履修カルテガイダンス

2024年度以降入学生用



©Copyright Hosei University

このガイダンスの対象

2024年度以降入学の学部生

(2023年度以前入学の方は、2023年度以前入学生用をご覧ください) 科目等履修生・大学院生は所属学部・大学院窓口に個別相談してください。

「2025年度教職課程初修者向けガイダンス資料」を確認してい ない場合は、必ず資料に目を通してから教職課程登録届を提出し てください。 資料は、「【教職・資格】のまとめページ」に掲載してあります。

<経済学部・社会学部・現代福祉学部> <u>https://www.hosei.ac.jp/tama/important/article-20250217114008/</u> <スポーツ健康学部>

https://www.hosei.ac.jp/sports/important/article-20250217133431/



履修カルテとは、課程表の達成状況や、修得した科目 で学んだことなどを記録するものです。

最終学年で履修する総仕上げ科目「教職実践演習」は 教職課程の進捗状況を確認する性質があり、この科目が 設置された際に、併せて履修カルテが作られました。 入学年度によって履修カルテの形式が異なります。

教員によるチェック

履修カルテは計3回、教員によるチェックが実施されます。 ①3年次 4月 ②3年次「教育実習(事前指導)」授業内 ③4年次「教職実践演習」授業内

※それぞれ提出期限が過ぎると教員チェックが入ります。

履修カルテは、教職課程に登録することで使用できるようになります。



介護等体験費、教育実習費(一部の実習校のみ)は別途必要です。

履修カルテと教職課程費



授業・ マニュアル	
課題実施状況一覧	参加している授業
<u>» ダッシュボード</u>	表示する学期
学習と振り返りの記録 <u>» 教職層修力ルテ</u>	2025 🗸 春学期 🖌



初回の提出は3年次ですが、 各科目で学んだことを入力して いく性質上、1年次から入力を 始める必要があります。

学生情報								
プロフィール版作								
コーザロ		carte-student1						
千字								
ふりがな								
学部								
学科								
免許種								
エクスボート	E	印刷用面面						
Summary 방문문동(1日	Summary Index							
記録るまのな	<u> 教職問連科目</u> 運動日本:2016 00 10							
教科の課程表記	Roce	7 + 0 + + + 1 = ⁻⁽²⁾ 70 +						
その他の教職に	更新日	<u>たた先計数料の味程表</u> 時: 2024-12-19						
2年次2	<u>その他の数最に関する活動等</u> 東新日時-2025-03-06							
3年次12								
4年次22	<u>ビモベ</u> 更新日時: 2024-12-17 アドバイザー更新日時: 未入力							
	<u>3年次</u> 更新日	時: 2024-12-17 アドバイザー更新目時: 未入力						
	<u>4年次</u> 更新日	略: 未入力 7ドバイザ-更新月時: 未入力						



入力は1年次から計画的に!

教職関連科目



修得した科目(課程表記載の科目全て)の記録を取ります。

【学期初め】

区分・授業科目名・単位・年度・開講期・教員名

【学期終わり】

評価・ふりかえり(具体的に入力)

…を毎学期忘れずに入力します!

Summary

教職関連科目

学期終わりに『ふりかえり』を<u>具体的に入力</u>とは??

<良い例>

授業科目名	単位	年度	開講期	教員名	評価	ふりかえり)
日本史 I	2 🗸	2025 🗸	春学猟▼	法政 えこぴょ.	A 🗸	日本史とは○○であると学んだ。△△な部分にとても 持ったので、教育実習までには、もっと□□しようと	興味を 思う。 //
<悪い例>							
授業科目名	単位	年度	開講期	教員名	評価	ふりかえり	5
法学	2 🗸	2025 🗸	春学月 🗸	法政 えこぴょ.	S 🗸	法学を勉強することは大切だと学んだ。	

『ふりかえり』には、なぜそう学んだと思ったのか、学んだ結果をどう生かすのか、自分には何が足りていないかを入力します(1行だけはNG!)



各年度の終わり(2年次以降)に<u>1年間の自己評価・今後の目標や課題を記録</u>

教員になるための知識・理解、能力について、自身の到達度と課題を確認し、 1年間のまとめと次年度に向けた目標を入力します(空欄はNG!)



Summary

取得予定免許教科の課程表





その他の教職に関する活動等

その他の教耶	戦に関する活動等			教職関連科目
更新日時:2025-03	-06 16:31:54		C	
新規登録する				取得予定免許 教科の課程表 ♂
ちば教職たまごプロジェクト(4)	編集			
ロフェクト(4) 東京都学校サポ ートスタッフ(2)	名称		その他の教職に 関する活動等 (
	ちば教職たまごプロジェクト			NUX CHANGE
	(2024-12-17 15:52:22 [教職履修力ルテ検証用学生])			2年次🕑
	場所			
	千葉県佐倉市 中学校			3年次ピ
	(2024-12-17 15:52:22 [教職履修力ルテ検証用学生])			▲ 生 2万 「●
	日時または期間		44-八回	
	2024/04/01~2024/07/31			操作マニュアルマ
	(2024-12-17 15:52:22 [教職履修力ルテ検証用学生]) ¤次の書式で入力してください: 2024/01/01 または 2014/01/01~202	24/01/03		
	活動内容・学んだこと等			ᄷᇬᄮᅈᆂᆿᄸ
	生徒部活指導補助、学習支援	ア・教育等の体験を記録		
	(2024-12-17 15:52:22 [教職履修力ルテ検証用学生])	該当するものがよ	5れは記人 - タ麻枳談	云(総合捕1陛)

で情報提供しています

Summary

△カルテ入力時の注意点△

①必ずカルテ入力後は『保存』を押すこと

カルテは自動保存されません! 必ず入力後は『保存』を押して から終了してください。

すこと『編集	亳』後は <mark>必ず『伢</mark>	禄	『しっ	て終了	*すること				
アトハイサービー #15:末入う 保存 キャンセル									
区分	授業科目名	単位	年度	開講期	教員名				
(1)教育の基礎的理解に関する科目等	教職入門	2	2024 🗸	春学淇✔	法政 えこびょ)				
(1)教育の基礎的理解に関する科目等	教育原理	2	2024 🗸	春学其✔	<u>^</u> [

②教員チェックに向けて期日までに該当欄を入力しておくこと

カルテの『提出』ボタンはありません! 計3回の教員チェックでは、必ず決められた 期限内に入力し終えるようにしてください。 ※期日を過ぎると入力できなくなる場合があります。

教職課程担当教員のコメント(3年次当初、3年次秋学期、4年次秋学期に記入)								
回答なし	教員チェックが入ると『確認済』欄							
¤1年次、2年》	に図が入ります							
*教職課程担	旦当教員チェック欄							
□確認済								
保存	キャンセル							



操作マニュアル Summary 操作マニュアル 教職関連科目 8 更新日時:未入力 取得予定免許 アドバイザー欄の更新日時:未入力 教科の課程表して (学生用)教職履修カルテ操作マニュアル.pdf LMS 2025(学習支援システム) その他の教職に 教職履修カルテ操作マニュアル 関する活動等区 ~学生用~ 2年次区 3年次区 4年次団 第一版 操作マニュアル図

操作については「操作マニュアル」を確認ください ・卒業までの作成の流れ、入力時の注意点を記載しています ・マニュアルを見ても解決しない場合は、マニュアルP.25記載の 『問い合わせフォーム』へお問い合わせください

今後の流れ

履修要綱の「教職関係行事日程」を確認し、ガイダンスに必ず参加しましょう。

	1年次	2年次	3年次	4年次
	<4月>	<4月>	<4月>	<4月>
教	〇健康診断	〇健康診断	〇健康診断	〇健康診断
춘	の教職物學者ガイダンス			
穀	CORN.			
	〇世職課程費納入			
	(体験前年度)	(体験年度)		
			介護等件調	まについて ()
•	<11月>	<体験開始>	☆2019年度以降の入学生は、介護	等体験を実施する前年度までに
護	〇介援等体験ガイダンス …曲込ま想を起来	〇介援等体験実施 社会福祉施設(5日間)+検知	「特別な教育的ニーズの理解と支援	」を履修・修得することを原則とす
*	〇介護等体験希望者申込書提出	支援学校(2日間)の計7日間	る。 今今期等体験は由学校免許取得に	12.65.9
係	…書類は12月に郵送予定	<戦了後>	☆体験を希望する場合、実習前年月	(11月を予定)に行われる
N.	<1月>	Contraction and an internal	「介護等体験希望者ガイダンス」に会	るず出席し、申込書類を受け取るこ
連	〇実習料納入		c。 ☆施設の要請により、麻疹・その他	伝染病の抗体検査や細菌検査等を
	CHRISTING I		行う場合がある。	
	<3月>			
⊢	行護等体験事則指導		<3~4月>	<4月>
			O「教育実習(事前指導)」クラス分	O教育実習決定登録
			けアンケート	…書類は前年12月中に公開
			〇村属校教育実習希望者登録	〇枚育実習直前講義
			(付属校出身者のみ)	
			<6~7月>	、大豆同用/ 〇教育実習(2~4週間)
教			〇教育実習希望者登録	
育			 (付属校出身者以外) (効素素愛(素能投資)オリエン 	<7月> 〇教職実践連盟オリエンテーション
実			テーション	
			20 B S	<秋学期>
連			< 5月ン 〇数育実習(事前指導)授業開始	ORMANAS
				<9~10月>
		<1月> 〇巻言実売ガイゼン3	<1月> 〇麻疹指体检查	O教育実習日誌提出
		…教育実習校への受入れ依頼に		
		ついて説明	<3月> 東京県公会会学、京松東京学会会	
		(使和書類)配付)	めの個別ガイダンス(市ヶ谷キャン	
⊢	<60>		/(2)	
	〇度作カルテガイダンス		O履修カルテ提出	
	教職課程センターにて履修カルテ			
腰	能行…登録題と引き換えて配付 (2023年度以前入学者)		<11~12月> O履帳カルテ提出	<11~12.8>
100			…「教育実習(事前指導)」授業内	O履修カルテ提出
ñ	<7月>		で提出・選却。	…「教職実践演習」授業内で提出・
Ŧ	(2024年度以降入学者)		書類配付	~~~
			教育実習日誌配付	
			子研究におり配行	
				<7月>
				2000日の1000日本語文1719日 料納入
— 祆教				
車 員				<11月> 〇教員会時非常新書の高級研究と
請姓				UTA
開秋				
<u>1</u>				〇教員免許状授与(一括申請者の)
				ðs)
=	※1~4年次共通	〇学校図書館司書教論講習修了証	明書申請	
書井	<< <p><4月> 〇教監官格課程ガイダンス</p>	→授与は申請翌年度の3月。		
教園	<6月>			
	〇資格課程科目受講科納入			
1 m				1

※例として2025年度教職課程履修要綱より抜粋。 最新の要綱を確認してください。 介護等体験 教育実習 教員免許状一括申請

1つでもガイダンスの参加を怠る と、教員免許を取得できない場合 があります。







・教職・資格担当からの通知は全て、件名に【教職】と記載があります Web掲示板 > 全てのお知らせ一覧 から【教職】で絞って検索ください



教員への道をめざすかどうか相談したい、 教員になるための勉強について助言を得 たい、採用試験向けの情報が欲しい方は、 教職課程センター多摩相談室へ

- 月、火、水には教員経験豊富な相談員が勤務して います
- ●総合棟1階にあります
- https://www.hosei.ac.jp/kyoushoku_katei/



「法政大学における教員養成の理念」

をよく理解すること。

教員免許の取得は、簡単なことではありません。 <u>https://www.hosei.ac.jp/kyoushoku_katei/shokai/yousei/</u> 教職の履修計画を綿密に組み立て、履修カルテでしっかりと 自己管理していきましょう。** 教職課程の登録を次年度以降に行いたい方はご相談ください。



