

【2018年度卒業生】卒業関連 連絡事項

法政大学経営学部

1. 卒業発表

2019年2月28日(木)10時に発表します。

成績通知書を情報システムから出力し、右上部分の「判定結果」欄に「卒業」と表示されているか確認してください。

<進路報告について>

就職(在職中含む)や進学等、卒業・終了後の進路が決定した方は、キャリア就職システムでの入力をお願いします。

なお、キャリア就職システムでの進路報告がなされないと、秋学期の成績の確認ができません。

必ずキャリア就職システムでの報告を行ってください。

詳細は以下のページをご確認ください。

http://www.hosei.ac.jp/careercenter/NEWS/zaigakusei/181212_01.html

不明な点は、入力マニュアルを参照するか、キャリアセンターまでお問い合わせください。

2. 成績評価調査

受験した科目が「E」評価及び「D」評価で、疑義がある場合には、申し出により成績評価調査を行います。

2019年2月28日(木)～3月1日(金)17時までに経営学部窓口で申請してください。

<受付時間 9時～11時30分、12時30分～17時>

※「A+」～「C」の評価内容についての調査は行いません。

※成績評価調査の申請は、必ず本人が行ってください(代理人不可)。

※2019年3月2日(土)以降は、一切受け付けません。

3. 学位授与式・学位記の交付・卒業祝賀会

(1) 学位授与式

(日 時):2019年3月24日(日) 開場:13時 開式:13時45分 閉式:15時30分予定

(場 所):日本武道館(〒102-8321 東京都千代田区北の丸公園2番3号)

(東京メトロ東西線・半蔵門線・都営新宿線「九段下駅」より徒歩5分)

※アクセス方法は、日本武道館HP(<http://www.nipponbudokan.or.jp/>)も参考にしてください。

(2) 学位記の交付

(日 時):2019年3月24日(日) 16時～17時(時間厳守)

(場 所):富士見ゲート各教室(下表参照)

クラス	教室
A ～ H	G201
J ～ O	G401
Q ～ U	G402

卒業祝賀会

(日 時):2019年3月24日(日) 17時30分開始(予定)

(場 所):富士見坂校舎地下1階 生協食堂

(会 費):無料

【注意事項】

- ・学位記は、**学生証と引き換えに交付**しますので、当日は学生証を忘れずに持参してください。
- ・学位記交付の際、学位授与式で配付される「**卒業生カード**」「**卒業生アンケート**」を提出する必要があります。学位記交付の前までにあらかじめ記入をしておくようにしてください。そのため、**筆記用具を必ず持参**してください。
- ・学位授与式当日に学位記を受け取れない場合は簡易書留で郵送、もしくは後日経営学部窓口にて交付します。

(郵送での交付):以下の i)～iv)を準備して経営学部窓口^に直接提出するか、郵送で提出してください。

(住所) 〒102-8160 東京都千代田区富士見2-17-1 法政大学経営学部

i)【窓口】住所/氏名/学生証番号を記入した封筒(B4サイズのもの・学部窓口にて用意可)

【郵送】住所/氏名/学生証番号/電話番号を明記した便箋

ii) 書留郵便料として切手690円分(貼らずに同封してください。)

iii) 卒業生カード

経営学部窓口で取得するか、以下のURLよりダウンロードし印刷の上、記入をお願いします。

http://www.hosei.ac.jp/careercenter/NEWS/zaigakusei/190215_01.html

iv) 学生証

(窓口での交付):2019年3月25日(月)以降、学生証と引き換えに交付します。

4. 卒業証明書・成績卒業証明書の発行受付(発行予約)について

2018年度3月卒業生の卒業証明書および成績卒業証明書は、3月24日(日)以降に発行が可能になりますが、2019年2月28日(木)から3月20日(水)までに発行予約を行うと、3月24日(日)学位記交付式で受け取ることができます。詳細は、下記「発行スケジュール」を確認してください。

受付日	受付方法	受け渡し(発送)日	受け渡し方法	
(1) 2月28日～3月20日	予約票 [受付場所：証明書自動発行機]	3月24日	学位記交付式会場で受け渡し	
(2)	① 3月22日～3月24日	申請書 [受付場所：経営学部窓口]	3月28日以降	郵送
	② 3月25日以降	申請書 [受付場所：卒業生証明書窓口]	即日	郵送 or 窓口
		Web申請 ※別途システム利用料が必要です。	3月28日以降 申請の翌日	郵送

◎発行申請方法

(1) 受付日が2月28日～3月20日の場合

1. 証明書発行機に学生証を通す
2. パスワード入力
3. 「申請書」を選ぶ
4. 「予約票(学部)」を選ぶ
5. 「卒業証明書予約票」か「成績・卒業証明書予約票」を選ぶ
6. 部数を選び、他に欲しい予約票があれば、その予約票を選ぶ
無ければ「発行画面へ」を押す
7. 表示金額を投入し、出てきた予約票を取り出す

※予約票は、証明書を受け取るまで必ず保管してください。

※学位記交付式に出席できない場合は、次頁『3月24日(日)学位記交付式に出席できない場合』をご覧ください。

2月28日～3月20日の期間に大学に来ることができない場合、郵送による申請も行うことができます。

以下の①～③をすべて同封のうえ、経営学部窓口宛に郵送してください。

① 証明書発行申請書([学部]申請書の用紙)

法政大学のウェブサイトから印刷して必要事項を記入

(トップページ右上の「卒業生の方へ」→「各種申請・手続き」→「証明書発行の申請方法」→「郵送でのご申請」)

※印刷ができない場合は、便箋に氏名・学部・学科・学生証番号・必要な証明書の種類及び

枚数・厳封希望の有無・住所・電話番号を記入

② 手数料(和文1通200円、英文1通200円)分の郵便切手

③ 身分証明証(学生証、運転免許証、健康保険証等)のコピー

【宛先と封筒への記載事項】

〒102-8160 東京都千代田区富士見2-17-1

法政大学 学務部 学部事務課 経営学部担当 宛

証明書予約申請書在中

(○年○組 学生証番号 氏名)

(2) 3月20日までに予約票を発行できない場合

(3月21日(木)は経営学部窓口・証明書発行機とも終日閉室となります。)

① 受付日が3月22日(金)～24日(日)の場合

経営学部窓口で申請書を受取り、必要事項を記入し証紙券売機で代金分の証紙を購入・貼付のうえ提出してください。

3月28日(木)以降、郵送での受け渡しとなりますので、次頁「返信用封筒に貼付する切手料金」を参照し、

切手も用意してください。

封筒と封筒記入例は、経営学部窓口にあります。

※学位記交付式に出席できない場合は、次頁『3月24日(日)学位記交付式に出席できない場合』をご覧ください。

②受付日が3月25日(月)以降の場合

下記aまたはbの方法となります。

a. 卒業生証明書窓口で受付

卒業生証明書窓口で申請書を受取り、必要事項を記入し証紙券売機で代金分の証紙を購入・貼付のうえ提出してください。
 なお、例年3月25日(月)・26日(火)・27日(水)は大変混み合います。長時間お待ちいただくことや、即日発行できないことがあります。お急ぎの方は、必ず3月20日(水)までに手続きをしてください。

b. Web申請

大学HP > 卒業生の方へ > 各種証明書申請方法から確認してください。(3月中旬公開予定)

■3月24日(日)学位記交付式に出席できない場合

卒業証明書・成績卒業証明書

前述の発行予約を行っただけでは、郵送されません。3月20日(水)までに返信用封筒を学部窓口へ提出してください。

封筒と封筒記入例は、経営学部窓口にあります。3月24日(日)に投函予定です。

<返信用封筒に貼付する切手料金> ※速達希望の場合は、さらに280円分の切手を貼付してください。

通数	厳封なし		厳封(和文証明書)		厳封(英文証明書)		通数
	定形 (長形3号)	定形外 (角形2号)	定形 (長形3号)	定形外 (角形2号)	定形 (長形3号)	定形外 (角形2号)	
1通	82円	120円	82円	120円	82円	120円	1通
2通			92円		92円		2通
3通	92円		140円	140円	140円	140円	3通
4通		140円					140円
5通		140円	140円	5通			
6通		140円	140円	6通			
7通						7通	

5. その他

■生協「出資金」の返還について

卒業発表日以降、富士見ゲート地下1階 組合サービスセンターにて出資金の返還手続きに応じます。

手続きには出資証券(組合員証)と身分証明書が必要です。

※学位記交付時に学生証は回収してしまうので、それ以降は免許証等の持参が必要です。

■「学割証」の発行について

「学割証」が必要な場合は、3月23日(土)17:00までに証明書自動発行機で取得してください。

3月24日(日)以降は、「学割証」の発行は一切できませんのでご注意ください。

■教員免許状の交付について

教員免許状の一括申請の手続きを行った学生は、以下の日程で交付いたします。

日時:2019年3月24日(日)15:00~18:00

場所:58年館1階 教職・資格担当窓口

持ち物:学生証、学位記、運転免許証等、本人確認のできるもの