**＜様式Ⅰ＞**

**2024年度 法政大学大学院**

**諸外国語による論文等校閲補助申請書proofreading of papers in foreign languages**

【申請者】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 研究科名 | 研究科 | | 専攻名 | 専攻  インスティテュート |
| 課程・学年 | 修士 ・ 博士後期　　　　年 | | 学生証番号 |  |
| 氏名 | （フリガナ） |  | | |
|  | | | |
| 電話番号 | （　　　　　）　　　　－ | | E-Mail |  |

【当該論文校閲】

|  |  |
| --- | --- |
| 論文タイトル  Title of Paper |  |
|  |
|  |
| 論 文 概 要  論文内容に関して100～150字程度  で記してください。  Summary |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 申請目的  Purpose | 該当箇所に○印をつけてください。  学会発表用論文・学位論文・編著単行本・雑誌投稿・  その他（具体的に　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 発表機会の有無  （名称・時期）  ※「有」の場合右欄  に記入のこと  Opportunity of Presentation | 学会発表：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　／時期：　　年　　月 |
| 雑誌名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　／時期：　　年　　月 |
| その他（含学位論文）：　　　　　　　　　　　　　　　　　 　／時期：　　年　　月 |
| 校閲依頼先  Proofreader |  |
| 校閲依頼先連絡先（TEL）Contact | （　　　　　　）　　　　－ |
| 校閲依頼日  及び  校閲作業完了日 | 月　　　日　校閲依頼　Date of order |
| 月　　　日　校閲作業完了 Date of Completion |
| 論文校閲により  得られた成果等  について  Results  100字程度でお書きください。 |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 当該論文の  受賞有無  Award if received |  |
|  |
|  |

【会計報告】

|  |  |
| --- | --- |
| 経 費 総 額  Total Expenses | ￥ |
| 証憑類(領収書)  について | 別紙、証憑類貼付書の貼付欄を利用し、補助対象となる領収書をA4サイズに納まるよう貼付してください。  　領収書がA４の場合には、そのまま他申請書類に添付してください。  Please attach the receipt to the attached A4 |

【口座情報】　※本人名義の口座に限ります。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 銀行口座情報  Bank Account Information | 銀行名  Bank Name |  | | 支店名  Branch |  | | | | 種類  Type | | 普通 | | | | |
| (銀行ｺｰﾄﾞ) | | (支店ｺｰﾄﾞ) | | | |
| フリガナ | |  | | | 口座番号  Account Number |  |  | |  | |  |  |  |  |
| 口座名義人  Account Holder | |  | | |

【指導教員記入欄】

指導教員から所見を受領した日および受領方法をご記入ください。事務より指導教員に確認することがあります。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 指  導  教  員  の  所  見  Comments  By  Supervisor | 学  会  発  表  ・  雑  誌  投  稿  の  場  合 | ＜発表機会の規模・重要性、本制度利用の経緯、校閲前後の出来、本制度の教育効果等＞ |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 学  位  論  文  ・  そ  の  他  の  場  合 | 学位論文提出の有無（　有　　・　無　）　※該当に○印をつけてください。  ＜論文校閲前後の出来、本制度利用の経緯、教育効果等＞ |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 指導教員署名 | | 研究科　　　　　　専攻 |

|  |  |
| --- | --- |
| 所見受領日： | 所見受領方法:  (例)直接（対面の場合には指導教員署名欄に署名をもらってください。）  メール（メールでやり取りした場合には、教員とのメール本文も提出してください。） |

|  |
| --- |
| 受付日付印 |
|  |