

卒業論文の提出について

大学生活も最後の学年になり、4年生は3月の卒業に向けて勉学に一層励んでいることと思います。

さて、4月の科目登録で演習を登録して以来、ゼミ担当教員より卒業論文作成の指導を受けてきたことと思います。ぜひ、大学生活の総まとめとしての卒業論文を精力的に完成させ、指定日時に提出するようにしてください。

記

1. 卒業論文提出日 2019年1月10日(木)〔当日のみ〕

2. 受付時間 9時00分～17時00分(厳守)
※11時30分～12時30分を除く

3. 受付場所 経済学部事務課窓口

4. 提出上の注意

- (1) いかなる理由があろうとも、事前・事後の受付はいたしません。
- (2) 郵送による提出はできません。
- (3) 電子媒体(USBメモリ、CD-R等)を提出する場合は、必ずプリントアウトした原稿に添付して提出してください。(電子媒体のみの提出は認めません)
- (4) 完成した卒業論文には、ファイル等で表紙をつけてください。大学指定のファイルは生協購買部[総合棟地下1階、経済学部パンショップ(12月～)]で販売していますが、必ずしもこれらを使用しなくても構いません。ゼミ担当教員の指示に従ってください。ゼミ担当教員の指示によりこれらを使用しない場合は、外側から、タイトル、ゼミ名、クラス、学籍番号、氏名等が見えるように作成し、ホチキスやクリップ等で綴じてください。

5. 「卒業論文提出票」について(経済学部事務課で配布中)

卒業論文を提出する際は、「卒業論文提出票」に必要事項を記入し、一緒に提出してください(ファイル等の一番上に綴じること)。

論文提出日当日は窓口が大変混み合うので、早めに受取り準備をしておいてください。

6. 「優秀卒業論文」のWeb公開について

優秀卒業論文の中から指導教員が選定した論文をWeb公開します(閲覧者は学部内に限定する)。「卒業論文提出票」下段の「優秀卒業論文Web公開同意書」に「同意する」・「同意しない」のどちらかに必ず○をつけてください。

7. 卒業論文の書式について

提出する卒業論文の書式の詳細(文字数含む)は、**指導教員の指示に従ってください。**

8. 注意

「演習」(4単位)履修者は、卒業論文を提出しなければ単位は付与されません。

4年次の「演習」(4単位)の成績評価には、卒業論文の評価が考慮されます。

以上