



『公共政策志林』掲載までの流れ

6/10（月）～ 7/31（水） 執筆申込書提出期間

- 投稿申込書を申請フォームに提出してください。
申請フォーム：<https://forms.gle/cneYwieD9F83kKM8A>
申請フォームにアクセスできない方は、i.hgs@ml.hosei.ac.jp までメールで提出してください。
申請フォーム：字数上限の特例(48,000 字まで)を希望する場合は、その旨を申込書の該当欄に記入してください。

8/1（木）～ 8/31（土） 原稿提出期間

- 論文データをワード・エクセルファイルの状態で、申請フォームに提出してください。
申請フォームから提出できない場合は、i.hgs@ml.hosei.ac.jp までメールで送付してください。
提出にあたっては、指導教員（修了生においては、専攻・コース主任）の投稿原稿確認書を添えてください。
申請フォーム：<https://forms.gle/ftqetz3CUMmSXP4b9>
- 論文は内容、書式ともに完成稿(そのまま掲載可能な水準)として提出してください。
- 期限後の提出は一切認められません。

11/15（金）～ 12/16（月） 査読結果の送付と修正期間

- 11 月中旬（予定）に査読を行った教員からの査読結果を送付します。
- 査読結果を基に論文を修正後、12/16（月）迄に申請フォームにて論文全文のデータと査読結果対応表（書式自由）を提出してください。申請フォームは査読結果送付時にご案内します。

1 月下旬

掲載論文の決定

- 修正した論文を再度、教員が審査をし、掲載する論文を最終的に決定します。
- 掲載が決まった著者には、掲載決定の旨、連絡します。

1 月下旬～2 月下旬

印刷業者と著者間で校正(1 回)

- 業者の担当者と著者間で1 回のみ校正を行います。誤字脱字などの最終確認のための機会であり、査読後原稿の大幅な改変はできません。※著者の連絡先（氏名、メールアドレス、電話番号）を業者に渡しますので、予めご了承ください。

3 月 24 日

『公共政策志林』PDF 完成

- 『公共政策志林』PDF の完成。