

法政大学デザイン工学部 システムデザイン学科 教務助手の公募

法政大学デザイン工学部システムデザイン学科では、学科全体の教育・研究・運営を支援する教務助手を下記の通り公募いたします。

1. 募集職種・人数:教務助手 1 名

2. 所属:法政大学デザイン工学部 システムデザイン学科

3. 職務概要

特定の研究室や教員に専属するポストではなく、学科全体の教育・研究・運営を支援します。

- (1) 教育の補助(授業補佐、採点、日常的指導、演習、講評等の進行管理、制作技術指導等)に関すること
- (2) 実験・実習に関わる計画・準備・施設設備整備・維持管理に関すること
- (3) T・A(ティーチングアシスタント)等学生スタッフの業務管理に関すること
- (4) 学部長が必要と認めた科目・学部業務・学科業務の運営支援および研究活動(変更の範囲)なし

4. 上記3(4)の研究活動に対する支援

- ① 科学研究費助成事業(科研費)等への応募が可能
- ② 学内規程および利用ルールの範囲で学内の共用設備・制作工房の利用が可能
- ③ 年間5万円以内の希望図書を選定が可能(書籍は図書館蔵書として保管とされます)
- ④ 学内の各種研究助成金等への応募が可能

※担当業務に支障のない範囲で、自身の専攻分野の研究活動を継続できます。

※制作工房には、UV プリンタ、3D プリンタ、レーザーカッター、CNC 等のデジタルファブリケーション機器のほか、ボール盤、旋盤等を備えています。

※デザイン、テクノロジー、マネジメントのいずれかの分野に専門性または実務経験を有し、システムデザイン学科の教育・研究に関心を持ち、授業・演習の運営支援、学生指導、学科業務等に積極的に取り組める方を歓迎します。経営学、経営工学、ビジネスマネジメントを専門とする研究者や、同分野との協働に積極的な研究者を特に歓迎します。

5. 応募資格

- (1) 大学院修士課程を修了、または同等以上の学歴を有すること(大学卒業後3年以上の実務経験を有する者)。
- (2) 本学の教育方針を理解し、教育に情熱を持ち、学生に思いやりをもって接することができること。
- (3) システムデザイン分野の教育・研究に意欲的であり、積極的かつ協調的に協働できること。

- (4)授業・演習の進行管理、学生への学習・技術支援、物品調達、設備管理等の実務に柔軟に取り組めること。
- (5)デザイン、テクノロジー、マネジメント等のいずれかの分野に専門性または実務経験を有し、専門領域を越えて幅広い教育支援に取り組めることが望ましい。

6. 勤務条件

項目	内容
勤務地	市ヶ谷キャンパス 市ヶ谷田町校舎(東京都新宿区市谷田町 2-33) (変更の範囲)大学の定める場所
雇用期間	2027 年 4 月 1 日より 3 年間。大学と本人の合意により 1 年間の契約を最大 2 回(最長 5 年)まで更新する場合がある。ただし、満 65 歳に達した日の属する雇用期間終了後は、雇用を更新しない。
試用期間	なし
勤務日・時間	(1)勤務日・時間:勤務日は月～金曜日(週 5 日)とし、授業回数 9 回相当を担当するほか、法定労働時間を超えない範囲で教育・研究活動等の必要に応じて勤務する。 (2)法定時間外労働の有無:無
給与(本俸)	月額 342,000 円(2026 年度実績)
諸手当等	通勤費(6 ヶ月定期、JR100km 相当額を上限)。賞与・退職金は支給しない。
社会保険	健康保険、厚生年金保険、介護保険、雇用保険、労災保険に加入。
受動喫煙防止	敷地内禁煙(屋外に指定喫煙所あり)。

7. 応募締め切り: 2026 年 12 月 21 日(月)必着

8. 応募書類

- (1)履歴書(本学指定書式、写真貼付)
- (2)教育・研究業績調書(本学指定書式)
- (3)主要な論文・著作、ポートフォリオ、または専門知識や実務経験を示す書類(適宜添付)
- (4)システムデザイン学科における教育支援・研究活動に関する抱負(1 ページ程度、自由形式)

※指定書式は、本学採用情報ページ(<http://www.hosei.ac.jp/saiyo/index.html>)より入手してください。

9. 選考方法:

書類選考後、2027 年 1 月 15 日(金)に面接審査を実施します(交通費・滞在費等は自己負担)。

書類選考の結果は 2026 年 12 月末日までにお知らせします。

※面接では、研究・実務経験に加え、学生対応、授業・演習の運営、学習・技術支援、設備管理・物品調達、学科業務への適性を総合的に確認します。

10. 書類送付先・問い合わせ先

〒162-0843 東京都新宿区市谷田町 2-33

法政大学デザイン工学部システムデザイン学科主任 宛

※封筒に「教務助手応募書類」と朱書きし、簡易書留で郵送してください。

11. その他

本学は、ダイバーシティ宣言を掲げています。

以上