

履修登録における注意事項

通年科目の単位について

通年科目の単位は春学期の履修上限に含まれます。

通年科目は1年間学習する科目のため、実際に単位を修得する（評価を得る）時期は、秋学期終了時です。

履修登録時に事前登録されている科目について

2019年度秋学期履修登録に際して、以下の科目は、履修登録時に事前登録されています。履修登録期間に履修登録科目確認通知書を出し、登録内容に誤りがないか確認してください。

区分	科目名	対象	備考
ILAC 科目	スポーツ総合演習	1年生	再履修の場合は 自身で登録が必要
専門科目	人間環境学への招待	1年生 再履修者	
	情報処理科目	受講許可者	
	2018年度Ⅱ期フィールドスタディ	参加者	登録画面の時間割表下部にある、 「集中・その他」の欄に登録されて います。必ず自身で登録されてい ることを確認してください
	2018年度Ⅱ期キャリアチャレンジ	参加者	
春季短期語学研修 国際ボランティア／インターンシ ップ	参加者	単位認定希望の場合のみ	

※対象者であるにもかかわらず事前登録されていない科目がある場合は、学部窓口へお問い合わせください。

（履修登録を1科目も行わない学生対象）0科目申請について

2019年度春学期に1科目も履修登録をしない学生は、下記の通り学部窓口にて0（ゼロ）科目申請をしてください。

【申請期間】春学期履修登録期間最終日 17:00 まで

【申請方法】期間内に学部窓口（大内山校舎 1 階）にて申請書を記入し、提出する。※学生証持参

《注意事項》

1. 進級・卒業所要単位を修得し終えていない学生は、0科目申請をすることによって、留級・卒業保留となることがあります。必ず自身で単位修得状況を確認してから0科目申請を行ってください。
2. 2019年度年間休学および春学期休学を希望する場合は、休学願を履修登録最終日以前に提出すれば、0科目申請は不要です。