

大学院紀要第88号(2022年3月発行)(人文・社会系)原稿募集要項

標記について、下記の要領で提出してください。

記

1. 提出期限 **2021年11月12日(金)**

2. 提出物

(1) 紀要原稿表紙(別紙「紀要原稿表紙」に指導教員の署名を頂いたものを提出してください。

※新型コロナウイルスの影響を考慮し、申請時に指導教員の署名が頂けない場合は、指導教員から承認を得ていることがわかるもの(教員とのメールのやりとり等)を証憑として添付してください。

(2) 原稿データ

(3) 誓約書(別紙「誓約書」書式に執筆者本人が署名・捺印してください。)

3. 提出方法

以下の内容を電子メールでファイル添付にて提出

(1) 提出先アドレス：[i.hgs@ml.hosei.ac.jp](mailto:i.hgs@ml.hosei.ac.jp) (大学院事務部大学院課)

(2) メール件名：「大学院紀要 研究論文」

※メール本文に研究科名・専攻名・学生証番号・氏名を明記してください。

(3) 提出書類：①原稿データ ②紀要原稿表紙 ③誓約書 (④図や表のデータ等)

※原則として Microsoft Word を使用してください。

※データ中に特殊な記号・文字などを使用している場合は、その旨をお知らせください。

(4) 図版・表について：本文中の図版・表とは別に、図や表のデータを添付して提出してください。

4. 原稿文字数 400字詰原稿用紙換算 100枚以内(図表含む)。

欧文論文(英語等)は 12,000~13,000ワード以内。

※枚数・文字数が多い場合、応募が認められない可能性があります。

5. 校正

原稿提出後に2回(\*)行います。

校正の段階での大幅な変更は認められませんので、完全原稿を提出してください。

\*校正スケジュール(以下は予定です。)

1回目の校正：12月中旬頃に校正依頼(予定) → 1月中旬に校正締切

2回目の校正：1月下旬頃に校正依頼(予定) → 2月中旬に校正締切

6. 贈呈

研究論文執筆者には、本誌1部と抜刷30部を贈呈します。

7. その他

掲載する論文は法政大学大学院紀要要領〔人文・社会科学系〕第11条により冊子発行および法政大学学術機関リポジトリを構成するデータベースとしデータを公開します。[\(https://hosei.repo.nii.ac.jp/\)](https://hosei.repo.nii.ac.jp/)

以上