

# 2017年度 法政大学大学院 コンビニエンスストアまたはクレジットカードでの入学検定料支払方法

## 1 Webで事前申込み

※一部の携帯電話（旧機種または特定機種）は利用できない場合があります。

本学HP  
からも  
アクセス  
できます！



<https://e-shiharai.net/>



画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得。

★Webから以下のように情報の入力が必要です。

1. トップページ —— お支払先（大学院）を選択してください。
2. 学校選択 —— 「法政大学大学院」を選択してください。
3. 学校案内&個人情報承諾 —— 注意事項等を確認のうえ、個人情報の取扱いについて同意してください。
4. カテゴリ選択 —— 第1～第4選択を選び、「次へ」をクリック。
5. 基本情報入力 —— 出願者の基本情報を入力してください。支払先を選択し、「次へ」をクリック。クレジットカードを選択した場合は、続けてカード番号等を入力してください。
6. お支払い内容確認 —— 全入力内容が表示されますので、よろしければ「申込みを確定する」をクリック。
7. 確定 —— 「確定」画面に通知された【番号】と【お支払期間】を確認し、選択したコンビニでお支払いください。クレジットカードを選択した場合は、申込確定と同時に支払いも完了です。

※カード決済完了後の修正・取消はできません。申込みを確定する前に、内容をよくご確認ください。  
※番号取得後に入力ミスに気づいた場合はその番号では支払いを行わず、もう一度入力直して、新たな番号を取得してお支払いください。支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。

※確定画面に表示される番号をメモしてください。→

## 2 お支払い

### オンライン決済



※お支払いされるカードの名義人は、受験生本人でなくても構いません。但し、「基本情報入力」画面では、必ず受験生本人の情報を入力してください。

Web申込みの際に、支払方法で「クレジットカード」を選択

カード情報を入力

全入力内容が表示されますので、正しければ「確定」を押す

お支払い完了です。下記の手順に従って、「収納証明書」を印刷してください。

### ネット受付店頭支払い

- 入学検定料はATMでは振り込みできません。必ずレジでお支払いください。
- 店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります。



【払込票番号（13ケタ）】

●レジにて「インターネット支払い」と店員に伝え、印刷した【払込票】を渡すか、【払込票番号】を伝えてお支払いください。

マルチコピー機は使用しません

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料取扱明細書」（チケット）を受け取ってください。



【オンライン決済番号（11ケタ）】

Kstationへ

各種支払い  
11ケタの番号をお持ちの方  
チケット受け取りはこちら  
オンライン決済番号を入力してお支払い  
【オンライン決済番号】を入力

店頭端末機より出力される「申込券」（受付票）を持って、30分以内にレジでお支払いください。

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料取扱明細書」（チケット）を受け取ってください。



【お客様番号（11ケタ）】  
【確認番号（4ケタ）】

Loppiへ

各種サービスメニュー  
各種代金・インターネット受付（紫のボタン）  
各種代金お支払い  
マルチペイメントサービス  
【お客様番号】【確認番号】を入力

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料取扱明細書」を受け取ってください。



【お客様番号（11ケタ）】  
【確認番号（4ケタ）】

Famiポートへ

代金支払い  
各種代金お支払い  
番号入力画面に進む  
【お客様番号】【確認番号】を入力

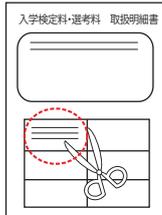
## 3 出願

### オンライン決済の場合

支払完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された【受付番号】と【生年月日】を入力して「収納証明書」を印刷。  
「収納証明書」部分を切り取り、所定欄に貼り出願。

<注意>

携帯電話・スマートフォンでお申込みされた方は、プリンタのある環境でご利用ください。

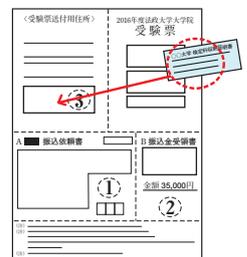


### ネット受付店頭支払いの場合

「入学検定料・選考料取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、所定欄に貼り出願。



※「収納証明書」を糊付けする際には、糊本体の注意書きに「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている糊はご使用にならないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。



※クレジットカード・コンビニでお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印」は不要です。

### 事務手数料

●検定料の他に事務手数料が別途かかります。

オンライン決済の場合 886円(消費税込)

ネット受付店頭支払いの場合 432円(消費税込)

※事務手数料は変更になる場合があります。

- 出願期間を入試要項等で確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日の「Webサイトでの申込み」は23:00まで、店頭端末機の場合は23:30までです。クレジットカードの場合、Webサイトでのお申込みと同時に支払いが完了します。23:00までにお手続きしてください。
- 「検定料払込」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトをご確認ください。

- 一度お支払いされた検定料は返金できません。
- 「申込内容照会」から収納証明書が印刷できるのは、クレジットカードでお支払いされた場合に限りです。
- カード審査が通らなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い合わせください。
- 取扱いコンビニ、支払方法は変更になる場合があります。変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。





(様式3)

2017 度法政大学大学院

受験番号

### 入学試験面接カード／履歴書

志願専攻	研究科		専攻		写真貼付枠 (4cm×3.5cm) 1. 3か月以内撮影のもの 2. スナップ写真不可 3. 写真裏面に氏名を記入のこと
	(コースがある場合)		プログラム・コース		
	(入試種別○→) 学内 ・ 学部内 ・ 学科内 ・ 推薦枠				
氏名	フリガナ		性別	男 ・ 女	
			生年月日	19 年 月 日生 (満 歳)	
<b>学 歴</b> <p style="text-align: right;">※学部・学科名は省略せず記入すること          ※高等学校の学歴から記入し、全ての学歴を記入すること          ※留学生は小学校の学歴から記入し、日本語学校の学歴も記入すること</p>					
学校名(学部・学科等含む)		在学期間		卒業・修了(見込み)など	
		年 月 ~ 年 月			
		年 月 ~ 年 月			
		年 月 ~ 年 月			
		年 月 ~ 年 月			
		年 月 ~ 年 月			
		年 月 ~ 年 月			
		年 月 ~ 年 月			
学部ゼミ担当教員 または指導教員名					
卒業・ゼミ・修士論文名 (いずれかを記入)					
希望指導教員名(※1)					
入学後の研究テーマ(※2)	(仮題)				
	.....				
	.....				
	.....				
	.....				
	.....				
将来の希望					

このカードは口述試験のための資料として使用します。

※記入上の注意が裏面にあるので確認してください。

現住所	〒		
連絡先	TEL		携帯
	E-mail		

職 歴 (期間は自・至および現在を明記のこと)	
在職期間	勤務先・所属・役職等
年 月 ～ 年 月	
年 月 ～ 年 月	
年 月 ～ 年 月	
年 月 ～ 年 月	
年 月 ～ 年 月	
年 月 ～ 年 月	
年 月 ～ 年 月	
年 月 ～ 年 月	
年 月 ～ 年 月	
年 月 ～ 年 月	
年 月 ～ 年 月	
年 月 ～ 年 月	
年 月 ～ 年 月	
年 月 ～ 年 月	
<b>現在の勤務先</b>	
勤務先名、 所属・役職	
所在地	都・道 府・県                      市・区

記入上の注意	<p>※1. 「希望指導教員名」欄は専任教員(『大学院案内』参照)に限ります。          なお、国際政治学および社会学各専攻の志願者はこの欄の記入は不要です。          心理学専攻の修士課程出願者は、第一・第二希望が分かるよう記入してください。</p> <p>※2. 「入学後の研究テーマ」欄について          政治・国際政治学専攻は論文要旨と研究テーマを記入してください。</p>
--------	---



