

## 経営学部 2019年度 夏季休暇前後のスケジュール

夏季休業期間: 2019年8月1日(木)～9月19日(木)

窓口取扱時間: 月～金 9:00～16:00(11:30～12:30休憩)

日付	時間	予定	備考
9月17日(火)	10:00	成績発表	WEBサイト上で発表。「単位修得状況照会」機能画面より成績通知書(PDFファイル)を取得してください。 ※成績証明書に春学期の成績が反映されるのは、10月1日以降を予定しています。
9月17日(火)	月～金 9:00～11:30, 12:30～16:00(17～19日) 12:30～17:00(20～23日)	成績評価調査期間 (1週間)	窓口取扱時間のみ受付。成績通知書をプリントアウトして、学生証とともに本人が持参すること。 事前に履修の手引き(2019年度以降入学者)学部-(48)、または、履修の手引き(2018年度以前入学者)学部-(67)を読んでおくこと。
9月23日(月)			
9月20日(金)		秋学期開始	
9月27日(金)	各日 10:00～24:00	秋学期科目 追加・変更・削除期間 (1週間)	WEB履修申請画面上で各自申請。 ※通年科目の追加・変更・削除はできません。 ※春学期に不合格となった科目の未修得単位数を、秋学期に上乘せすることはできませんので、注意してください。
10月3日(木)			
10月1日(火) (予定)	午前中	成績証明書への 春学期の成績反映開始	

※2017年度以降入学者の1年生は、「2年次英語・諸外国語選択希望登録」を必ず行ってください。

学科によって登録期間が異なります。詳細は履修の手引き(2019年度以降入学者)学部-(23)～(25)、または、履修の手引き(2018年度以前入学者)学部-(35)～(37)をご覧ください。

経営学部事務