研究科長会議議長　殿

大学院学生海外留学補助金会計報告書

　　　　　　　　　　　研究科　　　　　　　　　専攻　　　　　　　課程　　　　年

学生証番号　　　　　　　　　　　氏名

1. 留学期間、留学先について

|  |  |
| --- | --- |
| 留学期間 | 年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 |
| 留学先機関名・コース名 |  |
| 留学先での研究テーマ |  |

2.　収入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 日本円 | 外貨額 |
| 大学院学生海外留学補助金  家族から  他の外部団体からの補助金  （　　　　　　　　　　　　　　　） | \  \  \ |  |

3.　支出

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 日本円 | 外貨額 |
| 航空運賃  海外旅行保険（　　　　　　　ヶ月）  学費  研究費  生活費（食費）  生活費（住宅費） | \  \  \  \  \  \  \  \  \  \  \ |  |

・会計報告書は研究成果報告書とともに帰国後1ヶ月以内に提出すること。

・金額は支払った通貨にて表示すること。

・為替レート　1<　　　　　>　=　　　　円として換算

・研究費のおもな使途・・・参考図書・資料購入費、調査旅行等

領収書は、航空運賃、海外旅行保険、学費については必ず提出すること。

また、補助支給額を満たすまで他の項目についても記入し、該当の領収書を提出すること。

・用紙が足りない場合はA4版で追加可。　　　　　　　　　　　　　　（PCで同様の書式作成可）