

2026 年度奨学生申請書①～③ 記入上の注意

申請書①～③全体的事項

- (1) 推薦書（申請書②枠内）以外は、学生本人がボールペンで記入すること。

申請書①

◆在籍校

- (1) 「名称」欄は、2026 年 4 月 1 日時点の在籍する学校名・所属名を記入すること。
- (2) 「2026 年 4 月 1 日時点の在籍残期間」欄は、標準修業年限で、2026 年 4 月 1 日時点から卒業・修了までの残りの期間を記入すること。

◆家族状況

- (1) 「家族姓名」欄には、父母のほか、配偶者・子供・兄弟姉妹についても記入すること。
※父母死亡の場合は「死亡」と記入すること。
- (2) 「会社名または学校名」欄は、具体的に記入し、できれば役職等も記入すること。
- (3) 所定の記入欄に収まりきらない場合は、記入欄をコピーし、上から貼り付けること。

申請書②

◆自国での学歴・職歴

- (1) 所定の記入欄に収まりきらない場合は、記入欄をコピーし、上から貼り付けること。
- (2) アルバイト歴は記入不要。

◆同意書

- (1) 学生本人が署名すること。

◆推薦書

- (1) 推薦書は、2026 年 4 月時点の在籍する学校の学校長、学部長、指導教官/職員が記入すること。
- (2) 外国語の場合は、日本語訳に翻訳者が捺印したものを添付すること。
- (3) 所定の記入欄に収まりきらない場合は、別紙で作成の上、上から貼り付けること。

申請書③

◆作文

- (1) それぞれ 200 字以内で必ず記入すること。