

2026年4月22日  
赤字更新 2026年6月24日

## 法政大学理工学部 機械工学科 教務助手の公募

1. 募集職種：教務助手
2. 募集人数：2名
3. 職務概要：実験実習等の授業および研究を円滑に遂行するため、担当教員を補佐する教員職として勤務する。理工学部 に所属し、学部長の監督のもと、学部・学科の決定に従い以下の職務を行います。
  - (1) 教育の補助（授業補佐・採点・添削・日常的指導等）に関すること
  - (2) 実験実習等に関わる計画・準備・施設設備整備・維持管理に関すること
  - (3) TA(ティーチングアシスタント)やラーニングサポーター等の業務管理に関すること
  - (4) その他学部長が必要と認めた科目・学部業務・学科業務の運営支援および研究活動等※前項の研究活動は、科学研究費助成事業等に応募できます。  
(変更の範囲：なし)
4. 応募資格  
修士課程修了以上を原則とする。本学の教育方針、教育業務を理解し、教育への熱意と学科運営支援への意欲があり、積極的かつ協動的に協働できる方。研究活動を積極的・協動的に行える方。また、機械系の加工・設計の経験を有するか、もしくは、未経験でも着任後に積極的に力量向上に取り組み、1年程度を目安に教育業務の支援に支障のないレベルに到達する意欲のある方。
5. 勤務条件
  - (1) 勤務地：法政大学小金井キャンパス  
(変更の範囲：大学が定める場所)
  - (2) 雇用期間：2027年4月1日（もしくはそれ以前の着任日）より3年間  
雇用期間終了後、大学と本人双方の合意により1年間の契約を最大2回まで更新する場合があります。ただし、満65歳に達した日の属する雇用期間終了後は更新できません。
  - (3) 勤務日：勤務日は月～金曜日（週5日）とし、授業回数9回相当を担当するほか、法定労働時間を超えない範囲で教育・研究活動等の必要に応じて勤務いただきます。
  - (4) 勤務時間：9:00～17:00の勤務時間を標準とする。（休憩1時間含む）
  - (5) 給与等：本棒（月額） 342,000円
  - (6) その他、手当等：通勤費として本学規程に基づき6ヶ月定期支給(JR通勤定期券100km相当額を限度とします)。賞与および退職金は支給しません。
  - (7) 社会保険：健康保険、厚生年金保険、介護保険および雇用保険については法の定めるところにより加入します。
  - (8) 試用期間：なし
  - (9) 受動喫煙防止のための取組：禁煙「敷地内禁煙（屋外に喫煙所）」
6. 応募締め切り：2026年11月9日(月)必着 \*但し、応募があった時点で随時選考を実施し、適任者が決まり次第、募集を終了します。
7. 応募書類
  - (1) 履歴書・業績書（いずれも指定書式）  
本学ホームページ ([http://www.hosei.ac.jp/saiyo/rikoh\\_bosyu.html](http://www.hosei.ac.jp/saiyo/rikoh_bosyu.html)) より指定応募書式（理工学部教務助手応募指定履歴書および理工学部教務助手応募指定業績書）をダウンロードして作成ください。
  - (2) その他：専門知識や技術、経験を示す書類があれば適宜添付してもよいです。  
※封筒に「機械工学科 教務助手応募」と朱記し、簡易書留など配達記録の残る方法で郵送してください。あわせて、履歴書等の電子ファイル（PDF）を電子メールに添付して主任宛にお送りください。

※選考結果のお知らせに使用しますので、宛先を記した角 2 封筒（140 円切手貼付）を同封してください。

※応募においてご提供いただいた個人情報は適切に管理し、採用選考以外の目的には使用いたしません。

なお、応募書類は原則として返却いたしません。

8. 選考方法：応募があった時点で書類選考の後、選考委員との面接を実施予定です。面接対象者には、電子メールで面接日の 1 週間から 5 日前までにお知らせする予定です。面接時の旅費・滞在費等は自己負担とします。書類選考の結果、面接を実施しない場合、応募後、一カ月以内にメールで書類選考の結果を通知します。

9. 応募書類の送付先

〒184-8584 東京都小金井市梶野町 3-7-2

法政大学 理工学部 機械工学科 主任 加藤 友規 宛

10. 公募に関する問い合わせ先

法政大学 理工学部 機械工学科

電話番号： 042-387-6111（機械工学科事務室）

e-mail : t-kato[at]hosei.ac.jp

以 上