

2020 年度情報処理科目の抽選について

1. 情報処理科目について

情報処理科目は情報実習室を使用する実習科目であり、定員が決まっているため、事前に抽選を行います。抽選に当選しないと科目を受講することはできません。受講希望者は以下を参照し、抽選に申込をしてください。

RSP 生以外の学生が 4 年次に進級するには、スキルアップ科目として「情報処理(1 科目 2 単位)」または「アクティブ語学(1 科目 1 単位)」・「テーマ別英語(1 科目 1 単位)」から 2 単位以上修得する必要があります。 アクティブ語学・テーマ別英語のみで 4 年次への進級要件を満たそうと考えている方は、情報処理科目を履修しなくても結構です。

2. 受付期間 2020/4/10 (金) 10:00 ~ 4/13 (月) 17:00 (厳守)

* 期間を過ぎての提出は一切受付できません。

3. 受付方法 以下の URL (QR コード) からログインして申込をしてください。

<https://forms.gle/e7qWjcArjm9YREMQ7>

<申込フォーム>



※登録した内容を修正したい場合は、受付完了メールの「回答を編集」ボタンから期間内に内容を編集してください。

※回答にはログインが必要です。以下どちらかの方法でログインしてください。

もし「権限が必要です」と表示された場合は、2 ページ目の内容を参照してください。

ログイン方法① 法政大学 Gmail (<https://gmail.hosei.ac.jp>) にあらかじめログイン
→ URL へアクセス → 申込ページ

ログイン方法② QR コードからアクセス → 表示されたログインボタンをクリック
→ ご自身の法政大学のメールアドレス (...@stu.hosei.ac.jp) を入力
→ 表示された法政大学 Gmail へのログイン画面でログイン → 申込ページ

4. 結果発表 2020 年 4 月 20 日 (月) WEB 掲示板にて発表します。

5. 春学期実施授業一覧・注意事項

| 期 | 曜・時 | 授業コード | 科目名 | 担当教員 | 教室 |
|---|--------|-------|----------------|-------|--------------|
| 春 | 月曜 4 限 | C2802 | 情報処理基礎 | 松本 倫明 | 情報実習室C BT5 階 |
| | 金曜 3 限 | C2806 | 情報処理基礎 | 小林 信彦 | 情報実習室D BT4 階 |
| | 金曜 4 限 | C2800 | 情報処理基礎 | 小林 信彦 | 情報実習室G BT4 階 |
| | 月曜 5 限 | C2812 | ネットワークとマルチメディア | 松本 倫明 | 情報実習室E BT4 階 |
| | 火曜 3 限 | C2809 | 統計とデータ分析 | 渡邊 誠 | 情報実習室F BT4 階 |
| 秋 | 月曜 4 限 | C2803 | 情報処理基礎 | 松本 倫明 | 情報実習室C BT5 階 |
| | 火曜 3 限 | C2804 | 情報処理基礎 | 渡邊 誠 | 情報実習室F BT4 階 |
| | 金曜 3 限 | C2805 | 情報処理基礎 | 小林 信彦 | 情報実習室D BT4 階 |
| | 金曜 4 限 | C2801 | 情報処理基礎 | 小林 信彦 | 情報実習室G BT4 階 |
| | 月曜 5 限 | C2807 | ネットワークとマルチメディア | 松本 倫明 | 情報実習室E BT4 階 |

- ・受講できる曜日・時限のない方は、第三希望まで入力しなくても結構です。ただし、希望する科目が応募多数の場合は履修できない可能性もありますのでご承知おきください。
- ・原則として抽選後の変更や取消はできません。必ず受講できる時間帯のクラスに希望を提出してください。抽選に受かった方は必ず受講してください。
- ・今回の抽選は 2020 年度春学期の科目のみ行います。
- ・今回の抽選で受講定員に満たなかった場合は追加募集を実施します。詳細は学部 WEB 掲示板で確認してください。

Google フォームで「権限が必要です」と表示されたら

Google フォームで回答しようとする、下記の画面が出ることがあります。



【1】法政大学のメールにログインする

①Google や Yahoo!などの検索サイトで、「**法政大学 Gmail**」と検索します。



②この検索結果を押すと、下記のようなログイン画面が出るので、統合認証でログインします。



※ユーザ名欄に入力する学生証番号のアルファベットは、小文字で入力してください。
例：18h×××× Hは**小文字**で！
※パスワードが紛失等で不明な場合は、富士見坂校舎 2F「情報カフェテリア」で再発行をしてください。

【2】メールボックスの確認

①ログインに成功すると法政大学 Gmail のメールボックスが確認できます。

【もしも① Gmail のアプリを勧められたら】
「あとで確認する」や「興味がありません」を押します。



【もしも② 自分の他の Gmail が開いたら】
左上の [三] マークを押します。



メールアドレスの部分をつまみ、法政のメールアドレス (@adm.hosei.ac.jp) に変えます。



②このメールボックスで該当のメールを探し、回答したい Google フォームの URL をクリックしてください。

◆ もしも回答したい Google フォームのメールが見当たらない場合、上記の状態のまま、アドレスバーに URL を貼り付けてください。



以上