

2018年度「共同研究室」申込方法

共同研究室とは、個人用研究スペースです。机と書棚があり（※）約1年の間、研究・学習に利用できます。数に限りがありますので、利用頻度の高い人のみ申し込みください。研究・学習スペースは、他にも各専攻室や3階スタディールーム、図書館などを合わせて、利用してください。

※サイドデスクやロッカーが設置されている場合でも、施錠はできません（鍵はお渡ししておりません）のでご注意ください。

1. 募集席数

名称	F	A	C	E	新見附校舎
場所	2階	4階	5階	13階	新見附校舎2階
席数	12席	11席	11席	12席	80席分

2. 利用資格及び抽選方法・優先順位

(1) 博士後期課程在籍者

(2) 修士課程在籍者

※休学者は除く。当選者が秋学期休学をした場合、秋学期には座席の返還をして頂きます。

※政策創造研究科の学生は新見附校舎のみ応募できます。

➤ 抽選となった場合の優先順位は、(1)(2)の順、かつ上級生を優先します。

➤ 同学年者の抽選は、大学院課で公平に行います。

➤ 空席がでた場合、今回の落選者から随時再抽選を行い、当選者に個別にご連絡致します。

3. 利用条件

(1) 利用頻度が高いこと。当選後、利用頻度が低いとみなされた場合は、利用を停止します。

(2) 大学の諸規則を遵守し、節度を保つこと。

4. 申込み手順

利用希望者は以下の内容を、申込者本人のメール（PCが望ましい）にて送信してください。

メール宛先 : i.hgs@ml.hosei.ac.jp

メール件名 : 共同研究室利用申込

(1) 氏名・フリガナ

(2) 学生証番号

(3) 所属専攻・インスティテュート

(4) 学年（修士・博士の区別がつくようにM1,D3など）

(5) 連絡先（最も連絡がとりやすいもの）

(6) 希望の共同研究室名（F/A/C/E/新見附） ※座席の希望は受け付けません。

第1希望

第2希望

(7) 現在使用している座席番号（利用者のみ）

※上記の内容に不備があると、応募と認められない場合があります。

5. 申込期間

4月2日（月）9：00～4月16日（月）17：00

6. 当選結果・利用開始日

当選／落選の別にかかわらず、応募時に申告いただいたメールアドレスに、4月下旬に通知します。

利用開始日は5月初～中旬を予定しています（結果発表の際、通知します）。

以上

2018年3月 大学院事務部大学院課

<参考>各部屋の写真 ※一例です。机や椅子の配置は座席ごとに異なります。

共同研究室F（大学院棟2階）



共同研究室E（大学院棟13階）



共同研究室A（大学院棟4階）



共同研究室C（大学院棟5階）



新見附校舎（新見附校舎2階）



※このほか、ロッカーと共有の棚があります。