

## 法政大学 卒業生連絡仲介サービス申請書(1/3)

## (1) 利用条件の同意

以下の利用条件に同意し、①チェックボックスにチェックを入れ、②署名してください(同意できない場合は申請をお受けできません)。

法政大学卒業生連絡仲介サービスを旧友と親睦を図る目的のみに使用し、それ以外の目的(宗教活動や政治活動、営業活動等)に利用することはありません。	<input type="checkbox"/>									
貴学が、対象者本人及び家族等の関係者へ、『法政大学 卒業生連絡仲介サービス申請書(1/3)「(2) 申請者情報」』に記入された情報(「氏名・フリガナ」・「電話番号」・「メールアドレス」及び「連絡を取りたい目的の概要」)を開示することに同意します。	<input type="checkbox"/>									
調査の結果、対象者が次の㉗～㉙に該当する場合は、個人情報保護の観点より、貴学から「連絡不可である」以上の回答が得られないことを了承します。また、このことにより貴学に一切の異議申立てを行いません。 【連絡不可の事例】										
<table><tr><td>㉗ 該当者なし</td><td>存在が確認できない、卒業していない等</td><td rowspan="4"><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>㉘ 特定不可</td><td>同条件の該当者が複数名いる等</td></tr><tr><td>㉙ 連絡先不明</td><td>現在の連絡先が不明等</td></tr><tr><td>㉚ 逝去</td><td>お亡くなりになっている</td></tr></table>	㉗ 該当者なし	存在が確認できない、卒業していない等	<input type="checkbox"/>	㉘ 特定不可	同条件の該当者が複数名いる等	㉙ 連絡先不明	現在の連絡先が不明等	㉚ 逝去	お亡くなりになっている	
㉗ 該当者なし	存在が確認できない、卒業していない等	<input type="checkbox"/>								
㉘ 特定不可	同条件の該当者が複数名いる等									
㉙ 連絡先不明	現在の連絡先が不明等									
㉚ 逝去	お亡くなりになっている									
貴学から対象者に連絡した後、対象者から連絡がなかった場合、貴学に一切の異議申立てを行いません。	<input type="checkbox"/>									
私は、反社会的勢力及びその関係者ではありません。	<input type="checkbox"/>									

署名欄

## (2) 申請者情報

※印の項目は、対象者本人及び家族等の関係者へ開示されます。

フリガナ ※		生年月日	年	月	日
氏名 ※		(西暦)			
学歴 情報		学部/研究科	卒業年 (西暦)		年
		学科/専攻			
住所	〒				
電話 番号 ※		メール アドレス ※		@	
連絡を取りたい目的 ※	(具体的にご記入ください)				

## 【事務記入欄】

申請者 卒業確認	電話 確認日
<input type="checkbox"/>	/

対象者 総数	連絡① 対応数	連絡② 対応数 (=開示数)	対応 完了日
			/

本申請で記入・貼付された個人情報は、原則として「法政大学 卒業生連絡仲介サービス」の目的にのみ利用します。

(1/3)

[2024年4月版]

申請者氏名

## (3) 本人確認書類

## 本人確認書類貼付欄

「氏名」「生年月日」「現住所」が記載されている公的な本人確認書類のコピーを1点貼付してください。

## 【使用できる本人確認書類】

運転免許証	<ul style="list-style-type: none"><li>・現在有効なものに限ります。</li><li>・裏面にも記載がある場合は、裏面もコピーしてください。</li></ul>
健康保険証	<ul style="list-style-type: none"><li>・現在有効なものに限ります。</li><li>・裏面に現住所記載欄がある場合や戸籍上氏名などの記載がある場合は、裏面もコピーしてください。</li><li>・被扶養者の場合は、ご自身の氏名が記載されているページもコピーしてください。</li><li>・現住所を本人が手書きする様式の場合、原本に現住所を記入の上、コピーしてください。</li><li>・「記号」「番号」「枝番」「保険者番号」「二次元コード」は塗りつぶしてください。</li><li>・通院歴やご家族情報の記載がある場合は、該当箇所を塗りつぶしてください。</li></ul>
マイナンバーカード	<ul style="list-style-type: none"><li>・現在有効なものに限ります。</li><li>・氏名、顔写真、住所、生年月日、有効期限を確認できるように鮮明にコピーしてください。</li><li>・表面(顔写真がある面)のコピーのみを貼付してください(裏面不要)。</li></ul>
その他の書類	<ul style="list-style-type: none"><li>・氏名＋生年月日＋現住所を確認できる<b>公的証明書類</b>。</li><li>・現在有効なもの、または発行日から3ヶ月以内のものに限ります。</li><li>・氏名、生年月日、現住所、有効期限または発行日を確認できるように、鮮明にコピーしてください。</li><li>・裏面にも記載がある場合は、裏面もコピーしてください。</li><li>・「マイナンバーの通知カード」は本人確認書類として使用できません。</li></ul>

法政大学 卒業生連絡仲介サービス申請書(3/3)

申請者氏名	
-------	--

(4)対象者情報

連絡を取りたい対象者の情報をわかる範囲で記入してください。

※本学の卒業生は 50 万人以上いるため、記入情報が少ない場合には、対象者を特定できる可能性が低くなります。主に氏名(フルネーム)、卒業年、学部学科/大学院、年齢などが有効な特定材料となります。

1 人目

フリガナ		年齢	歳	生年月日 (西暦)	年 月 日
氏名					
学歴 情報		学部/研究科		卒業年	年
		学科/専攻		(西暦)	
その他 情報	(例)所属ゼミ、部活など				

【事務記入欄】

調査結果	
<input type="checkbox"/> 連絡可 <input type="checkbox"/> 不可 (㊷・㊸・㊹・㊺)	確認欄 <input type="checkbox"/>

連絡① (連絡可の場合のみ記入)		
担当者	送付日	送付結果
印	/	<input type="checkbox"/> 仲介可 <input type="checkbox"/> 仲介不可

連絡② (仲介可の場合のみ記入)			
部・課長	主任	担当者	送付日
印	印	印	/

2 人目

フリガナ		年齢	歳	生年月日 (西暦)	年 月 日
氏名					
学歴 情報		学部/研究科		卒業年	年
		学科/専攻		(西暦)	
その他 情報	(例)所属ゼミ、部活など				

【事務記入欄】

調査結果	
<input type="checkbox"/> 連絡可 <input type="checkbox"/> 不可 (㊷・㊸・㊹・㊺)	確認欄 <input type="checkbox"/>

連絡① (連絡可の場合のみ記入)		
担当者	送付日	送付結果
印	/	<input type="checkbox"/> 仲介可 <input type="checkbox"/> 仲介不可

連絡② (仲介可の場合のみ記入)			
部・課長	主任	担当者	送付日
印	印	印	/

3 人目

フリガナ		年齢	歳	生年月日 (西暦)	年 月 日
氏名					
学歴 情報		学部/研究科		卒業年	年
		学科/専攻		(西暦)	
その他 情報	(例)所属ゼミ、部活など				

【事務記入欄】

調査結果	
<input type="checkbox"/> 連絡可 <input type="checkbox"/> 不可 (㊷・㊸・㊹・㊺)	確認欄 <input type="checkbox"/>

連絡① (連絡可の場合のみ記入)		
担当者	送付日	送付結果
印	/	<input type="checkbox"/> 仲介可 <input type="checkbox"/> 仲介不可

連絡② (仲介可の場合のみ記入)			
部・課長	主任	担当者	送付日
印	印	印	/

※対象者が 4 名以上いる場合は、「法政大学 卒業生連絡仲介サービス申請書(3/3)」を複数枚使用してください。

本申請で記入・貼付された個人情報は、原則として「法政大学 卒業生連絡仲介サービス」の目的にのみ利用します。