

法政大学教職課程センター 特任所員の公募（勤務地：小金井キャンパス）

1. 募集職種：教職課程センター特任所員（専門嘱託）
2. 募集人員：1名
3. 業務内容：本学学生への教育実習，及び教員採用試験に係る相談指導
 - ・相談指導（学習指導案の作成，教育実習の模擬授業）
 - ・教員採用試験対策（小論文添削指導，模擬授業対策，面接指導等）
 - ・PC操作等（Zoom，メール等）
 - ・教職課程センター会議への参加
4. 雇用期間：2020年4月1日より1年間
（雇用期間終了後，双方の合意がある場合1年間の契約を最大4回まで更新可。
但し，65歳に達した場合は，当該契約期間終了後は更新しない。）
5. 応募要件
 - (1) 東京都，神奈川県，埼玉県，千葉県の公立学校の校長ないし教頭職（副校長を含む）の経験を有するもので，かつ自治体教育行政における教員採用業務の経験があること。
 - (2) 中学ないし高校の理科または数学の教員経験があること。
6. 勤務条件
 - (1) 勤務時間：勤務曜日の9：00～17：00（休憩60分を含む）
*ただし時差勤務の場合もある。*勤務時間外に会議がある場合もある。
 - (2) 勤務日：月曜日～土曜日のうち週3日（調整後に決定）
 - (3) 給与等：月額：165,000円，賞与：年2回（7月・12月）
*ただし初回賞与は未就任控除あり
通勤費：本学規程に基づき支給（ただし，JR100km相当額を限度とする。）
 - (4) 勤務地：【法政大学小金井キャンパス】
東京都小金井市梶野町3-7-2 法政大学教職課程センター小金井相談室
 - (5) 休暇等：有給休暇，夏季・年末年始一斉休業，その他大学独自休暇
 - (6) 社会保険：雇用保険、健康保険、厚生年金は法の定めるところにより加入
7. 応募・選考方法
 - (1) 履歴書（様式自由・写真貼付）と職務経歴書
*学歴，職歴，教育業績，教育行政（ないし教員採用業務）従事経歴，住所，電話番号，メールアドレスを明記すること。
 - (2) 書類選考後，一部の方に面接を実施いたします。
 - (3) 応募書類は返却いたしませんのでご了承ください。
 - (4) 応募締切日：2020年10月30日（金）必着
 - (5) 応募書類送付先：〒102-8160 東京都千代田区富士見2-17-1
法政大学 学務部学部事務課教職・資格担当
*封筒に「教職課程センター特任所員応募」と朱書きのこと
 - (6) 問い合わせ：TEL 03-3264-9425

以上