※新入生で日本学生支援機構奨学金（国の修学支援新制度含む）の予約採用候補者になっている場合は、以下の手続きの流れではありません。P22を必ず確認して必要な手続きを行ってください。

奨学金申請スケジュール

日本学生支援機構奨学金（貸与） 国の修学支援新制度（給付）	4月	○申請手続き期限：4月中旬（奨学金専用サイトから） ○スカラネット入力のためのユーザーID・パスワードをメールで受取 ○スカラネット入力 ○マイナンバー書類送付（スカラネット入力後1週間以内）	申請書類の提出および「スカラネット」の入力を完了しないと申請が完了にはなりません。 入力を怠った場合は申請を辞退したものとみなし、選考から除外します。
	↓		
	5・6月	大学が委託する業者にて申請内容確認後、大学にて審査・推薦	
	↓		
	6月	日本学生支援機構にて選考	
	↓		
	7月上旬	採用者決定・振込	採否結果発表はP32を参照してください。 初回振込みは7月11日を予定しております。
	↓		
	7月下旬	採用書類配付（郵送予定）	「奨学生証」や「返還誓約書（貸与採用者のみ）」等を配付します。 詳細はHoppiiのWeb掲示板「その他のお知らせ」にてご案内します。
	↓		
	8月下旬	採用にかかる書類提出→P25	必ず指定期日までに提出してください。
6月一括募集 法政大学独自 （学内）奨学金	6月上旬	大学の奨学金HPに要項公開（予定）	
	↓		
	6月下旬	申請書類提出期限	
	↓		
	7月	大学にて審査・選考	
	↓		
	8月中	採用者決定・振込	年額の半額を給付し、12月に残りの半額を給付します。

奨学金申請日程表

奨学金を希望する学生は、申請方法、申請期間・必要書類、申請期限等を法政大学ウェブサイトやHoppiiのWeb掲示板「その他のお知らせ」で必ず確認してください。

※日本学生支援機構奨学金と大学独自奨学金で書類の提出先が異なります。

必ず本人が申請手続きを行ってください。代理の方の申請はできできません。

申請書類の内容に不明な点がある場合や指定日時に申請ができない場合は、必ず申請締切日の前日までに問い合わせてください。

奨学金	キャンパス	対　象	時期	提　出　先
日本学生支援機構奨学金（貸与） 国の修学支援新制度（給付）	市ケ谷	法学部／文学部／経営学部／国際文化学部／人間環境学部／キャリアデザイン学部／デザイン工学部／グローバル教養学部	4月上旬	奨学金事務局（大学が委託する業者） 〒163-0646 東京都新宿区西新宿1-25-1 新宿センタービル46F ㈱エイジェック人事サービス：（法政大学）奨学金事務局
	多摩	経済学部／社会学部／現代福祉学部／スポーツ健康学部		
	小金井	情報科学部／理工学部／生命科学部		
6月一括募集 法政大学独自 （学内）奨学金	市ケ谷	法学部／文学部／経営学部／国際文化学部／人間環境学部／キャリアデザイン学部／デザイン工学部／グローバル教養学部	6月上旬	〒102-8160 東京都千代田区富士見2-17-1 法政大学　学生センター厚生課採用係　宛
	多摩	経済学部／社会学部／現代福祉学部／スポーツ健康学部		〒194-0298 東京都町田市相原町4342 法政大学　学生センター多摩学生生活課 奨学金採用係　宛
	小金井	情報科学部／理工学部／生命科学部		〒184-8584 東京都小金井市梶野町3-7-2 法政大学　学生センター小金井学生生活課 奨学金採用係　宛

奨学金申請スケジュール

日本学生支援機構奨学金（貸与型）と国の修学支援新制度

〔注意〕新入生で日本学生支援機構奨学金（国の修学支援新制度を含む）の採用候補者になっている場合は、P22 を必ず確認してください。

大学入学後に日本学生支援機構奨学金を申請する「在学採用」の方は、以下の流れで手続きを行う必要があります（手続きの一部をオンライン上で行います）。

手続きの詳細（申請方法、申請期間、必要書類、申請期限等）は、法政大学ウェブサイトや Hoppii の Web 掲示板「その他のお知らせ」に掲載しますので、必ず確認してください。

申請内容の確認は、本学が委託する「奨学金事務局（株式会社エイジェック人事サービス）」が行います。

以下は、申請の流れについて概要を説明します。

（１）申請手続きの流れ	**①案内書類の受取** 案内書類を以下の方法で受け取ります。 **・市ヶ谷キャンパスの学生** 法政大学ウェブサイトや Hoppii の Web 掲示板「その他のお知らせ」に掲載する「資料請求フォーム」から請求してください。郵送で送付します。 **・多摩キャンパス、小金井キャンパスの学生** 各キャンパスの奨学金担当窓口で受け取ってください（各窓口は、巻末の「問い合わせ先」参照）。 **②必要書類の準備** 希望する奨学金の申し込みに必要な書類を準備します。なお、必要書類は、希望する奨学金、学生の状況等によって異なります。 **③奨学金専用サイトから「スカラネット入力下書きフォーム」を入力** **奨学金専用サイトの URL は、Hoppii の Web 掲示板「その他のお知らせ」に掲載します。** 申請情報を入力するとともに、必要書類の画像データをフォームで提出し、申請内容の確認を受けます。 **④必要書類の郵送** スカラネット入力下書きフォームに画像データにて入力した必要書類を奨学金事務局宛に郵送します（提出先は大学宛ではありません）。 **⑤ID・パスワードの受取** ③、④で不備がなければ、スカラネット（日本学生支援機構のシステム）へログインするための ID/パスワードを受け取ります。 **※スカラネット入力をしないと、申請したことにならず、選考対象になりませんので、ID・パスワードを受け取ったら、至急、入力してください。**

	⑤マイナンバーの入力、「奨学金確認書兼地方税同意書提出書」の郵送提出 スカラネットにて、マイナンバーを入力します。併せて、「奨学金確認書兼地方税同意書提出書」を学生が日本学生支援機構へ直接郵送します。この郵送提出が遅れると、採用の遅れや不採用となる場合があります。また、提出後に機構から不備の連絡が来る場合があり、不備のままにしておくと不採用となります。
（２）申請後の流れ	採用月（初回の振込月）は、申請した時期によって異なります。 7 月採用の場合は次のとおりです。 6 月：大学にて審査・推薦、日本学生支援機構にて選考 7 月上旬：採用決定・振込（採否結果の確認方法は P32 参照） 7 月下旬：採用書類配付 8 月下旬：「返還誓約書（貸与奨学金）」の提出（P25 参照）

6 月一括募集　法政大学独自（学内）奨学金

※日本学生支援機構奨学金と大学独自奨学金で、書類の提出先が異なります。

（１）申請書類の配付	申請方法の詳細は、6 月上旬に法政大学ウェブサイトや Hoppii の Web 掲示板「その他のお知らせ」に掲載しますので、申請書等はご自身で印刷してください。 **法政大学ウェブサイト ＞ 学生生活・スポーツ ＞ 学生生活ガイド ＞ 奨学金制度（学部生対象）** https://www.hosei.ac.jp/campuslife/shogaku/
（２）申請書類の提出	**申請期間：**6 月上旬に法政大学ウェブサイトや Hoppii の Web 掲示板「その他のお知らせ」に掲載します。 **提出先：**申請期限までに、各キャンパス学生センター奨学金窓口へ持参または郵送（レターパックライトなど）で提出してください。
（３）申請後の流れ	7～8 月　：大学にて審査・選考 8 月中　　：採用者決定、春学期分（年額の半額）を振込 （採否結果の確認方法は P32 参照） 12 月下旬：秋学期分（年額の半額）を振込