



日本学術振興会「特別研究員」DCへの申請手続きについて  
2026年2月

---

研究開発センター

本資料では本学での特別研究員DCへの申請手続き等について記載します。

## 申請 — 電子申請システムIDとパスワード発行

- ◆ 申請手続は全て申請機関を通して行います。  
申請には、申請機関が発行する電子申請システムのIDとパスワードが必要です。

※DC2とPDの場合は「申請機関＝採用後の受入研究機関」ですが、  
DC1の場合は必ずしもそうではありません。  
DC1の申請は「申請時に在学する大学院または出身の大学院が属する大学」  
から行う必要があります（ただし海外の大学院に在学中または出身の大学院  
が海外の場合は受入研究機関）。  
法政大学が申請機関に該当する場合のみ、下記フォームから応募予定届出書  
をご提出ください。

<https://forms.gle/tgUEDQVBVwVjMv8E9>

**<応募予定届出書提出締切> DC:2026年5月6日（水）**  
**<申請書類提出締切> DC:2026年5月12日（火）**



## 申請 ー 募集要項

---

◆申請資格や申請書類の様式等、募集の詳細は日本学術振興会のHP及び募集要項をご確認ください。

[https://www.jsps.go.jp/jpd/pd\\_sin.html#u20230706120538](https://www.jsps.go.jp/jpd/pd_sin.html#u20230706120538)

なお、科学研究費助成事業（特別研究員奨励費）の応募も、特別研究員の申請と同時に申請することとなっております。

# 本学の特別研究員DC1・DC2申請支援制度

特別研究員に積極的に申請いただくための支援制度として、2017年度より実施しています。

<https://www.hosei.ac.jp/kenkyu/inside/dc2/>

## 1 応募資格

本学大学院博士後期課程に在籍し、2026年度日本学術振興会特別研究員DC1又はDC2に申請した者。

2 給付額 3万円（申請者多数の場合、減額されることがあります）。

3 人数 20名程度

4 使用用途 研究に直接必要な以下の経費

図書資料（図書、雑誌、電子資料等）・消耗品・ソフト購入費、

印刷・コピー代、

学会参加費（学会参加費、交通費、宿泊費）、研究調査費（交通費、宿泊費）

5 申請期間 6月頃を予定

# 本学の特別研究員DC1・DC2申請に係る添削支援制度

特別研究員の採用を目指す方を対象に外部企業により申請書作成のための支援を行うものです。詳細は下記HPをご確認ください。  
<https://www.hosei.ac.jp/gs/info/article-20260220085448>

## 1 応募資格 下記（１）又は（２）に該当する者

（１）本学大学院の修士課程に在籍し、日本学術振興会特別研究員DC1に申請する予定の者

（２）本学大学院の博士後期課程に在籍し、日本学術振興会特別研究員DC2に申請する予定の者

## 2 支援内容 申請書類の添削

・評点要素、文章構成、研究計画、経費設計、図表などの改善点や修正点を外部企業による第三者目線で客観的なコメントを作成します。

## 3 利用者数 10名（応募多数の場合は抽選とします）

## 4 必要書類

・応募調書（申請内容ファイル）

## 5 提出期限 2026年4月1日（水）13時まで

## 6 担当事務 大学院事務部 大学院課

# 研究倫理教育受講について

## 研究倫理教育eラーニングプログラム（eAPRIN）

日本学術振興会特別研究員－DC令和9年度（2027年度）採用分募集要項より

特別研究員に採用となる者は、**特別研究員の採用手続書類の提出前までに**、研究倫理教育等に関し以下のことを行う必要があります。

- ・自ら研究倫理教育に関する教材（『科学の健全な発展のために－誠実な科学者の心得－』日本学術振興会「科学の健全な発展のために」編集委員会、研究倫理 e ラーニングコース（e-Learning Course on Research Ethics [eL CoRE]）、APRIN e ラーニングプログラム（eAPRIN）等）の通読・履修をすること、又は、「研究不正行為ガイドライン」を踏まえ、研究機関が実施する研究倫理教育の受講をすること

- ・日本学術会議の声明「科学者の行動規範－改訂版－」や、日本学術振興会「科学の健全な発展のために－誠実な科学者の心得－」の内容のうち、研究者が研究遂行上配慮すべき事項について、十分内容を理解し確認すること

→採用内定となった方には、本学指定の研究倫理教育を必ず受講いただきます。受講案内は研究開発センターから個別にEメールでお送りします。



皆様の積極的な申請をお待ちしております。

問合せ先（受入研究者の所属キャンパスへお問い合わせください）

研究開発センター

〔市ヶ谷事務課〕 [suisin@adm.hosei.ac.jp](mailto:suisin@adm.hosei.ac.jp)

〔多摩事務課〕 [suisin@adm.hosei.ac.jp](mailto:suisin@adm.hosei.ac.jp)

〔小金井事務課〕 [kkenkaia@hosei.ac.jp](mailto:kkenkaia@hosei.ac.jp)

