

# 2021年度新規履修・初修者 教職課程ガイダンス

## ＜WEB公開資料＞

- 2021年度教職・資格課程履修要綱
- 2021年度新規履修・初修者教職課程ガイダンス（本資料）
- 教職掲示板について
- 担当教員からのメッセージ

※こちらは新生を対象とした資料になります。

2018年度以前入学の新規履修者の方は、

スポーツ健康学部事務課教職・資格担当にご相談ください。

# 教職課程とは 履修要綱 P. 4~10

- ◆ 公・私立の学校教員になるために必要である教員免許状を取得するための課程です。
- ◆ 教員免許状は大学在学中に、卒業所要単位に加えて所定の科目・実習を履修し、各種手続を行うことで取得できます。

※卒業に必要な単位その他、約50単位程度修得の必要がある。
- ◆ 免許状の有効期間は10年間です。

※ 2009年4月1日以降に授与される教員免許状対象 (P. 10)

# 取得可能な免許状（スポーツ健康学部）

履修要綱 P.4

**中学校**

（一種）

- ・ 保健体育

**高校**

（一種）

- ・ 保健体育

# 教職課程費について

履修要綱

P.5・11

- ◆ 教員免許状取得を目指す場合には、  
教職課程費30,000円の納入が必要（春学期）。  
課程費は卒業まで有効になります。
- ◆ 課程費納入は、履修カルテガイダンス後（6月以降）。  
課程費の納入後、「履修カルテ」の受領となります。

## <注意事項>

- ◆ 課程費とは別に実習費が必要となる場合があります。
- ◆ 「教職課程費の納入=履修登録」ではありません。  
各学部で定められた履修登録期間中に履修登録を行ってください。

# 履修カルテについて

履修要綱 P.11

- ◆ 自身の教職課程履修状況を把握するためのものです。
- ◆ 履修カルテガイダンス（6月以降実施予定）に参加後、教職課程費を納入した学生に向けて、配布します。
- ◆ 履修カルテガイダンスの詳細は決まり次第、WEB掲示板等でお知らせします。
- ◆ 教職課程履修をする場合には、必ず出席してください。

## <重要>

WEB掲示板等を通じて、教職課程に関する大事な情報が随時公開されます。教職課程を履修する学生は、必ず掲示板を確認して、各自の必要な対応をしてください。

# 履修方法

履修要綱 P. 5～

## 履修登録できる教職科目の単位数

学年	単位数
1年次	10単位まで ※ 履修要綱5ページを参考に履修
2・3年次	24単位まで
4年次	制限単位なし ※ 年間履修上限+24単位

# 教員免許取得に必要な要件

履修要綱 P.6～

※2019年度以降入学者

教科および教科の指導法に関する科目  
(各教科ごとの専門事項)

教職に関する科目  
(履修要綱 6 ページの第 1 表-Ⅲ・Ⅳの科目)

法律の定める科目  
(66条の6科目)

基礎資格 (学位)

# 法律の定める科目（66条の6科目）

履修要綱 P.9

法学(日本国憲法)

体育

- ①スポーツ実習入門
- ②スポーツコーチング論A

外国語  
コミュニケーション

以下より1科目2単位以上  
・総合英語Ⅰ～Ⅳ  
・英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ

情報機器の操作

以下より1科目2単位以上  
情報リテラシーⅠ・Ⅱ



## 教科の指導法、教育の基礎的理解に関する科目等 履修要綱 P. 26

- ◆ 卒業所要単位とは別に修得が必要な科目で、主に教育職員として必要な専門知識を学ぶ科目です。  
※6ページ第1表に記載の科目の詳細になります。
- ◆ 2019年度以降入学生は26ページの表に記載の科目のうち、○がついている科目は必修科目です。  
**1つでも足りないと、教員免許状の取得ができません。**
- ◆ 学年によって履修できる科目が異なる場合や、学部によって履修単位の上限が決まっている場合があります。  
計画的に履修してください。

# 教科に関する専門的事項の科目

履修要綱 P.110・111

- ◆ 取得する教員免許状の教科についての専門知識を学ぶ科目です。

合計で20単位以上修得すること

P.102の教科を確認すること

必修＝必ず修得が必要な科目

選択＝必ずしも修得する必要のない科目

選択必修＝「履修方法」欄記載の内容に沿って修得が必要な科目

- ◆ 図書館司書教諭課程科目や大学が独自に設定している教職科目のことです。

注意：「図書館司書」課程の科目とは異なります。

# 道徳教育指導論

高等学校免許状・・・選択

中学校免許状・・・必修

# 介護等体験

履修要綱 P.12

- ◆ 中学校の教員免許状取得に必要な実習です。  
特別支援学校（2日間）と介護福祉施設（5日間）で行います。
- ◆ 日程・体験先を自分で決めることはできません。  
日程に余裕のある2年次の実習をお勧めします。
- ◆ 実習前年度のガイダンスへの出席が必須です。

## <注意事項>

- ・ 申し込み後の辞退はできません。
- ・ 「特別な教育的ニーズの理解と支援」を履修中もしくは修得済である必要があります。

# 教育実習について

履修要綱 P. 14

- ◆ 教員免許状の取得には、「教育実習」が必要。  
取得する免許課程によって、実習期間が異なります。  
中学校免許状 : 3週間以上  
高等学校免許状 : 2週間以上
- ◆ 中学校・高等学校、両方の免許状が必要な場合は、  
3週間以上の実習が必要です。
- ◆ どこで教育実習を行うかより、何週間教育実習を行うかが重要です。

## 参考

高校で3週間の教育実習 ⇒ 中学・高校の免許取得条件クリア

中学で2週間の教育実習 ⇒ 高校の免許取得条件のみクリア

# 教育実習の履修条件

履修要綱 P. 14

- ◆ 教育実習（事前指導）合格 ※実習前年度秋学期科目
- ◆ 実習前年度までに、「教科教育法」を修得
- ◆ 2019年度以降入学生は教職に関する科目（6ページ第1表-Ⅲ・Ⅳ）の科目より16単位以上修得すること。  
※「教科教育法」は含みません。
- ◆ 実習時期に4年生であること。
- ◆ 実習前年度までに「履修カルテ」について、事前指導担当教員が、内容を確認済みであること。
- ◆ 実習前年度までに教職課程費を納入済みであること。

# 教育実習（事前指導） / 教職実践演習 P.15

## ○教育実習（事前指導）

教育実習実施の前年度（事前）に行う、実践的授業です。判定はGPAではなく、合格・不合格で判定されます。不合格の場合は教育実習に行くことはできません。

## ○教職実践演習

教育実習実施年度の秋学期に行う、実践的授業です。教育実習（事前指導）の履修年度にオリエンテーションを実施します。

詳細はWEB掲示板等で案内しますので、よく確認すること。

# 学校図書館司書教諭について 履修要綱 P. 108

- ◆ 教員免許状の取得と併せて、学校図書館司書教諭の資格取得も可能です。
  - ◆ 学校図書館司書教諭の資格取得の申請条件は、以下の通りです。
    - ・ 教員免許状を取得している。（見込み）
    - ・ 3年生以上に在学し、62単位以上（教職・資格を含まない）を修得し、必要科目をすべて修得済である。
    - ・ 3年次の3月に申請する。（要注意）
- ※ 詳細は履修要綱をよく確認すること。（P. 112）

## ＜学校図書館司書の概要＞

- ・ 12学級以上の学校には必ず司書教諭を置かなければならない  
⇒ 2003年4月以降すべての学校に必要となったものです。



# 学校図書館司書教諭課程の履修について

- ◆ 学校図書館司書教諭課程の履修にあたっては、別途、受講料の納入が必要です。

1科目あたりの金額

・ 通年： 5000円      ・ 半期： 2500円

- ◆ 図書館司書教諭課程の科目は、教職課程の科目のうち、「教科又は教職に関する科目」の一部として履修・修得可能な場合があります。

# Web掲示板について

- ◆ 教職課程に関する大事な情報を公開します。
- ◆ 情報は随時更新しますので、各自で自分に関係のある内容を定期的に確認してください。

※WEB掲示板を確認するには、以下のURL, QRコードより大学ポータルサイト「Hoppii」にアクセスしてください。

【URL】 <https://hoppii.hosei.ac.jp/>

【QRコード】



# 教職員免許法の改正について

履修要綱 P.10

- ◆ 2019年度より教育職員免許法が改正となりました。  
2019年度以降入学生は上級生と取得要件が異なります。
- ◆ 2018年度入学生までは旧法律が適用されます。  
しかし、免許状取得ができず卒業した場合は、  
新法が適用となります。  
⇒新しい免許課程科目を追加で修得する必要があります。

**修得単位の確認+履修登録の確認を徹底！**

**免許状を取得予定の方は、各自確認をすること！**

# 教職課程センターについて

- ◆ 教育実習を始めとした教職全般の相談や、  
教員採用試験の受験に向けての模擬練習の実施など、  
教職担当教員、相談指導員がサポートする窓口です。
- ◆ 教職課程センターでの相談は、センター窓口、  
または、Eメールで事前申込された方が優先です。  
場所：総合棟 1 階  
開室：月～金 10：00-18：00

※詳細は、以下のURLよりご確認ください。

[https://www.hosei.ac.jp/kyoushoku\\_katei/toiawase/](https://www.hosei.ac.jp/kyoushoku_katei/toiawase/)

# 多摩だより

★第44号★ 2021年3月29日発行  
法政大学教職課程センター多摩相談室  
総合棟1F・食堂横ガラス張り奥の部屋  
(月～金)10:00～18:00  
相談員在室日:月・水・金

## ※教職課程センター多摩相談室のご案内※

- 活動内容：教職進路相談、採用試験に向けた講座の開催、教職関係図書資料の紹介・閲覧など・・・
- 参考書・過去問・教科書の他、教職に関する図書資料を多数揃えております。

### ❀新たに教職課程を履修される学生の皆さんへ❀

教職課程センターは、将来の進路として教職をめざす学生の皆さんを支援・応援する場です。  
中学・高校の現場で豊富な教職経験をもつ相談指導員が、採用試験に向けた個別・グループ指導や進路相談などを、年間通じて実施しています。

教職課程センターHP ↓

[https://www.hosei.ac.jp/kyoushoku\\_katei/](https://www.hosei.ac.jp/kyoushoku_katei/)

ぜひ一度、来室してみてください。

多摩相談室では週3回、相談指導員が在室して、皆さんの相談・指導にあたっています。

#### ☺教員採用試験対策講座☺

2021年度も「教員採用試験対策講座」を開催する予定です。

\*5～6月 第1回教員採用試験対策講座

\*10～12月 第2回教員採用試験対策講座

\*2～3月 第3回教員採用試験対策講座

それぞれ、小論文、面接、教職教養の各講座を開催する予定です。

原則、対面形式で講座を開催する予定ですが、感染状況によりオンライン形式（ズーム）で開催する場合があります。

#### ☆センターの主な年間スケジュール☆

(前期)

4～5月・・・(新3年生)履修カルテ提出&返却

6月・・・教員採用一次試験対策講座

7月・・・教員採用二次試験対策講座

(後期)

「合格者の話を聞く会」「多摩シンポジウム」「外部講師企画」など・・・

(※これらはあくまで予定ですので、日程・内容は変更する場合があります。)

# お知らせ

## ※2021年度新3年生へ 履修カルテの提出について

※下記期間中に必ず履修カルテを提出・受領してください。

期間

■【提出】2021年4月5日(月)～4月16日(金)

厳守!!

■【返却】2021年5月24日(月)～5月28日(金)

※来校できない場合はレターパックライトで提出(返却)も可です。

詳細は教職課程センターHPまたは各学部HP(web 掲示板等)にてお知らせしております。

必ずご確認ください。

相談指導員の名

月・水曜日：前田 秀人(社会科)

2つの私立高校に9年間、東京の多摩地区の5つの中学校に29年間勤め、社会科を教えてきました。一昨年定年退職し、教職課程センター多摩相談室の相談員として今年で3年目です。現在、町田市の公立中学校で非常勤講師として授業もしています。教員はやりがいのある、素晴らしい職業です。今年度も教員を目指す学生のみなさんの応援をしていきたいと思ひます。「教員採用試験対策講座」にも積極的に参加してください。多くの学生さんの参加を期待しています。よろしくお願ひいたします。

金曜日：熊野 真司(保健体育科)

東京都の保健体育科教員として30年以上勤め、最期は校長として6年間、学校経営と人材育成に力を注いできました。現在、他大学の専任教員として勤める一方、今年度からは、法政大学にも相談指導員として週1回、教職を目指す学生の方々の応援をすることになりました。「人づくりは、国づくり」教職には尊い使命が託されています。共に学びながら、教職を目指しましょう。よろしくお願ひいたします。

専任教員 2名

### 平塚 眞樹（社会学部）

法政大学に勤務して約30年、このキャンパスで一緒に学んだ数多くの学生さんたちが、今では日本各地で小中高教員になって、時に私たちの仕事を助けてくれています。彼らから教えられるのは、学生時代に狭義の「勉強」だけでなく、地に足の着いた学内外の諸活動に自主的に関わり、多様な他者と出会いじっくり信頼関係を紡ぎながら、人間として耕される経験をつくること、実は教員採用試験にも教員としての長い人生にも役立つのだということでした。そんな豊かな大学生活づくりに、私たちも少しでも役に立てたらと思います。

### 永木 耕介（スポーツ健康学部）

某国立教育大学を2校、計28年ほど勤務していました。法政大学の皆さんはポテンシャルが高いので、“本気になれば”必ずや教員になれるし、その後も学校を引っ張っていくリーダー的存在になることでしょう。期待しています。

事務職員

### 鈴木 紗和子（火・木・金）

教職課程センターの事務として週3日在室しております。センターに来る学生さん達は、参考書を開いて熱心に勉強をしたり、時に友達同士や先生方と楽しそうに雑談をしたり、皆さん有意義な時間を過ごされています。そんな姿を陰ながら見守り、少しでも皆さんのサポートが出来ればと思っています。教職相談の面接予約や書籍の閲覧など、お気軽にセンターをご利用ください。

## ◎教職相談の申し込み、質問はこちらへ

★窓口へ来室、もしくはメールにて事前申し込み★

※現在、各種講座等は原則オンライン実施ですが、個人指導は対面でも行います。ご希望の方は下記要領にてご連絡ください。

メールは、公的な依頼文にふさわしい文体・体裁を考え、かつ以下の内容を必ず盛り込むようにして下さい。

①氏名 ②学部・学科 ③学年 ④学生証番号 ⑤面談希望時間（第3希望まで） ⑥相談内容 ⑦メールアドレス（PCから受信可能なもの）を必ず記入してください。

### ※感染予防対策について

対面指導の場合の感染防止対策については下記に記載していますので、必ず事前にご確認ください。

<https://www.hosei.ac.jp/application/files/6516/0144/7862/kateicenterkouza0926.pdf>



# 最後に

## <法政大学Gmail・お知らせ配信>

- ◆ 法政大学携帯サービスサイトで設定できます。  
迷惑メール対策設定をしている場合は、指定受信設定をすること。

@hosei.ac.jp  
@adm.hosei.ac.jp

## <Webシラバスについて>

- ◆ 講義概要（シラバス）はWebでご確認くださいとなります。
- ◆ 法政大学Webシラバス: <http://syllabus.hosei.ac.jp/>

## <Web掲示板について>

- ◆ 法政大学ポータルサイト「Hoppii」よりアクセスできます。  
「Hoppii」: <https://hoppii.hosei.ac.jp/>