

(表)

2026年度 法政大学独自の奨学金 申請書

記入・申請上の注意

- 申請時現在の状況で記入してください。
- 記入はすべて黒（または青）のペンもしくはボールペン（消せるタイプのものは不可）を使用してください。
- 必ず学生本人が作成してください。
- 記入を誤った場合は、二重線で訂正してください。修正液・修正テープは不要です。
- 提出書類は返却しませんので予めご了承ください。
- 申請にあたっては成績基準・家計基準があります。父母が給与所得者の場合は収入金額、自営業等給与所得者以外の場合は所得金額で2025年父母合計の金額が1,000万円未満である必要があります。

学生証番号	所属学部（該当に○）	学年	申請者本人氏名
	法 文 経 営 国 際 人 環 キャリア デ工 GIS 経 済 社 会 現 福 ス ポ 理 工 生 命 情 報	年	フリガナ

「2026年度法政大学独自の奨学金申請案内」で必要書類を確認の上、添付する書類の☑欄にチェックをつけてください。コピーで提出するものは、A4用紙にコピーしてください。

添付書類	◎必須 △該当者のみ	原本/ コピー	注意事項	☑
① 預金通帳（Web通帳の場合は画面）のコピー	◎	コピー	学生本人名義の預金通帳（Web通帳の画面）またはキャッシュカードの、支店名・支店番号・口座番号・口座名義が記載してある部分を提出	
② 令和8年度 課税・非課税証明書（父） （市区町村役所発行） ※役所にて年度を十分に確認してから発行申請してください。	◎	原本	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 令和8年度（令和7年1月～12月分の収入内訳）の課税・非課税証明書を提出</li> <li>・ 課税・非課税証明書が最新の年度であるかは、発行日ではなく証明書の表題や税額欄で確認してください。</li> <li>・ 無収入や扶養控除の範囲内の方でも必ず提出</li> <li>・ 収入・所得の欄が「****」で目隠しされているものは不可。無収入でも0円の明記が必要</li> </ul>	
③ 令和8年度 課税・非課税証明書（母） （市区町村役所発行） ※役所にて年度を十分に確認してから発行申請してください。	◎			
④ 令和7年分の確定申告書控え（父）	△	コピー	父母が確定申告をしている場合は、課税・非課税証明書に加えて「確定申告書（控）」の第一表・第二表の両方のコピーも提出 ※「確定申告書（控え）」は、受付日および受付番号の記載があるもののみ有効です。	
⑤ 令和7年分の確定申告書控え（母）	△			
⑥ 障がいのある方・介護を必要とする方の証明書類	△	コピー	学生本人または父母で、 【要介護3～5の認定者がいる場合】 介護保険被保険者証、要介護認定書類のコピーを提出 【心身障がい者がいる場合】 身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳のコピー、療養手帳のコピーを提出	
⑦ 被災証明書（市区町村役所発行）	△	コピー可	過去1年間に、学生本人または父母が居住する家が被災した場合は提出	

← 年度の間違が多いです！

誓約欄

法政大学総長 殿

1. 「2026年度 法政大学独自の奨学金 申請案内」を確認し、本奨学金を申請します。
2. 奨学金申請書の記載事項に相違ないことを誓約いたします。
3. 奨学金の採用後、休学・停学・退学・除籍となった場合には、採用年度内に返還することを誓約します。

2026年 月 日

本人 (自署)	現住所	〒
	氏名	

裏面にも記入してください。

事務記入欄

書類確認 (1回目)		書類確認 (2回目)		書類受領
不備内容	担当者	不備内容	担当者	担当者
	月 日		月 日	月 日

(裏)

申請時現在の状況を学生本人がボールペンで記入してください。

記入にあたっては「2026年度法政大学独自の奨学金申請案内」をよくお読みください。

		2026年		月	日			
I 申請者	所属学部 (該当に○)	法 文 経 営 国 際 人 環 キ ャ リ ア デ 工 GIS 経 済 社 会 現 福 ス ポ 理 工 生 命 情 報			学 年	年		
	入学年月	西暦 年 月 法政大学 1年次入学 2年次編入学 3年次編入学 (↑該当に○をつけてください)			学生証 番号			
	申請者本人氏名		現住所 〒 ー					
	フリガナ	都道 府県						
漢字	TEL：自宅 ( ) 携帯 ( )							
		生年月日：西暦 年 月 日						
II 同一生計の家族	父	続柄	氏名	現在の職業 (どれかに○をつけてください)	年齢	奨学金振込口座 (学生本人名義)	銀行名(銀行コード)	支店名(支店コード)
		父		正社員・公務員 自営業・非正社員(パート/アルバイト) 自由業・生活保護 年金・無職	才		(4桁 )	(3桁 )
	母		正社員・公務員 自営業・非正社員(パート/アルバイト) 自由業・生活保護 年金・無職	才	口座番号			
					フリガナ			
					口座名義人氏名			
添付する預金通帳のコピーとの一致をよく確認してください。								
III 所得から差し引かれる金額	↓該当する学年・学部の学費(年間授業料)、通学形態に○をつけてください。						控除額	
	本人	学費	理工・生命・情報・デ工 118, 国際 107(2年生54),GIS 110, スポ 94, その他の学部 84 万円				学部・学年に応じた 左記の授業料相当額	
		通学	自宅通学 自宅外通学				自宅通学 37万円 自宅外通学 84万円	
	↓該当するものがあれば○をつけてください。							
	母子・父子世帯						一律99万円	
	本人または父母に障がいのある方がいる世帯(障がいのある方、公害疾病認定者、要介護3以上の方等) 該当者に○をつけてください。→ [ 本人 父 母 ] 障がい者である証明書を添付(身体障害者手帳・精神障害者保健福祉手帳のコピー・介護認定証のコピー等)						1人につき99万円	
過去1年間に火災・風水害の被害を受けた世帯 り災(被災)証明書を添付(コピー可)						全壊 100万円 半壊・床上浸水 50万円 一部損壊 10万円		
IV 家庭事情	申請時現在の状況について、奨学金を希望するに至った家庭事情・経済事由等や、その他特に説明を要することを学生本人が具体的に(5行以上を目安として)記入してください。なお、住宅ローンの事情は含めないでください。							
	課税・非課税証明書上の世帯収入が無収入~100万円の場合には、生活費の出所について、具体的に記入してください。							