

# (net2017) GakuNin RDM 利用手順書

## 第1.0版

2025 年 4 月 2 日 日鉄ソリューションズ株式会社 IT サービス&エンジニアリング事業本部 デジタルサービス&エンジニアリング事業部



## 改版履歴

版数	日付	変更者	変更箇所	改版理由
1.0	2025年4月2日	-	-	初版



## 商標情報

Google は Google LLC の商標または登録商標です。

Box は Box, Inc. の商標または登録商標です。

その他、記載されている会社名、製品名は各社の商標、登録商標または登録サービスマークです。



## 目次

1	. 概要	₹		1
	1.1.	概要		1
	1.2.	Box &	との連携について	1
	1.3.	利用資	資格、資格期限	1
2	. 操作	≡手順.		2
	2.1.	Box (	こフォルダを作成	2
	2.1	.1.	Box にログイン	. 2
	2.1	.2.	研究プロジェクトごとのフォルダを作成する	. 3
	2.2.	Gaku	INin RDM の設定	5
	2.2	.1.	GakuNin RDM ヘログイン	. 5
	2.2	.2.	研究プロジェクトの作成	. 6
	2.2	.3.	プロジェクトの拡張ストレージとして Box を設定	. 8
	2.2	.4.	研究プロジェクトのフォルダ内に新たにフォルダを作成する	14
	2.3.	Gaku	INin RDM を利用した研究データ管理	15



### 1. 概要

1.1.概要

- GakuNin RDM は、研究者が研究データや関連資料を管理・共有するための研究データ管理サービスです。
- 研究者は本サービスのクローズドなファイルシステムで共同研究者とデータ共有を行うことができます。
- 研究プロジェクト中に生成されるファイルを保存して、バージョン管理やメンバー内でのアクセスコントロール、メタデータの
   登録や管理ができます。また、研究公正への対応として研究証跡を記録する機能を有します。
- RDM とは「研究データ管理(research data management)」を意味します。

#### 1.2. Box との連携について

- GakuNin RDM の標準ストレージ(NII Storage)は利用者当り 100GB まで、1 ファイル当り 5GB 未満の制限 があります。共同研究者が作成・保存するデータも、プロジェクト管理者の容量を消費します。
- GakuNin RDM の標準ストレージ(NII Storage)があまり大きくないため、法政大学では GakuNin RDM で拡張ストレージとして Box を利用できるようになっており、実質無制限の容量を利用可能です。
- 法政大学が提供する GakuNin RDM 用の Box フォルダは下記です。
   <研究データ> 作業用
  - ▶ GakuNin RDM の拡張ストレージとして利用できます。
  - 基本的に個人専用のファイル置き場として利用するフォルダですが、GakuNin RDM 上で共同研究者を設定すれば、GakuNin RDM のストレージとして共有できます。

#### 1.3.利用資格、資格期限

- 「 <研究データ> 作業用」と「 <研究データ> 公開用」を有する方は、専任教員のみです。
- 統合認証 ID が発行された翌日から利用可能となります。
- 統合認証 ID が削除された日からログインができなくなります。



## 2. 操作手順

2.1.Box にフォルダを作成

2.1.1. Box にログイン

(Step 1) ログインする

法政大学 Box のサイト(https://hosei.box.com)にアクセスします。

(Step 2) 続行

[続行]ボタンを押します。

法政大学に所属	していますか?
法政大学では、ネットワーク資格情報を使用して Boxにログインします。続行すると、あなたの会社 のネットワークを介してBoxにログインします。	法政大学に所属していない場合、ご自身の Box.comアカウントでログインしてください。
続行	法政大学に所属していない場合

#### (Step 3) ユーザ ID とパスワードを入力する

ユーザ ID とパスワードを入力し[ログイン]ボタンを押します。

は た 、 た た た た 大 学 た い た に し AP メンテナン ソール ・ た い に し 、 に D AP メンテナン シ 、 し 、 し AP メンテナン 、 い し 、 し AP メンテナン 、 い し 、 し AP メンテナン 、 し 、 し AP メンテナン 、 、 し AP メンテナン 、 し 、 し AP メンテナン 、 し 、 し AP メンテナン 、 し 、 し AP メンテナン 、 し 、 し 、 し 、 し 、 し 、 し 、 し 、 し 、 し 、 し 、 し 、 し 、 し 、 し 、 し 、 し 、 し 、 し 、 、 し 、 、 し 、 し 、 し 、 し 、 し 、 し 、 、 、 し 、 し 、 し 、 し 、 し 、 し 、 し 、 、 、 、 し 、 、 し 、 、 、 、 、 し 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、
<b>法政大学</b> HOBEUNWENIK ボットワークシステム統合認証 ブインサービス: LDAPメンテナン ッール HTD(HISER ID)
たのためた学 MOSGUNWARIU やマトワークシステム統合認証 ブインサービス: LDAPメンテナン ソール
ingel Linversity ネットワークシステム統合認証 ブインサービス: LDAPメンテナン ソール 
ネットワークシステム統合認証 ブインサービス: LDAPメンテナン ソール +ftD(HSER_TD)
オットワークシステム統合認証 ブインサービス: LDAPメンテナン ソール -#TID(USER ID)
イットワークシステム和GBGGEE ブインサービス: LDAPメンテナン ソール 
ブインサービス: LDAPメンテナン ソール サゴレ(HSER ID)
ブインサービス: LDAPメンテナン ソール サTD(USER_ID)
- Knowski - Anton ( - 11
L—91D& (masking
ER_ID)
(D ) (D
()= N(Password)
ログイン(Login)
)ログイン画面は2017年8月7日に画面を
こしま し/こ。
さしました。 iウザのCookieを有効にしてください。
こしました。 ・ウザのCookieを有効にしてください。 kieの具体的な設定方法は、こちらを御覧くだ

ログインに成功すると Box の画面に遷移します。



#### 2.1.2. 研究プロジェクトごとのフォルダを作成する

#### (Step 1) 「 <研究データ> 作業用」を選択する

=	Q ファイルおよびフォルダを検索	:	
	すべてのファイル・		
Ŀ	最近使用したファイル ♥		
<i>=</i> /	名前 ↓	更新日	サイズ 🔡 🔰
ke 15	🔢 <研究データ>公開用	今日、更新者: 法政大学	0ファイル
		今日、更新者: 法政大学	0ファイル
	<li>《個人用&gt; MyFolder</li>	2024年10月25日、更新者	154ファイル
	《個人共有用》Share	2024年10月23日、更新者	5ファイル

#### (Step 2) 「 <研究データ> 作業用」配下にフォルダを追加

=	<b>Q</b> ファイルおよびフォルダを検索			8	Ĩ,
	すべてのファイル > <研究データ> 作業用				2 +
• =/		•	ファイルのフ	マップロード	<b>^</b>
2		•	フォルダのノ	/w/U-r	
₩ <i>k</i> c	Ĺ	¥	Box Note		
₩	最初のファイルを辿	₹ <mark>88</mark>	テンプレート Box Canvas	≻使用のBox Note	
	Boxで新しいドキュメントを作f. ー	0	ブックマーク Wordドキュ	7 メント	
	עי <i>ד</i> :	۲	PowerPoint;	プレゼンテーション	
		ei =	Excelスプレ Googleドキ:	ットシート ュメント	
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	-			•



#### (Step 3) フォルダ名 (研究プロジェクト名)を指定

#### フォルダ名は自由に決めることができます。

≡	<b>Q</b> ファイルおよびフォルダを検索	=:	
	すべてのファイル > <研究データ> 作業用	•••	-
¢			
=/	フォルダの新規作成	×	
2 •			
kc	フォルタ名		
	00000研究		
		キャンセル 作成	Ťロ
	דעיד	<b>*</b> −− <b>*</b> •	

#### (Step 4) 研究プロジェクトフォルダが作成されます。

=	<b>Q</b> ファイルおよびフォルダを検索	 ₽ ₫
	すべてのファイル > <研究データ> 作業用	···· 🗷 🖉 +
•	名前 ↓	更新日
-/	100000研究	今日、更新者:
ke		



2.2.GakuNin RDM の設定

2.2.1. GakuNin RDM ヘログイン (Step 1) ログインする GakuNin RDM (https://rdm.nii.ac.jp) にアクセスします。



(Step 2) 右上のハンバーガーメニューを開いて、大学名「法政大学」を入力し「選択」ボタンを押します

🚭 GakuNin RDM	
	サポート
	法政大学 選択 リセット
GakuNin RDMは、国立情 する研究データ管理システ ムが持つ多様なデータを一 で公正なデータ活用をサ	報学研究所が提供 ムです。研究チー 一元管理し、効率的 サポートします。



#### (Step 3) ユーザ ID とパスワードを入力する

法政大学 HOBEI University	
全学ネットワークシステム統合認証	
ログインサービス: GakuNin RDM アカウント管理サービス	
ユ <del>-                                   </del>	
□ユーザIDをマスキングする(masking USER_ID)	
パスワード(Password)	
ログイン(Login)	

(Step 4) ログインが成功すると GakuNin RDM 画面に遷移します。

#### 2.2.2. 研究プロジェクトの作成

(Step 1) 「新規プロジェクト作成」ボタンを押します。

left GakuNin RDM				
ダッシ	シュボード		新規プロジェクト作	īд
ŧ	ミだプロジェクトがありません。画面	町右上のボタンからプロジ	ジェクトを作成して下さい。	
	この機能を使用すると、プロジ	ェクトを検索してすばや	くアクセスできます。	
	Quick search your projects			
	Go to My Projet	tts to organize your work or search the OSF		
	Title	Contributors	Modified - ~	
	Instrumentation	Bowman and Chrisinger	2016-03-30 04:32 PM	
	Microscopy	Bowman and Chrisinger	2016-03-30 04:32 PM	
	Influence of Gene Mutations on Fruit Ply Lifespan	Bowman and Chrisinger	2016-03-30 04:32 PM	
	Oxidation of Hydroxymethylfurfural over Solid Oxide Catalysts	Bowman, Esposito, and Kriebel	2016-03-30 04:31 PM	
	Influence of Reaction Conditions on HMF Oxidation Rate	Bowman, Esposito, and Geiger	2016-03-30 10:33 AM	
	Analysis Scripts	Bowman, Esposito, and Geiger	2016-03-30 10:21 AM	
	Data	Bowman, Esposito, and Geiger	2016-03-30 10:21 AM	
	Literature Review	Bowman, Esposito, and Geiger	2016-03-30 10:21 AM	



#### (Step 2) プロジェクト名を入力し「作成」ボタンを押します。

公的研究費による研究プロジェクトの場合は、なるべく正式な名称を使用してください。

🎯 GakuNin RD	M	
	新規プロジェクトの作成 ×	
ダッ	タイトル 00000研究	一作成
	キャンセル 作成	
	Go to My Projects to organize your work or search the OSP	

(Step 3) プロジェクトが作成され「プロジェクトへ移動」ボタンを押します。

🎡 GakuNin RD	М			
	新規プロジェクトが作成されました		×	
ダッ	このペー	-ジに留まる プロジェクト	へ移動	作成
	まだプロジェクトがありません。画面右上のボタン この機能を使用すると、プロジェクトを検索	ンからプロジェクトを作成して してすばやくアクセスできます	下さい。 「。	
	Quick search your projects			



#### (Step 4) プロジェクト画面が表示されます。

🎯 GakuNin RDM			
プロジェクト ナビゲー	ション	≡	
Good         Good         Good         Source         Market         Market <th><b>)〇〇研究</b> M   最終更新日時 2025-02-17 06:50 PM 、 <sup>、</sup> <sup>、</sup></th> <th>非公開 19 0 …</th> <th></th>	<b>)〇〇研究</b> M   最終更新日時 2025-02-17 06:50 PM 、 <sup>、</sup> <sup>、</sup>	非公開 19 0 …	
Wiki		C	
重要な情報、リンク、また	は画像をここに追加して、プロジェクトを説	明してください。	
ファイル		C	
ストレージプロバイダーを	クリックするか、ドラッグ&ドロップしてファ	ァイルをアップロードします	
		Q 7-11/9 i	-

#### 2.2.3. プロジェクトの拡張ストレージとして Box を設定

#### (Step 1) 右上下段のハンバーガーメニューを開いて「アドオン」を選択します。

🎯 GakuNin RDM	
プロジェクト ナビゲーション	
00000研究	
ファイル	
Wiki	
メンバー	
アドオン	
設定	
コメント	
証跡管理	



#### (Step 2) カテゴリーのストレージを選択し、Box を有効にします。

🎯 GakuNin RDM	
プロジェクト ナビゲー	ション ヨ
アドオンを選択	アドオンを選択
アドオンを構成	プロジェクトを外部サービスと同期して、接続と整理を維持します。カテゴリーを選択し、オプションを参照します。         カテゴリー       検索する         すべて       ・
	<ul> <li>ストレージ・Azure Blob Storage 有効にする</li> <li>その他・</li> <li>文献管理・</li> <li>構動にする</li> </ul>
	し Box 有効にする Dataverse

#### (Step 3) 「Box アドオン規約」が表示されるので「確認」ボタンを押します。

	/// /			
GakuNin RI	ファイルの追 加/更新	GakuNin RDM経由でプロジェクトのファイルを追加/更新すると、 Boxにも反映されます。	_	≡
アドオ	ファイルの削 除	GakuNin RDM経由で削除したファイルは、Boxでも削除されます。	=	
アドオ	ログ	GakuNin RDM経由で行われたBoxコンテンツへの変更の履歴は GakuNin RDMに記録されますが、直接Boxを使って行われた変更は記 録されません。	テゴリ	
	フォーク	プロジェクトやコンポーネントのフォーク時、Boxの認証はコピーさ れません。ただし、プロジェクトをフォークするユーザーが、フォー ク元のプロジェクトでBoxアドオンを承認したユーザーと同一である 場合はコピーされます。	•	
	<ul> <li>このアドオ このサービ GakuNin R いません。</li> <li>このアドオ ます。このん。</li> </ul>	ンにより、GakuNin RDMプロジェクトは外部サービスに接続されます。 スを利用することで、それら外部サービスの利用規約に拘束されます。 DMは、それらサービスまたはユーザーによるその利用に対して責任を負 ンにより、外部サービスを使ってファイルを保存することが可能となり Dアドオンに追加されたファイルは、GakuNin RDM内には保存されませ		
			-	



(Step 4) 右下に「アドオンを構成」が表示されるので「アカウントに接続する」を押します。

🎯 GakuNin RDM			
プロジェクトナビゲー	ション		=
	その他       ・         文献管理       ・         アドオンを構成       ・         Box       ・	<ul> <li>Box 無効にする</li> <li>         の         Dataverse         有効にする         の         の         す         前にする         前にする         前にする         前にする         1</li></ul>	マカウントに接続する
Copyright @	2016-2025 国立情報学研	究所   利用規約   プライバシー7	ポリシー

(Step 5) Box のログイン画面が表示され「シングルサインオン(SSO)を使用する」を押します。

box	*
Boxへのアクセスを許可するにはログインしてください	
▲ メールアドレス	
● パスワード	
承認	
シングルサインオン (SSO) を使 用する	
パスワードを忘れた場合	
NII GakuNin RDM - Production EnvironmentにBoxへのアクセスを許可することにより、Boxの サービス利用規約および 個人情報保護方針に同意したものとみなされ ます。	1



#### (Step 6) メールアドレスを入力し「承認」ボタン押します。

box	<b>*</b>
Boxへのアクセスを許可するにはログインしてください	
■ メールアドレス	
承認	
Boxアカウント資格情報を使用す る	
パスワードを忘れた場合	
NII GakuNin RDM - Production EnvironmentにBoxへのアクセスを許可することにより、Boxの サービス利用規約および 個人情報保護方針に同意したものとみなされ ます。	

### (Step 7) 統合認証画面が表示されるためログイン ID、パスワードを入力し「ログイン」ボタン押します。

法政大学 HOSEI University
全学ネットワークシステム統合認証
ユーザID(USER_ID)   
ログイン(Login)



#### (Step 8) Box へのアクセス許可画面が表示されるため「Box へのアクセスを許可」ボタン押します。

box	Î
お客様のBoxアカウント お客様のBoxアカウント (@adm.hosei.ac.jp)への アクセスを許可することで、NII GakuNin RDM - Production Environmentで以下の操作が可能 になります。 ・ Boxに格納されているすべてのファイルとフ ォルダの読み取りと書き込み	
Boxへのアクセスを許可 アクセスを許可すると、 https://rdm.nii.ac.jp/oauth/callback/box/ にリダイレクトされます Boxへのアクセスを拒否	

#### (Step 9) Box のフォルダ選択画面が表示されます。

🎯 GakuNin RDM		
プロジェクトナビゲー	ション	=
	アドオンを構成	
	<ul> <li>Box は によって認証済みです</li> <li>現在のフォルダ: 無し</li> <li>変更</li> </ul>	アカウントを切断
	フォルダ	選択
	- ▷ / (Full Box) + □ <個人共有用> Share	0
	+ □ <個人用>MyFolder	0
	<ul> <li>+ C &lt;研究データ&gt; 作業用</li> </ul>	0
	+ □ <研究データ>公開用	0



## (Step 10) Box の「 <研究データ> 作業用」フォルダ内に作成した研究プロジェクトフォルダを選択し、下部の「保存」ボタンを押します。

🎯 GakuNin RDM			
プロジェクトナビゲー	ション	≡	
	アドオンを構成		
	<ul> <li>Box は によって認証済みです</li> <li>現在のフォルダ: 無し</li> <li>変更</li> </ul>	アカウントを切断	
	フォルダ	選択	
	– 🗁 / (Full Box)	0	
	+ ℃ <個人共有用>Share	0	
	+ ℃ <個人用>MyFolder	0	
	<ul> <li>- C&gt; &lt;研究データ&gt;作業用</li> <li>+ C) 00000研究</li> </ul>	•	
	+ □ <研究データ>公開用	0	
	<b>"すべてのファイル/ &lt;研究データ&gt; 作業用/OOOO</b> か?	<b>O研究</b> "に接続します	
		キャンセル保存	



#### 2.2.4. 研究プロジェクトのフォルダ内に新たにフォルダを作成する

#### (Step 1) 右上下段のハンバーガーメニューを開いて「ファイル」を選択します。

🎯 GakuNin RDM	
プロジェクト ナビゲーション	
OOOOO研究 ファイル Wiki メンバー アドオン 設定 証跡管理	

(Step 2) Box フォルダを選択し「新規フォルダ作成」を選択します。

👺 GakuNin RDM	
プロジェクト ナビゲーション	≡
ストレージプロバイダーをクリックするか、ドラッ	ッグ&ドロップしてファイルをアップロードします
+フォルダのアップロード 🛓 アップロード	◆新規フォルダ作成 素 ZIPでダウンロード
% リンクをコピー Q フィルタ i	
名前 ▲ ▼	サイ バージ ダウ 最終更新日時 🔨 🗸
♥ 00000研究	
+ <b>同</b> Box: 〇〇〇〇〇研究	
– 🥜 NII Storage	



#### (Step 3) フォルダ名を入力し「+」を押します。

🎯 GakuNin RDM	
プロジェクトナビゲーション	≡
<b>ストレージプロバイダーをクリックす</b> る データ	5か、ドラッグ&ドロップしてファイルをアップロードします + ×
名前 🔨 🗸	サイ バージ ダウ 最終更新日時 🔨 🗸
<ul> <li>♥ ○○○○○研究</li> <li>■ Box: ○○○○○研究</li> </ul>	
– 🥜 NII Storage	

(Step 4) 拡張ストレージの Box を利用して研究データを保存します。

🎯 Gak	JNin RDM				
	プロジェクトナビゲーション	≡			
	ストレージプロバイダーをクリックするか、ドラッグ&ドロップしてファイルをアップロードします				
	<ul> <li>+ フォルダのアップロード 上アップロード + 新規</li> <li>% リンクをコピー Q フィルタ i</li> </ul>	見フォルダ作成 🛃 ZIPでダウンロード			
		サイ バージ ダウ 最終更新日時 ヘ ∨			
	- Б Box: 00000研究				
	+ ■ データ + ■ レポート				
	– 🥜 NII Storage				

※ NII Storage は利用者当り(複数のプロジェクト合算)100GB までの容量制限があります。

#### 2.3. GakuNin RDM を利用した研究データ管理

研究データを保存する方法や、研究プロジェクトにメンバー(共同研究者)を追加するなど、GakuNin RDM の利用方法については、Gakunin RDM のサポートページを参照ください。

GakuNin RDM サポートポータル: https://support.rdm.nii.ac.jp/