

# 2013年度 法学部 履修取消 操作ガイド

※ 科目を追加することはできません！

## 1 ログイン（履修登録と同じ）

① URL： <http://www.as.hosei.ac.jp/>

5月21日（10：00）～5月27日（17：00）

※26：00～10：00はメンテナンスのため、利用ができません。

②ユーザー名とパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押す

～～「法政大学情報ポータル」画面が表示されます～～


## 2 履修取消メニュー選択

①「履修取消」を選択する

②「学生メニュー」が表示されたら、「履修取消」を選択する

～～履修取消の準備画面が表示されたのち、「履修取消 申請状況画面」が表示されます～～

## 3 履修取消

①履修を取り消したい科目の【履修科目の取消ボタン】  を押す

②「履修取消 履修取消確認画面」が表示されるので、間違いなければ「選択」ボタンを押す

～～「履修取消 申請状況画面」に戻り、取消す科目の背景の色が変わります～～



この段階では、まだ取消は完了していません

※取消をやめる場合は【履修取消のキャンセルボタン】  を押す（背景の色が元に戻ります）

③「履修取消 申請状況画面」下部にある「申請」ボタンを押す

これで取消完了です。

④「履修取消 処理結果画面」が表示されるのでメッセージを確認する

### 【取消ができた場合】

→ 「履修取消が正常に完了しました。履修登録科目確認通知書を出し、内容を確認してください」というメッセージが出ます。履修登録科目確認通知書を出し、取消した科目の履修状態が「履修取消」と表示されていることを確認してください

出力した「履修登録科目確認通知書」は、履修相談などに必要になります。



必ず出力し、大切に保管してください。「履修登録科目確認通知書」がない場合、問い合わせや相談に受けられないことがあります。

### 【取消ができなかった場合】

→ 「履修取消申請内容にエラーがあるため、取消できませんでした。

以下のエラー内容を確認し、再度取消申請をやり直してください。」

というメッセージが出ます。この場合、その科目は取り消すことができません。



取消したことによって「要件グループの下限を満たさない」「履修前提を満たさない」等のエラーが出る場合、その科目を取り消すことはできません（自動的に取消がキャンセルされます）


### 【誤った科目を取り消してしまった場合(取消科目の復活)】

①「履修取消 申請状況画面」で【取消科目の復活ボタン】  を押す

～～「履修取消 申請状況画面」に戻り、取消す科目の背景の色が変わります～～



この段階では、まだ取消科目の復活は完了していません

※取消の復活をやめる場合は【復活のキャンセルボタン】  を押す（背景の色が元に戻ります）

②「履修取消 申請状況画面」で「申請」のボタンを押す

取消科目の復活が履修登録内容に反映されます

注意：※「履修の手引き」に記載の「進級に関する規程」の要件を満たさなくなる取消はできません。

※必修語学・体育・演習（政治学科・国際政治学科）などの必修科目の取消は行わないでください。

以上