

9月卒業関連 連絡事項

1. 卒業発表（8月31日（金）10：00～）

成績通知書を情報システム「単位修得状況照会」機能画面から出力し、右上部分の「判定結果」欄に「卒業」と表示されているか確認してください。

2. 成績評価調査

受験した科目が「E」評価または「D」評価で、その採点に疑義がある場合は、申し出により成績評価調査を行います。2018年8月31日（金）〈10時～11時30分、12時30分～16時〉の間に経営学部窓口で申請してください。

※「A+」～「C」の評価内容についての調査は行いません。

※成績評価調査の申請は、必ず本人が行ってください（代理人不可）。

※2018年9月1日（土）以降は一切受け付けません。

3. 学位記交付式

日 時：9月15日（土）10：00開始（9：30から入場可）

場 所：ポアソナード・タワー26階 スカイホール

学位記交付：学生証（※）と引き換えに交付しますので、当日は学生証を忘れずに持参してください。

※9月卒業者の卒業日は学則で9月15日と定められています。

よって学生証は9月16日以降失効していますが、

学位記の受取りには必要ですので大事に保管してください。

【学位記交付式を欠席する場合の学位記交付方法】

（1） 窓口での交付

9月18日（火）以降、学生証と引き換えに経営学部窓口で交付します。

(2) 郵送での交付

以下の①～④を準備して、郵送で提出してください。

(住所) 〒102-8160 東京都千代田区富士見2-17-1 法政大学経営学部事務宛

- ① 住所/氏名/学生証番号/電話番号を明記した便箋
- ② 書留郵便料として切手690円分（貼らずに同封してください）
- ③ 学生証
- ④ 卒業生カード

以下のURLよりダウンロード・印刷して、記入してください。

http://www.hosei.ac.jp/careercenter/NEWS/zaigakusei/180222_01.html

4. 「卒業証明書」「成績卒業証明書」申請・発行について

9月18日（火）以降、申請・発行できます。卒業生の証明書申請方法は、法政大学のホームページ（トップページ右上の「卒業生の方へ」→「各種手続・申請」）を参照してください。

5. 生協「出資金」の返還について

8月31日（金）の卒業発表以降、生協カウンターにて出資金の返還手続きに応じます。手続きには出資証券（組合員証）と身分証明書（※）が必要です。

※学位記交付時に学生証は回収してしまうので、回収後に返還手続きをする場合は免許証等を持参してください。

※営業時間等は法政大学生協同組合のホームページを確認してください。

<https://www.univcoop.jp/hosei/index.html>

以上

法政大学経営学部事務