

法政大学 現代福祉学部を卒業される皆さんへ

1. 卒業発表について

【成績通知書について】

成績通知書は各自で必ず出力して確認してください。

なお、キャリアセンターの「進路決定報告」が未登録の学生は成績が確認できません。必ず登録してから確認してください。

① 成績通知書の右上部分に卒業判定の結果が表示されています。

- ・ 卒業の場合：「卒業」
- ・ 卒業が保留になった場合：「卒業留年」
- ・ 休学のため留級となった場合：「休学による卒業留年」

② 成績通知書の大きな枠内に履修した科目と評価が記載されます。

登録した科目の成績が成績通知書に記載されていることを確認してください(S~C⁻:合格 D・E:不合格)。記載のない科目があった場合は、直ちに成績通知書を持参の上で、現代福祉学部事務課へ申し出てください(電話による問い合わせは受け付けません)。

【成績(採点)調査について】

受験した科目が「D」「E」の評価に不審な点がある場合、「D」「E」評価に限り調査申請が可能です(「S」~「C⁻」については調査対象となりません)。調査を希望する場合は、3月5日(木)17時までに現代福祉学部事務課へ申し出てください。

成績について電話での問合せ・受付は一切行いません。

2. 各種証明書の発行について

「卒業証明書」「成績・卒業証明書」の発行について

「卒業証明書」「成績・卒業証明書」の発行を希望する場合は、以下の通り「予約票」を使って申請してください。証明書は、3月24日(火)以降に順次郵送します(窓口受取の場合は3月26日(木)以降にお渡しします)。

※土曜日の窓口取扱時間は9時~12時、日曜・祝日は窓口閉室となります。

- ◆ 予約票の発行・提出期間:卒業発表日から**3月23日(月)17時まで**
- ◆ 予約票の提出先 :現代福祉学部事務課
- ◆ 予約票の発行方法

- ① 大学の証明書自動発行機で予約票を購入する。
学生証を通し、パスワードを入力後、「申請書」→「予約票(学部)」を選ぶ。
- ② 「卒業証明書予約票」か「成績・卒業証明書予約票」を選ぶ(英文での証明書発行も可能です)。
- ③ 必要部数を選ぶ。
- ④ 他に欲しい予約票があれば、その予約票を選ぶ。なければ「発行画面へ」を押す。
- ⑤ 表示金額を投入する。
- ⑥ 「発行」を押し、出てきた予約票を取り出す。**3月23日までに提出がない場合、上記証明書は発行されません。**

※予約票は必ず事務室に提出してください。

※郵送で提出する場合も**3月23日必着**としますので、ご注意ください。

⑦ 事務室に置いてある封筒に「住所・氏名・学生証番号」を記入し、切手を貼る（窓口受取の場合は氏名・学生証番号を記入・切手不要）。

※郵送料金:必要部数が 1～2通の場合:84円切手用意(速達希望の場合 +290円)

3～7通の場合:94円切手用意(速達希望の場合 +290円)

8～10通の場合:140円切手用意(速達希望の場合 +290円)

※切手は事務室では販売していません。生協等で購入後、お越してください。

⑧ 封筒の中に予約票を入れて事務室へ提出(学生証提示のこと)。封はしないこと。

※厳封希望の場合は申し出てください。提出先から特に求められていなければ厳封は不要です。

※予約票の購入は市ヶ谷キャンパスの発行機でも可能ですが、提出先は多摩キャンパスの現代福祉学部事務課となります。

※郵送で予約する場合は、「卒業後の各種証明書申請方法」に準じて手続きしてください(その場合も3月24日(火)以降に発送します)。

※3月24日(火)以降、証明書が必要になった場合は、現代福祉学部事務で直接申し込むか、郵送で申請をしてください(他学部の事務室では申請できません)。郵送での申請方法は、大学HPで確認してください。

(「卒業後の各種証明書申請方法」・・・<http://www.hosei.ac.jp/sotsugyosei/shinsei/index.html>)

学割の発行について

学割証が必要な場合は3月23日(月)17時までに証明書自動発行機で取得してください。

有効期限は3月31日(火)ですが、3月24日(火)以降の発行はできませんのでご注意ください。

卒業論文の保管について

卒論は担当教員の研究室で保管されます。卒論の講評は、直接担当教員へ確認してください。

認定心理士の認定の手続きについて(※臨床心理学科生のみ)

■申請書類の申込み

認定の手続きを希望する方は、下記の「社団法人日本心理学会」HPをご確認の上、手続き(電子・郵送どちらでも可)を行ってください。

<社団法人日本心理学会「認定心理士資格申請」><https://psych.or.jp/qualification/>

■「心理学関係科目修得単位表」について

認定心理士資格取得手続に必要な書類の1つに「心理学関係科目修得単位表」(所定用紙)があります。この書類は、指導教員(記入された心理学関係科目の内容の問合わせに対応できる教員)の署名・捺印が必要です。各ゼミ担当教員に申し出てください。

社会福祉士・精神保健福祉士国家試験について

■結果通知の送付について

今年度、国家試験を受験した皆さんは「卒業見込」として受験をしています。試験センターは皆さんの「卒業」(受験資格)を以て、結果通知を発送することとなります。

そのため、可否については受験の手引き記載のHP上で3月13日(金)以降確認することができますが、皆さんに試験センターから結果通知が郵送されてくるのは3月25日(水)以降となります。4月上旬になっても結果通知が届かない場合は、直接試験センターに問い合わせてください。

■来年度以降の受験について

今年度、社会福祉士または精神保健福祉士の国家試験を受験の有無に関わらず出願した方で、来年度以降再度受験する場合は、出願書類のうち①「卒業証明書・社会福祉士指定科目履修証明書」または②「卒業証明書・精神保健福祉士指定科目履修証明書」を提出する必要はありません。

ただし、①②の代わりに「受験資格確定済申出書」に今年度の国家試験受験票(不合格通知でも可)を貼り付けて提出する必要がありますので、今年度の受験票は大切に保管しておいてください。

以上