

2024年度

# 市ヶ谷図書館基礎ガイド

▶ 資料の種類と特徴 .....	P 1
1. 図書館資料所蔵検索 (OPAC) .....	P 1
● 図書の検索 P 3	
● 雑誌の検索 P 5	
● 配架場所・請求記号 P 6	
● 予約・取寄せ P 8	
● 他大学図書館の利用方法 P 9	
● 購入申込 P 10	
● 貸出・返却履歴照会サービス P 11	
2. 雑誌記事・論文検索 .....	P 12
● CiNii Reserach (国内学術雑誌の記事・論文情報データベース)	
3. 辞書・事典検索 .....	P 15
● ジャパンナレッジLib (辞書・事典データベース)	
4. 新聞記事検索 .....	P 18
● ヨミダス (読売新聞記事データベース)	
▶ 著作権・引用について .....	P 20

## ▶資料の種類と特徴

図書館で利用できる主な資料

### 図書

- \* 単行書・シリーズ・辞書・事典などがある
- \* 1つのテーマについて体系的に書かれている
- \* 非定期的に刊行される

### 雑誌

- \* 学術雑誌(Journal)と一般雑誌(Magazine)がある
- \* 1冊に複数の記事・論文が収録されている
- \* 定期的に刊行される

### 新聞

- \* 時事的なニュース、評論などを中心とした定期刊行物
- \* 図書や雑誌より速報性が高い

## 1. 図書館資料所蔵検索 (OPAC)

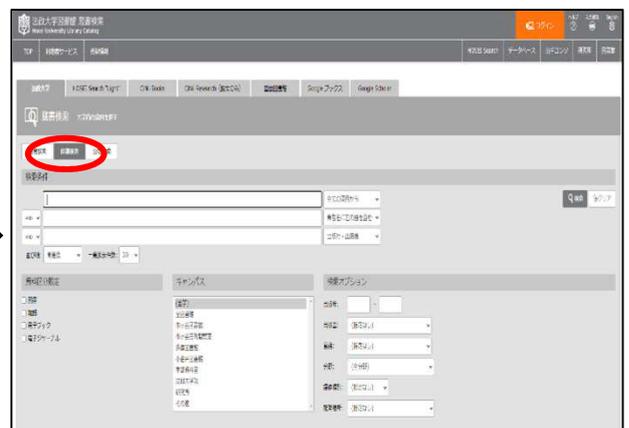
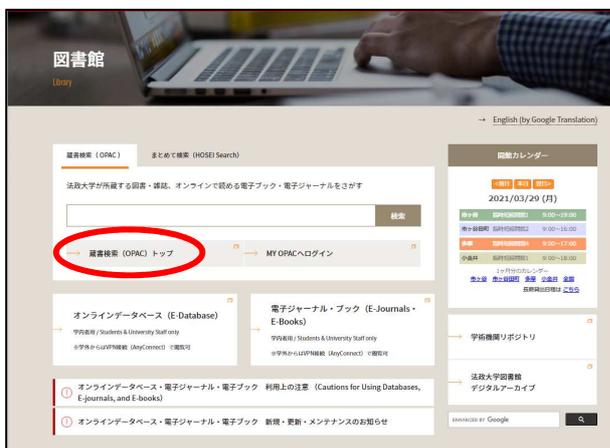
OPAC (図書館蔵書検索システム) Online Public Access Catalog

<https://opac.lib.hosei.ac.jp>

法政大学図書館所蔵の約172万冊の資料(図書、雑誌、新聞その他)を書名や著者名などから検索でき、どこからでもアクセスができます。貸出中の資料の予約や、他キャンパス(多摩・小金井)からの取り寄せ、貸出の延長を画面上で申込むこともできます。

### OPACへのアクセス

- ① 図書館HP上の「蔵書検索 (OPAC) トップ」をクリック
- ② 蔵書検索画面TOPの「詳細検索」をクリック



## 図書館資料の探し方

法政大学OPACで検索

- キーワードで探す
- 書名や著者名等で探す

法政図書館に所蔵あり

- 市ヶ谷キャンパスにあり  
→ 配架場所・請求記号・資料状態を確認して書架を探す (P.3・5)
- 多摩・小金井キャンパスにあり  
→ OPACまたは図書館カウンターで取寄せを申し込む (P.8)
- 貸出中  
→ 法政大学OPACから予約を申し込む (P.8)

法政図書館に所蔵なし

「CiNii Books」または「山手コンソ」で他大学図書館の所蔵を検索

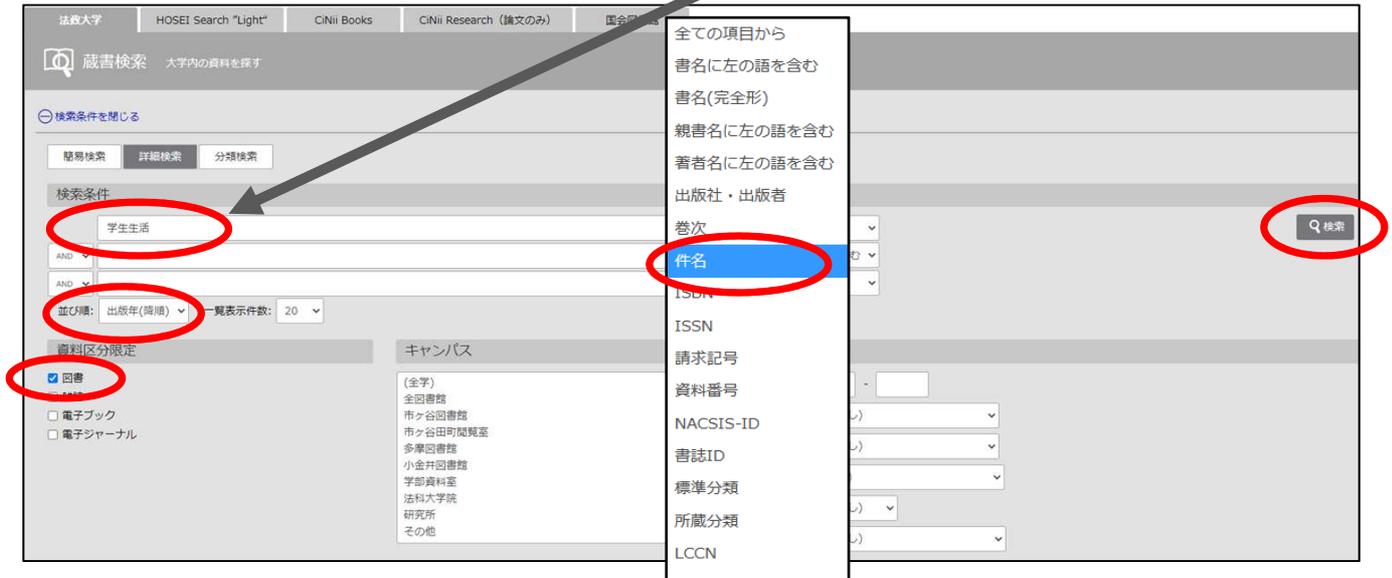
- 他大学図書館を訪問する (P.9~10)
  - \* 山手線コンソーシアム加盟図書館
  - \* その他の大学図書館
- 他大学図書館から資料を取り寄せる (実費負担) 【ILL】
- 購入申し込みをする (学習用資料に限る)

# 図書検索

## <検索条件の入力>

- ① 検索ワード「学生生活」を入力
- ② 「検索条件」の選択肢を「件名」を選択
- ③ 「資料区分限定」の「図書」を選択
- ④ 「並び順」を「出版年(降順)」にする (→新しい順になる)
- ⑤ 「検索」をクリック

検索ワード：学生生活



### 検索結果

本学の蔵書を検索した結果です。  
電子媒体は詳細画面からリンクする事が可能です。自宅など学外から電子媒体を表示させる場合は、【VPN接続】を行う必要があります。

検索キーワード：(件名: 学生生活) (資料区分限定: 図書)

該当件数: 59件

並び順: 出版年(降順) 一覧表示件数: 20 件

全選択 | メール送信 | ファイル出力 | RefWorks出力 | Mendeley出力 | EndNote Basic出力 | 選択した資料の詳細表示

□ 1. **新・大学生が会う法律問題：アルバイトから犯罪・事故まで：役立つ基礎知識 / 信州大学経法学部編**  
改訂版. - 東京：創成社，2019.5  
■ 図書 <1400458649> [BB2827075X] 所蔵件数: 1件

配架場所	巻次	請求記号	資料番号	状態	利用注記	コメント	資料メモ
市:1F		320/SH	21032000439783				

□ 2. **学寮プログラムの現代的展開 / 安部有紀子, 望月由起, 橋場論編**  
東広島：広島大学高等教育研究開発センター，2019.3. - (高等教育研究叢書 / 広島大学大学教育研究センター [編] ; 145)  
■ 図書 <1400475022> [BB28298475] 所蔵件数: 1件

配架場所	巻次	請求記号	資料番号	状態	利用注記	コメント	資料メモ
市:B2F書庫		377.9/74	21011000285173				

## <詳細ページの見方>

書誌詳細を開くとこの情報が表示されます

件名で検索しているため  
書名に含まなくてもヒットする

著者標目	信州大学経法学部 <シンシュウ ダイガク ケイホウ ガクブ>
分類	NDC9:320 NDC10:320 NDLC:AZ-121
件名	BSH:法律 BSH:学生生活 NDLCH:法律 日本
書誌ID	1400505518
NCID	BC14389933

検索結果一覧に戻る



Image by Google

ツイート 0 いいね!

この情報を出力する

- 印刷
- メール送信
- ファイル出力
- ブックマーク
- RefWorks出力
- Mendeley出力
- EndNote Basic出力

このページのリンク

http://opac.lib.hose コピー

<図書>  
シン ダイガクセイ ガ デアウ ホウリツ モンダイ : アルバイト カラ ハンザイ ジコ マデ ヤクダツ キソ チシキ  
新・大学生が会う法律問題：アルバイトから犯罪・事故まで役立つ基礎知識 / 信州大学経法学部編

出版者 東京：創成社  
出版年 2022.5  
巻冊次 ISBN:9784794440877 ; PRICE:2200円 RefWorks  
版 第3版  
ISBN 9784794440877  
本文言語 日本語  
別書名 異なりアクセスタイトル:新大学生が会う法律問題：アルバイトから犯罪事故まで役立つ基礎知識  
大きさ x, 254p ; 挿図 ; 19cm

目次/あらすじ  
日外アソシエーツ『BOOKPLUS』より  
新・大学生が会う法律問題—アルバイトから犯罪・事故まで役立つ... 続きを読む

+ 書誌詳細を表示  
- 所蔵情報を非表示

空欄を埋めてみよう

配架場所	巻次	請求記号	資料番号	状態	コメント	利用注記	予約・取寄	資料メモ	仮想書架
			1032000547519				予約・取寄	資料メモ	仮想書架
多:2F		320/SH	22032000446141				予約・取寄	資料メモ	仮想書架

<配架場所>  
資料の置いてある場所  
市:市ヶ谷  
多:多摩  
小:小金井  
資:学部資料室

<請求記号>  
本の背表紙  
ラベルの番号

<状態>  
貸出の状態  
「空白」なら貸出可能

<予約・取寄>  
貸出中の資料の予約や  
他館からの取寄せは  
このボタンから行う

- <図書館用語>
- ・資料…図書・雑誌・新聞等、図書館で扱っているものすべてをさします
  - ・所蔵…図書館で持っていること
  - ・書架…本棚のこと
  - ・ISBN…世界共通で使われている図書につく固有の番号



# 雑誌の検索

## <検索条件の入力>

- ① 「資料区分限定」の雑誌を選択
- ② 雑誌名を入力
- ③ 「検索条件」の書名（完全形）を選択
- ④ 検索ボタンをクリック

検索ワード（例）  
エコノミスト

## <所蔵情報の見方>

- ① 「配架場所」「所蔵巻号」を見て、資料の置き場所と必要な巻号があるかを確認
- ② 「雑誌名」「配架場所」「請求記号」必要な巻号をメモして書架を探す

<所蔵巻次の読み方例>  
86 (1-9,11-71) , 87-99 , 100(1-13)+

86巻は1-9号,11-71号を所蔵,10号は欠号

87-99巻は全号を所蔵

「+」は継続購入中を示す

エコノミスト

24年1号(昭21.1)-. - 大阪：毎日新聞社，[1946]-

雑誌 <2100006731> [AN00268099]

配架場所	新着配架場所	所蔵巻号	年次	請求記号	コメント
市:1F開架雑誌		+		A7x/SH:1MONTH ONLY	
市:B3F逐刊(和)	市:B1F新着(逐刊)	28(22-36),29(1-14,16-36),30(1-19,21-30),31(24,25(20)),36,38(43-51),39(1,3-51),40,41(1-13,14-51),42-43,44(1-40,42-53),50(1-17,19-55),51-60,61(1-53),62-85,86(1-9,11-71),87-99,100(1-13)+	1950-2022	A7g/877	
多:逐刊(和)		24(2,5-6,9,13-15,19-24),25(1-6,8-23),26,27(1,4-36),28-81,82(1-35,37,40-42,44,47-48,50-70),83-85,86(1-9,11-29,31-53,55-71),87-89,90(1-31,33-57),91-99,100(1-13)+	1946-2022	A7g/150	

# 資料の配架場所の探し方

## Step1 「配架場所」を特定する

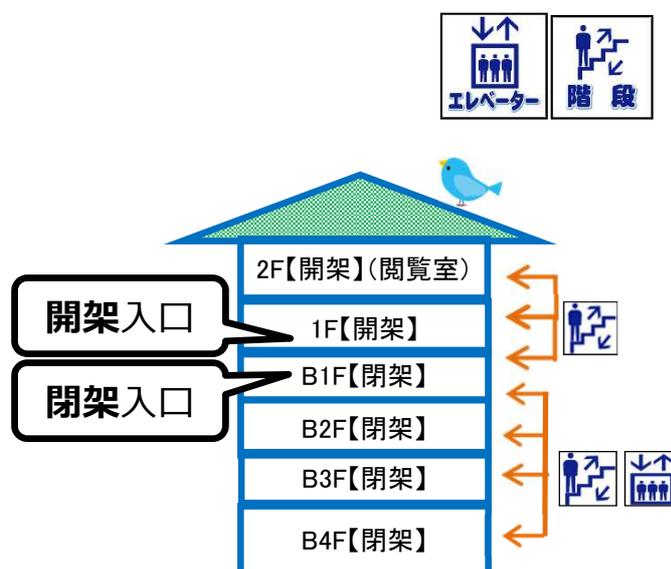
OPACの「配架場所」の表示を見て、どのキャンパスのどこにあるかを確認します。

配架場所	巻次	請求記号	資料番号	状態	コメント	利用注記	予約・取寄	資料メモ	仮想書架
市:1F		320/SH	21032000547519				予約・取寄	資料メモ	仮想書架

### <市ヶ谷図書館の主な配架場所表示>

OPACの配架場所表示	市ヶ谷図書館内の配架場所
1F	1F : 学習用・一般図書
Lcommons	1F : ラーニングcommons
B1F参考	B1F: 参考図書
B1F新着(逐刊)	B1F: 新着雑誌(和・洋)
B2F書庫	B2F: 和図書(NDC分類)
B2F新聞	B2F: 新聞縮刷版
B3F書庫	B3F: 和図書(法政分類)
B3F逐刊(和)	B3F: 和雑誌
B3F政刊(和)	B3F: 政府刊行物(国内)
B4F書庫	B4F: 洋図書
B4F逐刊(洋)	B4F: 洋雑誌

### <80年館B4F~2F>



## 開架 (1~2F) 学習用図書、一般書



指定図書  
(指定図書の教科書・参考書など)

学生選書

英語多読本

## 閉架 (B1~B4F) 専門書、学術雑誌



## Step2 書架を探す

図書は「請求記号」を、雑誌は「雑誌名」「請求記号」「巻次」を見ながら書架を探します。

### <図書の場合>

図書は「日本十進分類法(NDC:Nippon Decimal Classification)」によって分類されており、書架にはラベル(=請求記号)の順に並べられています。

OPAC検索結果の「請求記号」と、背表紙の「ラベル」が対応しています。

1段目：000～999の数字（分類記号）  
2段目：開架図書は著者名の頭文字（著者記号）  
閉架図書は2段目が数字（受入番号）

OPACの請求記号

開架

320/SH

閉架

320/68

→

図書の  
背表紙ラベル

320  
SH

320  
68

書架には分類表が貼られています。

### <雑誌の場合>

最新号を含む過去約1年分は、B1F新着雑誌コーナーにあります。

一定期間が過ぎるとバックナンバーとしてB3F(和雑誌)・B4F(洋雑誌)に保管されます。

B1Fは分野ごとに50音順/アルファベット順、B3F、B4Fは請求記号順に配架されています。

<雑誌>

ニッケイ ビジネス

**日経ビジネス = Nikkei business**

出版者 東京：日経マグロウヒル社

出版年 1969-

巻次年月次 1巻1号(1969.10)-1巻12号(1970.9)；13号(1970.9)-

ISSN 00290491

配架場所	新着配架場所	所蔵巻号	年次	請求記号
市:1F開架雑誌		+		A7x/NI:1MONTH ONLY
市:B3F逐刊(和)	市:B1F新着(逐刊)	1298,1300-1363,1365-1590,1592-2081+	2005-2021	A7g/1032

クリックすると、巻号ごとの所蔵状況が表示される

# 予約・取寄せ方法

※ 市ヶ谷図書館所蔵の資料に対して、取寄せはできません。(貸出中の場合の予約はできます)

## Step1 「予約・取寄」ボタンをクリック



## Step2 統合認証ID/PWでログイン



## Step3. 受取カウンターを選択し「次へ」をクリック



## Step4 連絡方法を指定後「予約を確定する」をクリック



### ＜予約・取寄せ資料が手に入るまで＞

**到着連絡** 予約時「連絡方法」にメールアドレスを入力した場合：連絡あり  
 予約時 連絡不要を選択した場合：連絡なし

※ 他キャンパスから取寄せの場合、到着は申込翌開館日の17:00以降です  
 (日・祝等変更の場合もあり)

※ OPAC「貸出予約状況照会」で資料状態が「取置中」と表示されていれば、  
 資料が到着しています

**受取場所** 市ヶ谷図書館 地下1階カウンター

**取置期限** 10日間

**注意事項**

- ・延滞中の資料があると予約・取寄せ手続きを行うことができません。
- ・OPACで取寄せ手続きを行えない資料もあります。  
 その際はカウンターまでお越しください。
- ・図書館便の運行状況により、資料の到着時間が遅れる場合があります。

# 他大学図書館の利用方法

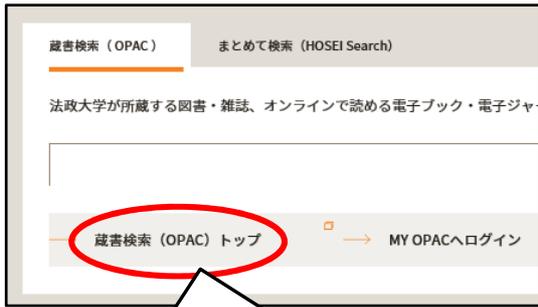
## <山手線コンソーシアム横断検索システム>

山手線沿線私立大学図書館コンソーシアム加盟大学の所蔵検索

## <CiNii Books>

全国の他大学の所蔵検索

### Step1 横断検索へのアクセス



「蔵書検索(OPAC)トップ」を選択



全国の他大学の所蔵を確認する場合は「CiNii Books」を選択

実習では「山手コンソ」を選択

### Step2 検索条件の入力

#### <山手コンソの場合>

- ① 検索対象の図書館を選択（全選択をクリック）
- ② 書名に資料名を入力
- ③ 資料区分の「図書」を選択
- ④ 検索ボタンをクリック

山手線コンソーシアム横断検索システム

1. 検索したい図書館をチェックしてください

全選択  山手線コンソーシアム

法政大学  東洋大学  
 青山学院大学  明治大学  
 学習院大学  明治学院大学  
 國學院大学  立教大学

2. 検索条件を入力し、検索ボタンを押してください

フリーワード

書名

著者名

出版者

出版年  年から  年まで ※西暦4桁で入力してください。(検索項目)

ISBN/ISSN  ISBN/ISSNを指定すると他の条件は無効になります

資料区分  全資料  図書  雑誌  視聴覚

タイムアウト 60 秒

#### <CiNii Booksの場合>

- ① 検索窓に資料名を入力
- ② 検索ボタンをクリック

法政大学 HOSEI Search "Light" CiNii Books CiNii Research

Google ブックス Google Scholar

CiNii Books 全国の大学図書館の本を探す

簡易検索 詳細検索

検索ワード：  
開かれた学校づくりの実践と理論

## Step3 検索結果の見方

<山手コンソの場合>

- ① 「検索結果一覧」画面のヒット件数をクリック
- ② タイトルをクリックして所蔵情報を確認する

資料区分 = 図書  
書名 = 開かれた学校づくりの実践と理論

該当件数: 4 件  
所蔵館数: 2 館

全て表示

山手線コンソーシアム

- 法政大学 0件
- 青山学院大学 0件
- 学習院大学 2件
- 國學院大学 0件
- 東洋大学 0件
- 明治大学 2件
- 明治学院大学 0件
- 立教大学 0件

明治大学図書館  
MEIJI UNIVERSITY LIBRARY

OPAC TOP よくある質問 明治大学図書館 明治大学

web opac

目録検索 ▼ ポータルサービス ▼

書誌詳細

検索結果一覧へ戻る

開かれた学校づくりの実践と理論: 全国交流集会一〇年の歩みをふりかえる / 浦野東洋一, 神山正弘

便利機能: ブックマーク  
▶ 目次・あらすじを見る  
書誌URL: [https://opac2018]

この図書館での所蔵状況がわかる

所蔵一覧 1件~1件 (全1件)

ナンバーをクリックすると所蔵詳細をみることができます

10件	番号	配置場所	請求記号	資料ID	状態	返却予定日	予約
0001		中央開架	374/33JH	12010187083			0件

<CiNii Booksの場合>

- ① タイトルをクリック
- ② 所蔵館を確認する
- ③ 画面上のILL申込ボタン  
またはレファレンスカウンターで  
利用申込をする (詳細はStep4)

この文献を取り寄せる

ILL申込

## Step4 他大学図書館の利用

<山手コンソに所蔵ありの場合>

加盟する大学図書館へは、学生証を持参し直接訪問して利用が可能です。

※事前に図書館HPの「利用案内」から各図書館の利用方法や条件を確認してください

<CiNii Booksに所蔵ありの場合>

申込のうえ以下のいずれかによる資料の利用が可能です。地下1階レファレンスカウンターで受け付けます。

- 紹介状を持参して他大学図書館を訪問
- 他大学図書館に資料のコピーを依頼(実費負担)
- 他大学図書館より所蔵資料を借り、法政大学図書館内で閲覧(実費負担)

山手コンソ利用方法はここをクリック

## 購入申込

法政大学に所蔵がなく、学習に必要な図書に限り、購入リクエストを受け付けることができます。

<申込方法>

- OPAC「購入申込」画面に必要な情報を入力
- 館内の「購入希望図書申込用紙」をカウンターに提出

国立国会図書館も利用できます

納本制度に基づいて、日本国内発行の図書・雑誌などを幅広く収集している国立の図書館です。

研究レポート・規格・特許などの専門資料も所蔵されています。

<http://www.ndl.go.jp/>

# 貸出・返却履歴照会サービス

「利用者サービス」を選択

「貸出・予約状況照会 / 貸出・返却履歴照会」を選択

TOP 利用者サービス 資料情報

貸出・予約状況照会 / 貸出・返却履歴照会  
ILL (文献複写・貸借申込) / DDS (文献複写)  
ILL (文献複写・貸借申込) 状況照会

購入申込  
購入申込状況照会  
サービス設定(Eメール・返却期限日通知の登録・貸出返却履歴保持)



貸出・予約状況照会 / 貸出・返却履歴照会

氏名 所属 専攻科目

貸出状況 予約状況 貸出・返却履歴

「貸出・返却履歴」を選択

1. 注意事項  
 (1)初期設定では、貸出返却履歴は保持（蓄積）されていません。ご希望の方のみ利用可能です。（オプトイン方式）。貸出中資料・当日中の返却資料は表示されています。  
 (2)貸出返却履歴保持を希望する場合は、「サービス設定」で変更してください。  
 (3)貸出返却履歴情報は、一旦削除すると復元できません。全ての貸出返却履歴を削除したい場合は、「サービス設定」画面の「保持しない」を選択、保存することで一度に削除可能です。

2. ご利用にあたって  
 (1)最初は貸出日の新しい順に50件が表示されます。貸出日・返却日の範囲指定などで任意に抽出可能です。  
 (2)検索ボックスにタイトルなどのキーワードを入力して検索することも可能です。

## 申込・解除方法

利用者がサービス開始を希望しない限り、貸出・返却履歴を図書館で保存しません。  
 （現在貸出中の図書は除く）

「利用者サービス」を選択

「サービス設定(Eメール・返却期限日通知の登録・貸出返却履歴保持)」を選択

TOP 利用者サービス 資料情報

貸出・予約状況照会 / 貸出・返却履歴照会  
ILL (文献複写・貸借申込) / DDS (文献複写)  
ILL (文献複写・貸借申込) 状況照会

購入申込  
購入申込状況照会  
サービス設定(Eメール・返却期限日通知の登録・貸出返却履歴保持)

サービス設定(Eメール・返却期限日通知の登録・貸出返却履歴保持)

登録したメールアドレスには、以下の場合にメールが届きます。

1. 利用者サービス申込・取消・資料到着  
 2. 購入申込の可否通知  
 3. その他、図書館からの各種連絡

氏名 所属

メールアドレス

メールアドレス (確認) のバリエーションは3つまで設定できます。

メールアドレス

メールアドレス (確認)

返却期限日通知用メール

返却期限日をお知らせするメールアドレス、必要を選択して下さい。

受け取る  受け取らない

貸出返却履歴保持

初期設定では、貸出返却履歴は保持（蓄積）されていません。ご希望の方のみ利用可能です（オプトイン方式）。  
 貸出返却履歴保持を希望する場合は、法政大学図書館データベースポリシーを確認し同意の上で「保持する」を選択してください。  
 また、「保持する」に変更後、全ての貸出返却履歴を削除したい場合は、「保持しない」を選択してください。  
 ただし、一旦削除された貸出返却履歴は復元できません。予めご了承ください。  
 なお、全ての貸出返却履歴ではなく、個別削除（1冊ずつ選択）は「貸出・予約状況照会 / 貸出・返却履歴照会」画面の「返却履歴」から行うことができます。

保持する  保持しない (保持していた場合これまでの保持データも削除)

## 2. 雑誌記事・論文検索

### <雑誌の種類>

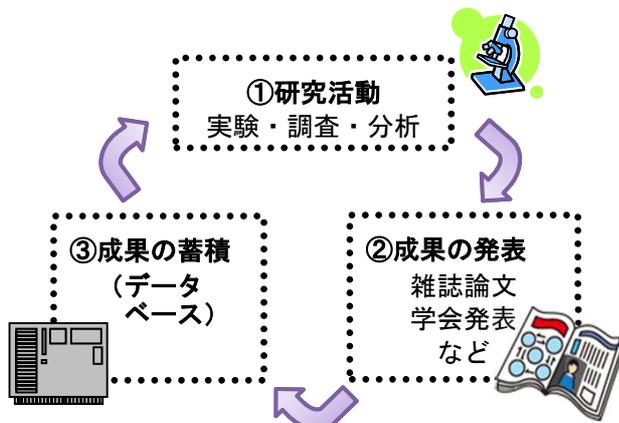
雑誌は一般雑誌と学術雑誌に分けられます。

- ◎一般雑誌 (Magazine)  
一般的な(時事的・実用的)記事を掲載  
雑誌例: AERA 週刊新潮 nonno るるぶ など
- ◎学術雑誌 (Journal)  
研究者の発表する論文を掲載  
雑誌例: 日本経済研究 教育社会学研究 Nature など

### <研究者の発表する論文>

研究者は研究活動を行い(①)、その成果を雑誌などに論文という形で発表します(②)。発表された内容はデータベースに蓄積されて(③)、再び研究に利用されます。論文が掲載される学術雑誌の多くは査読システム(論文審査)を採用しており、著名な雑誌では、レベルの高い論文が毎号掲載されています。

### <研究の循環>



## CiNii Research (サイニイサーチ)

学協会誌・大学研究紀要・国立国会図書館の雑誌記事索引データベースなど、国内発行の学術論文情報を検索の対象とする論文データベース・サービス。データベースが本文へのリンク情報を持っていれば、論文本文まで閲覧が可能。

### Step1 CiNii Researchへのアクセス

- ① 図書館ホームページの「オンラインDB E-Database」をクリック ※学内LANへの接続が必要です
- ② 右上のログインをクリック
- ③ ログイン画面で統合認証ID/パスワードを入力
- ④ 「日本の論文・記事をさがす」をクリック
- ⑤ 「CiNii Research」をクリック

## Step2 検索条件の入力

- ① キーワードを入力する
- ② 検索項目をより細かく指定する場合は、詳細検索を使う
- ③ 検索ボタンをクリック

検索ワード：  
大学図書館「地域貢献」

論文本文をPC上で読めるもの限定できる

詳細検索画面の表示・非表示

## Step3 検索結果の見方

- ① 検索結果一覧より読みたい論文のタイトルをクリック
- ② 論文詳細情報で本文リンク、論文掲載雑誌の確認を行う

興味のある論文をクリック

空欄を埋めてみよう

MEMO

探している論文が収録されている、

雑誌名 :

巻(号) :

掲載ページ:

発行年月 :

論文が掲載されている雑誌名と  
巻号・ページ・発行年月日

<雑誌の所蔵巻次の読み方例> ※ 5Pより再掲

86 (1-9,11-71) , 87-99 , 100 (1-13) +

86巻は1-9号,11-71号を所蔵 10号は欠号

87-99巻は全号所蔵

「+」は継続購入中を示す

## Step4 論文本文の入手

- ① OPACリンクなどで法政大図書館に所蔵があるか確認する
- ② 以下の表示がある場合は、本文リンクで論文本文を読んでもみる

### <論文本文へのリンク>

※ 契約内容によっては本文が閲覧できない場合もあります



### <法政大学図書館 リンクリゾルバ・蔵書検索へのリンク>

論文が掲載されている雑誌が法政大学図書館にあるかなど



### <CiNii Booksへのリンク>

論文が掲載されている雑誌がどこの大学図書館にあるか



### <Refworksへのリンク>

論文情報を整理できるWeb管理ツール



### 3. 辞書・事典検索

## ジャパンナレッジLib

各種辞書・事典を横断的に検索できるデータベース。  
キーワードを入れて検索すると、『日本大百科全書』『イミダス』『日本国語大辞典』『国史大辞典』『日本歴史地名大系』などの複数の辞書の解説を一度に調べることができます。

### Step1 ジャパンナレッジLibへのアクセス

- ① 図書館ホームページの「オンラインDB E-Database」をクリック ※学内LANへの接続が必要です
- ② 右上のログインをクリック
- ③ ログイン画面で統合認証ID/パスワードを入力
- ④ 「辞書・事典を引く」をクリック
- ⑤ 「ジャパンナレッジLib」をクリック

① 図書館ホームページの「オンラインDB (E-Database)」をクリック ※学内LANへの接続が必要です

② 右上のログインをクリック

③ ログイン画面で統合認証ID/パスワードを入力

④ 「辞書・事典を引く」をクリック

⑤ 「ジャパンナレッジLib」をクリック

アクセスの際にはこちらをクリック!

# Step2 検索条件の入力

- ① キーワードを入力する
- ② 検索ボタンをクリック
- ③ 検索項目をより細かく指定する場合は、詳細検索を使う

検索ワード：NPO

The screenshot shows the search results for 'NPO' on the JapanKnowledge Lib website. The search bar contains 'NPO' and the search button is highlighted. The results list includes several entries, with the 6th entry highlighted in red: '6. NPO Non Profit Organizationの略語で、民間非営利組織を意味する。非営利すなわち営利を目的とせず公益的な市民活動を行う民間団体の総称である。アメ...'.

収録コンテンツの検索ヒット数が表示される。「▲」で詳細内容表示・非表示切替

利用終了時はログアウトしてください

The screenshot shows the detailed article for 'NPO'. The article text is visible, along with a sidebar containing 'Knowledge Searcher', '関連項目' (Related items), and '参考文献' (References). The 'Knowledge Searcher' button and the '参考文献' section are highlighted with red boxes.

「Knowledge Searcher」をクリックした状態で本文中の単語を選択すると、解説がポップアップ表示される ※ジャパンレレッジLibに収録されている用語のみ

関連項目 (関係する他の用語)

参考文献

この解説の著者名  
出版者名

収録内容は、専門家・出版者によってきちんと査読されています。用語を調べる際はこのような信頼できる情報源を使いましょう。

# インターネットの情報とデータベースの違い

**ウェブサイト  
SNS など**



**契約データベース**



- ◆政府・公共機関  
⇒信頼性が比較的高い
- ◆企業・個人作成  
⇒情報の価値を評価して選択する  
責任が伴う

情報が管理されており  
発信者、引用と出典、  
情報の発信された日時等が明らかに  
なっている

# 参考：ウィキペディアとデータベースの比較

**ウィキペディア**

博物館

出典：フリー百科事典『ウィキペディア (Wikipedia)』

この項目では、「ミュージアム」の本義について説明していま

博物館（はくぶつかん）とは、特定の分野に対して価値のある事  
収集、保存し、それらについて専門の職員である学芸員（英・Cur  
の形で開示している施設であ

ミュージアム（英：museum  
多くは自然史、歴史、民族、民俗、美術、芸術、科学、技術、

誰でも編集可能

ようこそWikipediaへ

どなたでも編集できます。一つ一つの改善が役に立ちます。  
読者がより多くのことを発見する手助けをしてくださいありがとうございます！

ソースの編集に切り替える      **編集の開始**

**データベース  
例：ジャパンレヅジLib**

博物館

はくぶつかん

日本では、1951年（昭和26）社会教育法の精  
れば、博物館とは「歴史、芸術、民俗、産業、  
む）し、展示して教育的配慮の下に一般公衆の利用に供し、その教養、調査研究、レクリエー  
等に資するために必要な事業を行い、あわせてこれらの資料に関する調査研究をすることを目的と

—中略—

その2年後にロシア、ヨーロッパに派遣された使節団の人々は、「古物有之館」「博物館」「展覧  
場」「展覧場」「鳥畜館」「草木館」などの名称を使っている。そして、福沢諭吉が1866年（慶応  
2）に『西洋事情』を著し、そこで「博物館ハ世界中ノ物産、古物、珍品ヲ集メテ人ニ示シ、見物ヲ博  
スル為（ため）ニ設ルモノナリ」と記したことから、しだいに博物館ということばが定着していった  
と考えられる。

[雀部 晶]

©Shogakukan Inc.

参考文献や関連項目の表示あり

参考文献・書籍映像資料

- 古賀忠道他監修『博物館学講座』全10巻（1981・雄山閣出版）
- 伊藤寿朗他編著『博物館概論』（1978・学苑社）
- 日本博物館協会編『全国博物館総覧』（1988・ぎょうせい）
- 梅原忠夫他監修『世界の博物館』22巻・別巻1巻（1977～1979・講談社）

執筆者・出版者が明記されている  
= 責任の所在の明示



## Step2 検索条件の入力

- ① キーワードを入力し、必要に応じて詳細条件を指定する
- ② 検索ボタンをクリック

検索ワード(例):  
人工知能・オリンピック  
皇位継承・消費税増税等

キーワードが複数の場合は  
スペースで区切って入力

記事検索は  
「読売新聞」のタブ

検索対象期間の指定

<日付範囲>  
一定期間を指定  
例: 1950年~1970年(20年間)  
の記事を調べる

<日付一致>  
特定の日付を指定  
例: 自分の誕生日を入力して  
生まれた日のニュースを調べる

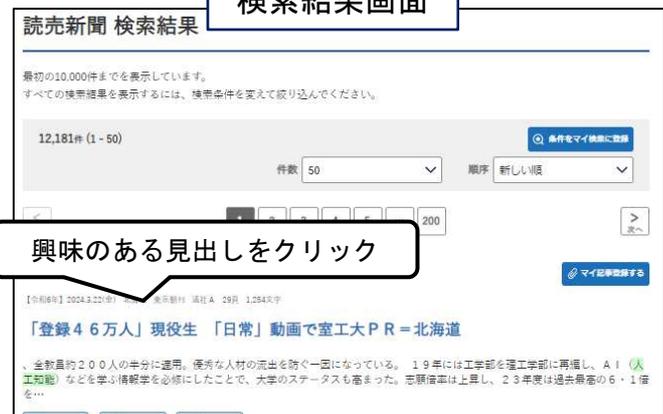


記事の分類指定

地域面の指定

## Step3 検索結果の見方・記事画面の使い方

### 検索結果画面



### 紙面ビューアー



### 記事画面



「紙面ビューアーで読む」をクリック  
すると記事イメージが表示される

「辞書を引く」ボタンで  
辞書機能が利用可能

利用終了時は  
ログアウト

## ▶ 著作権・引用について

### 著作権について

全ての著作物は著作権法で守られています。著作権者の了解無しに行うことができるのは・・・

- ◆ 図書館での複製  
※全体ではなく一部分  
※雑誌の最新号は制限あり
- ◆ 私的利用のための複製
- ◆ 報道、批評、研究などのための引用  
※出典を明示すること
- ◆ 「試験問題」としての複製

### 引用の方法（例）

<引用したい文が短い場合>

ところが、A山は「〇〇は××である」(A山 1911: 66)と主張している。...

かぎ括弧でくる

<引用したい文が長い場合>

B岡は、次のように述べている。

引用部分は  
二文字程度  
下げる

引用したい文章~~~~~  
~~~~~ (B岡 2007: 18)

引用文の前後を  
一行あける

それに対し、このケースでは・・・である。

### 出典の書き方（例）

レポートの最後に「参考文献」リストをつけます。著者名の五十音順に並べます。

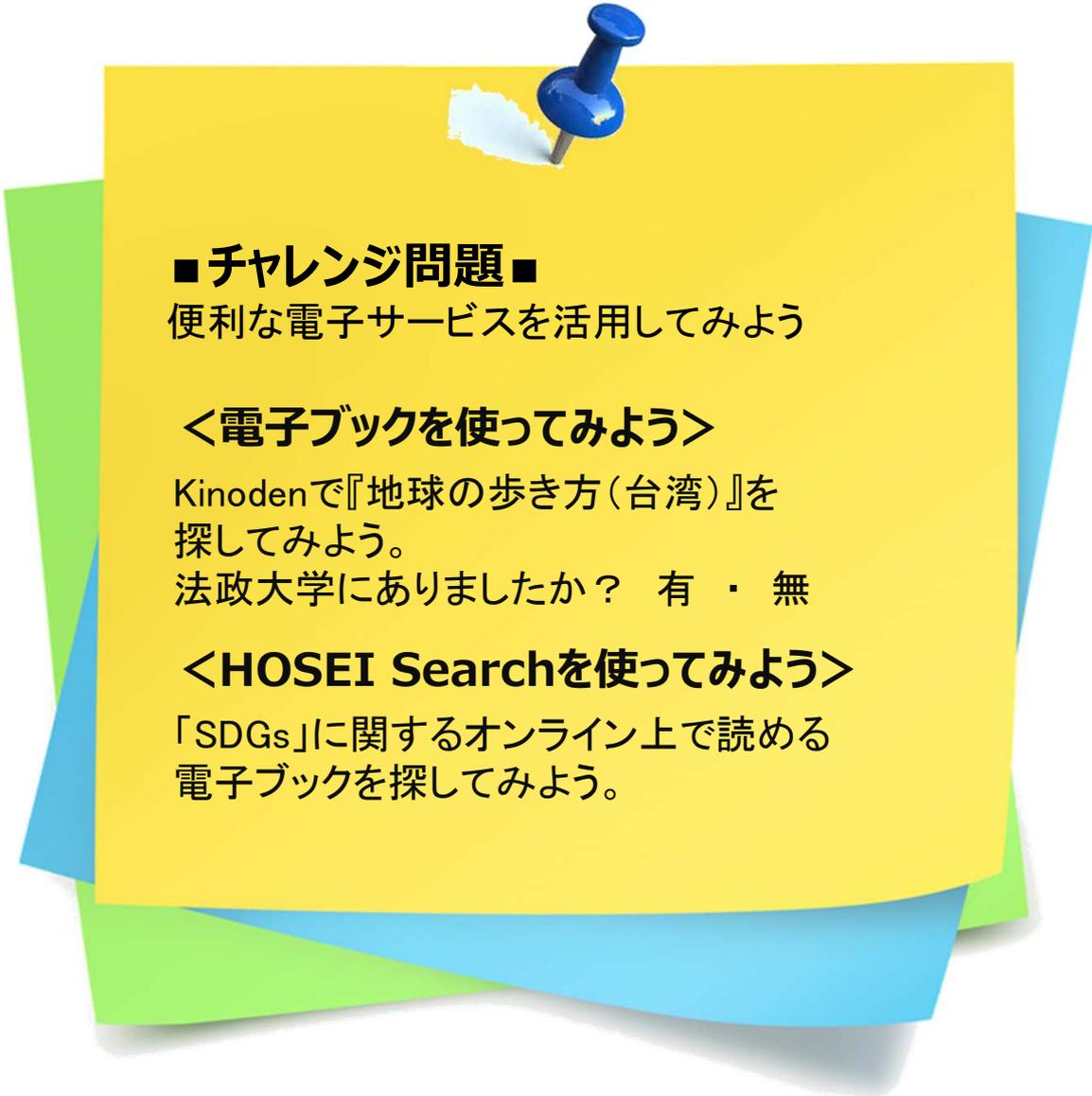
【参考文献】  
浅利圭一郎, 2014, 『決めごとのきまりゴト——1人1票からはじめる民主主義』旬報社.  
池上彰・佐藤優, 2016, 『僕らが毎日やっている最強の読み方』東洋経済新報社.  
小玉重夫, 2016, 『教育政治学を拓く——18歳選挙権の時代を見すえて』勁草書房.

著者名

出版年

書名

出版者



## ■チャレンジ問題■

便利な電子サービスを活用してみよう

### <電子ブックを使ってみよう>

Kinodenで『地球の歩き方(台湾)』を探してみよう。

法政大学にありましたか？ 有 ・ 無

### <HOSEI Searchを使ってみよう>

「SDGs」に関するオンライン上で読める電子ブックを探してみよう。



X (旧Twitter)

ゆるくつぶやき中♪

アカウント名：@hosei\_iLib

<チャレンジ問題の解答>

【電子ブック】データベース → 電子ブックを読む → KinoDen：キノデン → 蔵書検索『地球の歩き方 台湾』

【HOSEI Search】HOSEI Searchで「SDGs」と検索 → オンラインで本文ありに選択 → 図書/電子書籍を選択