

2023年度社会学部履修登録期間について

履修登録とは、履修を希望する科目を大学に届け出る作業です。登録した授業科目に対してのみ、成績の評価と単位が認められますので、指定された期間内に必ず「履修登録」を行う必要があります。ご自身の入学年度の履修要綱及び、社会学部ウェブサイトに掲載されている時間割・各種掲示、シラバス等をよく確認したうえで、以下の期間に履修登録を行ってください。

●履修登録申請期間

2023年4月8日(土)～4月14日(金) 各日 10:00～26:00

※上記の履修登録期間内であれば、何度でも申請が可能です。

【法政大学情報システム】

URL: <http://www.as.hosei.ac.jp/>



●履修登録方法

「法政大学情報システム」(<http://www.as.hosei.ac.jp/>)からログインし、Web 履修登録申請を各自行ってください。申請方法は、「Web 履修登録操作手順書」を参考にしてください。

秋学期科目も、春学期の申請期間中に必ず登録してください。

※※注意※※

「法政大学情報システム」は、学習支援システムとは別のシステムです。情報システムに本登録せず、学習支援システムのみで仮登録した科目は、履修登録科目となりません。情報システムへの登録がなかった場合、授業を受講していた場合でも評価・単位の認定が受けられませんので、ご注意ください。

●履修登録変更期間

2023年4月20日(木)～4月21日(金) 各日 10:00～26:00

※履修登録申請期間に登録した内容を変更したい場合は、履修登録変更期間に修正してください。

※上記期間内であれば、何度でも申請が可能です。

●抽選科目について

抽選科目は、原則、削除・変更ができません。

※抽選科目等の詳細は、社会学部ウェブサイトに掲載している「クラス指定科目・抽選科目・受講許可科目について」及び各種掲示で確認してください。

●自動登録科目について

自動登録科目は、原則、削除・変更ができません。

自動登録科目について、誤りがある場合は社会学部事務課まで申し出てください。

※自動登録科目等の詳細は、社会学部ウェブサイトに掲載している「クラス指定科目・抽選科目・受講許可科目について」及び各種掲示で確認してください。

●履修登録申請時のエラーについて

年間履修上限単位数を超えている場合や、進級・卒業要件に満たない状態で履修申請している場合、エラーとなり、履修の確定ができません。必ず、エラーがなくなるように申請をしてください。

●オンライン授業の履修上限単位数について

2022年度以降、新型コロナウイルスによる文部科学省の特別措置が終了し、授業形態「オンライン授業」については、卒業所要単位として60単位を超えて履修することができません。履修登録科目確認通知書及び成績通知書で、授業形態「オンライン授業」の履修・修得単位数を確認し、計画的に履修してください。

●在留資格「留学」の場合の履修登録について(外国人留学生)

在留資格「留学」取得のためには「通学」が原則であるため、授業形態が「対面」形式の科目を主体として履修してください。

●学習支援システムへの登録(仮登録)について

2023年度開講科目の学習支援システムへの登録(仮登録)は、**4月4日(火)(※3/15 修正)**より可能となる予定です。

履修を希望する科目は学習支援システム上でも登録(仮登録)を行ってください。

これにより、授業教材の参照やダウンロード、課題や小テストの実施、授業に関するお知らせを受け取ることができます。

※学習支援システムは、Hoppii(<https://hoppii.hosei.ac.jp>)の右上から統合認証でログインできます。

操作マニュアルは、学習支援システムトップページに掲載されています。

※情報システムに登録した科目は、後日学習支援システムにも自動で登録されます。学習支援システムを確認するタイミングによっては、仮登録を行う前に既に希望する科目が登録されている場合があります。

以上