(1)～(6)のいずれかに該当し、以下の条件を満たす必要があります。

※ 2022年4月1日時点で現在の勤務先において2年以上の職業経験を有すること。なお、職業経験に常勤・非常勤の区別はありませんが、主たる身分が学生の場合のアルバイト等は職業経験に含まれませんので、ご注意ください。

3. 入試日程

(1) 秋季入試

① 出願期間

2021年10月6日(水)～10月19日(火)(郵送のみ受付。締切日消印有効)

* 受験票は試験日の5日前までには発送いたします。

② 試験日程

10月30日 (土)	9:50	10:20～11:30	12:30～
	集合	英語	口述試験

* 試験会場：法政大学多摩キャンパス スポーツ健康学部棟

* 受験者は9時50分までに必ず試験会場に入室してください。特に英語は試験時

間前の説明（リスニング等）があるため、入室時間を厳守してください。

* 試験時間中の途中退席はできません。

* 試験会場内の食堂・売店は閉店しているため、昼食は持参してください。

③ 合格発表

2021年11月11日（木）10:00～

法政大学多摩キャンパス スポーツ健康学部棟掲示板

試験当日に配布する「合格発表について」内に記載されている URL に掲載

合格者には、合格通知書および入学手続き書類を速達で郵送いたします。

④ 入学手続き期間

2021年11月12日（金）～11月25日（木）

(2) 春季入試

① 出願期間

2022年1月21日（金）～2月4日（金）（郵送のみ受付。締切日消印有効）

* 受験票は試験日の5日前までには発送します。

② 試験日程

2月19日 (土)	9:50	10:20～11:30	12:30～
	集合	英語	口述試験

* 試験会場：法政大学多摩キャンパス スポーツ健康学部棟

* 受験者は9時50分までに必ず試験会場に入室してください。特に英語は試験時間前の説明（リスニング等）があるため、入室時間を厳守してください。

* 試験時間中の途中退席はできません。

* 試験会場内の食堂・売店は閉店しているため、昼食は持参してください。

③ 合格発表

2022年3月3日（木）10:00～

法政大学多摩キャンパス スポーツ健康学部棟掲示板

試験当日に配布する「合格発表について」内に記載されている URL に掲載

合格者には、合格通知書および入学手続き書類を速達で郵送いたします。

④ 入学手続き期間

2022年3月4日（金）～3月11日（金）

4. 選考方法

英 語	本学で用意した TOEFL ITP®テスト (Level 2) を実施し、評価します。 試験の詳細については以下のアドレスを参照してください。 https://www.toefl-ibt.jp/toefl-ity/
-----	---

口述試験	出願時にご提出のあった「修士論文要旨」および他の研究業績のある場合はそれらについて口頭でご説明いただき、その後質疑応答を行います。また、入学後の「研究計画」等についても質疑応答を行い、博士後期課程における学修および研究活動を進めるのに必要な能力を評価します。
------	---

*社会人入試の方に対する上記英語の結果につきましては評価せず、英語力の確認とさせていただきます。

5. 出願手続

(1) 入学検定料 35,000 円

(2) 提出書類

提出書類は黒ボールペン（消せるボールペンは不可）で楷書にて記入してください。

	提出書類	様式
A	封筒貼付用紙 ・出願書類一式を角形2号サイズの封筒に入れ、この用紙を貼って送付してください。	
B	出願書類確認一覧表 ・提出書類確認欄に○を記入し、この用紙を表紙にして提出してください。	
C	振込依頼書 ・入学検定料を銀行窓口で納入し、銀行の出納印を計3か所に押ししてもらってください。 ・入学検定料をATMで納入する場合、納入時のご利用明細書を受験票送付用住所にクリップ等で留め、合わせて提出してください。 ・入学検定料をオンライン決済（クレジットカード）やネット受付店頭支払い（コンビニエンスストア）で納入する場合、巻末記載の手順に従ってください。また、納入時の収納証明書を受験票送付用住所にクリップ等で留め、合わせて提出してください。 受験票送付用住所 ・受験票が確実に届く住所を記入してください。	様式1
D	入学志願票（※注意①） ・写真は出願前3か月以内に撮影したものを貼付してください。 ・スナップ写真やデジタルカメラなど個人で撮影した写真、プリンターで出力したもの、その他不鮮明なものは受付できません。	様式2
E	研究計画書（※注意①） ・研究テーマ、研究目的、研究計画を詳しく記入してください（A4・2ページ。片面のみ）。ワープロ使用により別紙に印刷する場合は様式3を表紙として提出すること。	様式3

F	履歴書 ・必要事項をもれなく記入すること。必ず捺印のこと。	様式 4
G	修士論文（あるいはそれに代わるもの）要旨および他の研究業績のある場合はその主たる業績 3 点までの別刷又はコピー（各 2 部提出のこと）。 ※ 提出された書類につきましては返却いたしません。	
H	修了（見込）証明書 1 通（※注意②） ・最終出身校の修了（見込）証明書	
I	成績証明書 1 通（※注意②） ・最終出身校の成績証明書 ※ 編入学・学士入学している者は、編・学士入学前の在籍校の成績証明書・在籍期間証明書も併せて各 1 通提出してください。	
J	修士学位取得（見込）証明書 1 通（外国の大学院修了（見込）の者のみ） （※注意②）	
K	住民票または在留資格・期間を証明するもの 1 通（外国人のみ） ・発行後 3 か月以内のものを提出してください。 ・出願時に外国人登録をしていない者は、パスポートのコピーなど、在留資格・期間が分かるものを提出してください。 ※ 2012 年 7 月 9 日より導入された新しい在留管理制度に基づき、市区役所・町村役場にて住民票の発行を受けて提出してください。 ※ 必ず「在留資格・期間」が明記されているものを提出してください。 ※ マイナンバーが記載されていないものを提出してください。	
L	社会人入試を希望する方のみ ・職務・活動等報告書/職務経歴書 ※ 2022 年 4 月 1 日時点で現在の勤務先において 2 年以上の職業経験を有すること。なお、職業に常勤・非常勤の区別はありませんが、主たる身分が学生の場合のアルバイト等は職業経験に含まれませんので、ご注意ください。	様式 5

（３）提出書類の注意事項

① 外国人志願者の方

上記（２）の提出書類のうち入学志願票、研究計画書は日本語で記入してください。

② 外国の大学を卒業（見込）の方

・成績証明書、修士学位取得（見込）証明書などの書類は、英語または日本語のものを提出してください。提出が困難な場合には、大使館などの公的な機関で、自分で用意した英訳または日本語訳の証明書の翻訳が正しいことの公証書を発行してもらい、証明書原本と翻訳文、公証書を合わせて提出してください。

（４）出願方法

- ・出願期間内に、検定料を銀行振込で納入してください。
- ・提出書類を揃え、所定の封筒貼付用紙を貼付して出願期間内に郵送（速達簡易書留）してください。
- ・出願は締切日消印有効とします（厳守）。

6. 入学手続

(1) 学費 (2022 年度予定)

	入学手続時納入金	秋学期納入金	年間合計
入 学 金	200,000 円	—	200,000 円
授 業 料	235,000 円	235,000 円	470,000 円
教育充実費	50,000 円	50,000 円	100,000 円
実験実習料	50,000 円	50,000 円	100,000 円
諸 会 費	2,000 円	—	2,000 円
総 額	537,000 円	335,000 円	872,000 円

* 本学の学部卒業者または修士課程修了者は入学金が無料です。

* 2・3年次は上記のうち入学金以外の金額が必要になります。

* 秋学期納入金は9月末日までに納入していただきます。

* 長期履修制度(4年・5年・6年)をご希望される方は別途お問い合わせください。

* 授業料の減免制度があります。詳細につきましては、入学手続時にお知らせいたします。

(2) 注意事項

本学への入学手続きを完了した後に(入学時納入手続金を全額納入した後に)、やむを得ない理由により入学の辞退を希望し、2022年3月31日までに大学が定める手続きにより届け出を出したのものには、入学金を除く学費その他の納入金を返還します。入学手続等の詳細は、合格者に送付される「入学手続書類」を参照してください。

7. 書類提出、問合せ先

〒194-0298 東京都町田市相原町 4342

法政大学大学院 スポーツ健康学研究科 (スポーツ健康学部)

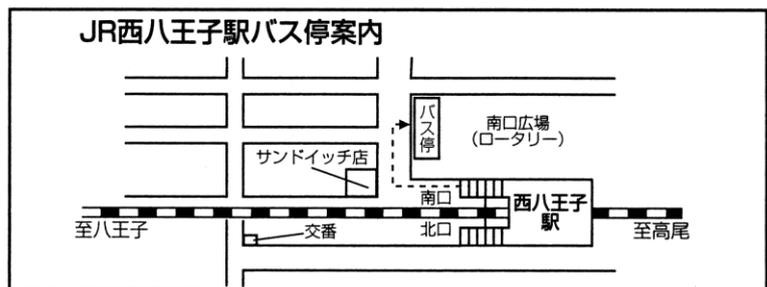
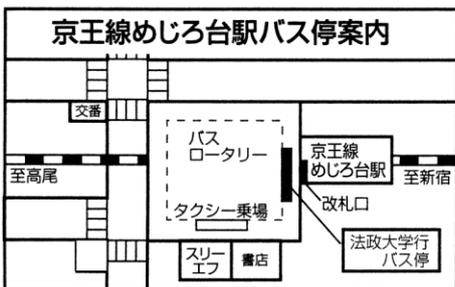
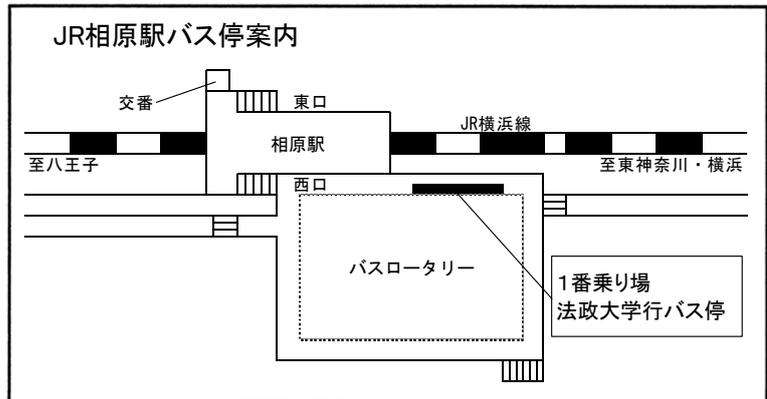
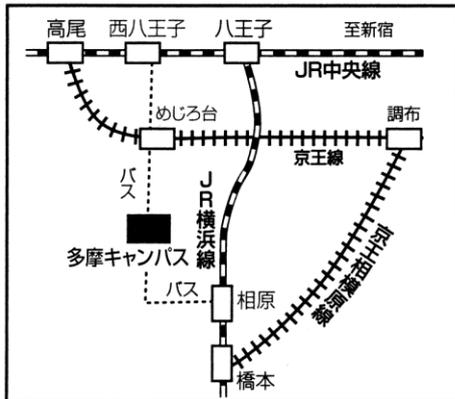
TEL : 042-783-3003 FAX : 042-783-3009

E-mail : sports@hosei.ac.jp

校舎案内図



- 京王線新宿駅より特急で45分（急行で50分）、めじろ台駅下車 京王バスで約10分
 - JR中央線新宿駅より快速で54分（特別快速で42分）西八王子駅下車 京王バスで約22分
 - JR横浜線新横浜駅より38分相原駅下車 バスで約13分
- ※上記各バスで「法政大学」下車



法政大学大学院 コンビニエンスストアまたはクレジットカードでの入学検定料支払方法

1 Webで事前申込み

本学HP
からも
アクセス
できます！



<https://e-shiharai.net/>



画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得。

★Webから以下のように情報の入力が必要です。

1. トップページ—— お支払先（大学院）を選択してください。
2. 学 校 選 択—— 「法政大学大学院」を選択してください。
3. 学校案内&個人情報承諾—— 注意事項等を確認のうえ、個人情報の取扱いについて同意してください。
4. カテゴリ選択—— 第1～第4選択を選び、「次へ」をクリック。
5. 基本情報入力—— 出願者の基本情報を入力してください。支払先を選択し、「次へ」をクリック。クレジットカードを選択した場合は、続けてカード番号等を入力してください。
6. お支払い内容確認—— 全入力内容が表示されますので、よろしければ「申込みを確定する」をクリック。
7. 確 定—— 「確定」画面に通知された【番号】と【お支払期間】を確認し、選択したコンビニでお支払いください。クレジットカードを選択した場合は、申込確定と同時に支払いも完了です。

※カード決済完了後の修正・取消はできません。申込みを確定する前に、内容をよくご確認ください。
※番号取得後に入力ミスに気づいた場合はその番号では支払いを行わず、もう一度入力直して、新たな番号を取得してお支払いください。支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。

※確定画面に表示される番号をメモしてください。➡

2 お支払い

オンライン決済



※お支払いされるカードの名義人は、受験生本人でなくても構いません。但し、「基本情報入力」画面では、必ず受験生本人の情報を入力してください。

Web申込みの際に、
支払方法で
「クレジットカード」を選択

カード情報を入力

全入力内容が表示されますので、
正しければ「確定」を押す

お支払い完了です。
下記の手順に従って、
「収納証明書」を印刷してください。

ネット受付店頭支払い



【払込票番号（13ケタ）】

●レジにて
「インターネット支払い」と
店員に伝え、印刷した【払込票】
を渡すか、【払込票番号】を
伝えてお支払いください。

マルチコピー機は使用しません

お支払い後、必ず「入学検定料・
選考料取扱明細書」（チケット）
を受け取ってください。

- 入学検定料はATMでは振り込みできません。必ずレジでお支払いください。
- 店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります。



【お客様番号（11ケタ）】
【確認番号（4ケタ）】



各種サービスメニュー
各種代金・インターネット受付
（紫のボタン）
各種代金お支払い
マルチペイメントサービス
【お客様番号】【確認番号】
を入力

店頭端末機より出力される「申込券」（受付票）を持って、30分以内にレジでお支払いください。

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。



【お客様番号（11ケタ）】
【確認番号（4ケタ）】



代金支払い
各種代金お支払い
番号入力画面に進む
【お客様番号】【確認番号】
を入力

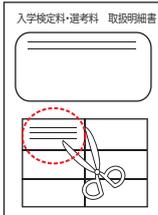
3 出 願

オンライン決済の場合

支払完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」に
アクセスし、受付完了時に通知された【受付番号】と
【生年月日】を入力して「収納証明書」を印刷。
「収納証明書」部分を切り取り、
所定欄に貼り出願。

＜注意＞

携帯電話・スマートフォンでお申込み
された方は、プリンタのある環境でご
利用ください。



ネット受付店頭支払いの場合

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」
部分を切り取り、所定欄に貼り出願。



※「収納証明書」を糊付けする際には、糊本体の注意書きに
「感熱感圧紙などを変色させる場合があります」と記載
されている糊はご使用にならないでください。
「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。



※クレジットカード・コンビニで
お支払いされた場合、「取扱金
融機関出納印」は不要です。

事務 手数料

●検定料の他に事務手数料が別途かかります。

オンライン決済の場合 886円(消費税込)

ネット受付店頭支払いの場合 432円(消費税込)

※事務手数料は変更になる
場合があります。

- 出願期間を入試要項等で確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日の「Webサイトでの申込み」は23:00まで、店頭端末機の操作は23:30までです。クレジットカードの場合、Webサイトでのお申込みと同時に支払いが完了します。23:00までにお手続きしてください。
- 「検定料払込」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトをご確認ください。

- 一度お支払いされた検定料は返金できません。
- 「申込内容照会」から収納証明書が印刷できるのは、クレジットカードでお支払いされた場合に限りです。
- カード審査が通らなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い合わせください。
- 取扱いコンビニ、支払方法は変更になる場合があります。変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。