

関係各位

法政大学専門職大学院イノベーション・マネジメント研究科長

玄場 公規（公印省略）

兼任教員（非常勤）募集のお知らせ

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、この度、法政大学専門職大学院イノベーション・マネジメント研究科イノベーション・マネジメント専攻では、下記の要領により、**兼任教員（非常勤）**を募集することになりました。

つきましては、貴職関係者にご周知いただきたく、よろしくお願い申し上げます。

敬具

記

1. 所属：専門職大学院イノベーション・マネジメント研究科イノベーション・マネジメント専攻
2. 担当予定科目：「ロジカル・シンキング」
3. 身分：兼任教員（任期あり）（1 名）
4. 着任時期：2026 年 4 月 1 日
5. 委嘱期間：2026 年 4 月 1 日～2026 年 6 月 30 日
※期間満了後は法人側と本人側双方の合意により、10 年を上限に更新の可能性あり。ただし、満 70 歳を迎える年度末以降の更新は不可。
※上記を予定しているが、最終的には採用者と調整のうえ、決定する。
6. 応募資格：次の（1）、（2）、（3）、（4）の条件を満たすこと。
 - （1）「ロジカルシンキング」において実務的かつ専門的な知識を有するもの。
 - （2）大学、研究機関、企業等で教育（実務家教育を含む）または研究活動の経験を有すること。
 - （3）修士号以上の学位を取得している者（博士号取得者、またはそれと同等以上の学識・研究業績を有する者が望ましい）。
 - （4）専門職大学院の講義なので、理論に加え実践的な内容を教えられること。
7. 勤務地：東京都千代田区九段北 3-3-9 新一口坂校舎（法政大学市ヶ谷キャンパス）
（変更の範囲）なし
8. 勤務条件
 - （1）賃金：学内規程の定めによる
 - （2）就業時間：担当授業科目に係る講義時間（火曜日 6・7 限）とする（1 コマ：100 分）

1 限：8：50-10：30	※土曜日のみ 9：00～10：40
2 限：10：40-12：20	※土曜日のみ 10：50-12：30
3 限：13：10-14：50	
4 限：15：00-16：40	
5 限：16：50-18：30	
6 限：18：35-20：15	
7 限：20：20-22：00	
 - （3）休日：学内規程の定めによる
 - （4）時間外労働の状況：なし
 - （5）加入保険の有無：健康保険・厚生年金保険、雇用保険及び労災保険の加入については、法の定めるところによる
 - （6）試用期間の有無：なし
 - （7）受動喫煙防止措置：有（禁煙「敷地内禁煙（屋外に喫煙所）」）
9. 応募締切：2025 年 10 月 31 日（金）16：00 必着
10. 提出書類：
 - （1）履歴書（所定様式）正本 1 通（写真貼付）及びコピー 3 部
 - （2）教育・研究業績の要約4 部（A4 用紙 2 枚程度）
 - （3）本人の能力、人柄を評価できる方 1 名の氏名、所属、E-mail アドレス
 - （4）100 分 2 コマ連続×7 回の講義計画がわかる資料（シラバスに準ずるもので、書式は自由）※1. 上記提出書類(1)(2)は、所定様式を以下より入手して提出して下さい。
履歴書・教育研究業績書 https://www.hosei.ac.jp/saiyo/im_bosyu/

※2. 提出書類は原則として返却いたしません。

11. 書類提出先 : 〒 102-0073 東京都千代田区九段北 3-3-9

法政大学大学院イノベーション・マネジメント研究科長宛

(「公募書類在中」と明記し、簡易書留やレターパックプラス等対面受け渡しの方法で送付ください)

12. 選考方法

書類選考：提出された履歴書、教育研究業績書等に基づいた書類選考を行います。

※書類選考で選ばれた方について面談を行います。

13. 備考

(1) 第二次選考（面接）の実施にあたって必要な旅費・滞在費等は応募者にご負担頂きます。

(2) 選考結果については、選考が終了次第、ご本人に通知します。

(3) 応募時に提出された個人データは、選考の目的に限定して利用致します。

問合せ：法政大学専門職大学院課イノベーション・マネジメント研究科担当 (Email: innovation@hosei.ac.jp)

以 上