

2013年度

G I S（グローバル教養学部）

自己推薦特別入学試験要項

7月入試（秋季入学）

## G I S（グローバル教養学部）自己推薦特別入学試験制度について

豊かな学際的教養と高度な英語運用力を備え、世界の第一線で活躍できる人材を育成するG I S（グローバル教養学部）への入学希望者を対象とする試験です。G I Sでは、すべての授業が原則的に英語で行われますので、高い英語力を有することが出願の条件となります。選考の過程では、高校での授業成績や諸活動に加え、G I S設置科目への興味や研究意欲なども考慮されます。

# 法政大学

# G I S（グローバル教養学部）自己推薦入学試験要項

## 7月入試（秋季入学）

### 目 次

1. 募集学部・学科および募集人員	1
2. 出願資格	1
3. 出願書類	2
4. 入学検定料	5
5. 出願期間・出願方法	5
6. 入学試験・合格発表	6
7. 入学手続・入学時期	7
8. 注意事項	7
9. 在留資格「留学」の取得について	7
10. 学費	8
11. WEB出願ガイダンス	9
12. キャンパス案内	12
13. インターネット（携帯・パソコン）による合否確認方法	13

# GIS（グローバル教養学部）自己推薦特別入試 7月入試（秋季入学）

## 1. 募集学部・学科および募集人員

GIS(グローバル教養学部) 7月入試(秋季入学) 14名

## 2. 出願資格

以下の1～3の条件をすべて満たす者

1. GIS(グローバル教養学部)で学ぶことを強く希望し、本学部を第一志望として入学を志す者

2. 以下のいずれかに該当する者

(1) 国内外を問わず、日本以外の学校教育制度による12年の課程を修了した者、および入学時までに修了見込みの者【注】。ただし、当該国の大学進学に統一試験が必要な国・州の出身者は、入学時までに必要な科目について合格(単位取得)していること。

【注】ア. 当該国の大学入学資格、もしくは国際バカロレア(IB Diploma)等を取得していることを要件とし、12年間の教育を修了しただけではこの要件を満たさない場合もある。

イ. いわゆる「飛び級」等により、通常の12年の課程を12年に満たずして卒業した場合もこれに含める。

ウ. 大学入学までの通常の教育課程が12年未満の外国の学校を修了した者で、その国の公的証明により12年の教育と同等の教育を修了していると認められた場合は、この条件を満たすものとする。

エ. 大学入学までの通常の教育課程が12年未満の外国の学校を修了した者で、日本国文部科学大臣が指定する教育施設で準備教育課程を修了した者は、この条件を満たすものとする。

(2) 外国において日本国文部科学大臣が認定する在外教育施設の課程を修了した者、および入学時までに修了見込みの者

(3) ①②③のいずれかに該当する者

①日本国内において高等学校または中等教育学校を卒業した者

②日本国内において通常の課程による12年の学校教育を修了した者

③学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者【注】

【注】③は以下のいずれかに限る。

a. 専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者

b. 国際的な評価団体(WASC, CIS, ACSI)の認定を受けた学校の12年の課程を修了した者、および入学時までに修了見込みの者

c. 日本において、外国の高等学校相当として指定された外国人学校を修了した者

d. 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者(旧規定による大学入学資格検定試験に合格した者を含む) **で本学入学時に18歳以上の者**

e. 本学において、高等学校を卒業した者と同等以上の学力を有すると認定した者 **で本学入学時に18歳以上の者**

3. 以下の英語能力を有する者

以下のいずれか1つでよい。

TOEFL iBT<sup>®</sup> 76点 (PBT 540点) 以上、IELTS (Academic Module) band 6.0 以上、

TOEIC<sup>®</sup> 820点以上 (日本国内における受験結果に限る)、実用英語技能検定1級または準1級。

※TOEFL<sup>®</sup> ITP、TOEIC<sup>®</sup> IPのスコアは適用されません。

(TOEFL、TOEFL iBT および TOEIC は Educational Testing Service (ETS)の登録商標です)

### 3. 出願書類

(1) 入学志願書..... WEBより印刷出力  
入学検定料支払後に印刷出力してください。

(2) 写真 (縦4cm×横3cm) ..... 1枚

- ・入学志願書の写真貼付欄にのり付けしてください。
- ・上半身、脱帽、正面、背景なしで、出願前3カ月以内に撮影したもの
- ・カラー、白黒どちらでもかまいませんが、写真店で撮影されたものに限りませ (スナップ写真、スピード写真、自身で撮影した写真は不可)。
- ・試験当日、眼鏡使用者は眼鏡着用の写真
- ・裏面に氏名を記入してください。

(3) 調査書 (開封無効) ..... 1通

※卒業見込者は、出願前3カ月以内に発行されたもの。既卒者は卒業後に発行されたものであれば可。

①高等学校・中等教育学校後期課程 (前期課程を含まない) の卒業見込者は、3年1学期 (二期制の場合は前期) までの成績が記載された調査書

②高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験合格者は、合格成績証明書 (大学入学資格検定合格者は合格成績証明書)

※免除科目がある場合

、その科目の「単位修得証明書」 (履修した高等学校で発行する証明書で、科目ごとの修得単位数が記載されたもの) は提出不要です。

③調査書が発行できない場合は、出身高校の卒業 (見込) 証明書および成績証明書

<注意事項>

○調査書・成績証明書等はすべて原本を提出してください。コピーでは受理できません (原本が一部しかない場合は、学校長の署名の入ったコピーでも可)。

○調査書・成績証明書等が英語、日本語以外の言語で記載されている場合は、出身校あるいは所在国の大使館等の公的機関が認証した英訳または日本語訳を添えてください。

○高校在学中に留学をした期間の成績に関しては、留学先の成績証明書 (在学年度ごとの履修科目と成績内容が明記されたもの) 等を入れてください。

○高等学校に在学した全期間の成績が分かるようにしてください。

○日本以外の教育制度による当該課程修了者については、次頁の出願要件一覧内の証明書を必ず添えること。

## 各教育制度による出願要件一覧

教育制度	出願要件	提出書類
アメリカ合衆国	SAT Reasoning TestまたはACTを受験していること。	SAT Reasoning TestまたはACTの公式スコア
カナダ	British Columbia, Ontario: 現地の大学入学に必要な科目について合格（単位取得）していること。	左記の成績が記載された州政府発行の成績評価証明書
	その他の州: 12年の学校教育を修了していること。	修了を記載した州政府発行の証明書
イギリス	GCE Advanced Level 3科目、またはGCE Advanced Level 2科目とGCE Advanced Subsidiary Level 2科目の合計4科目を受験していること。	GCEの成績評価証明書
オーストラリア	NSW Higher School Certificate, VIC Certificate of Educationなど、現地大学への入学要件を満たしていること。	州政府発行の成績評価証明書
ニュージーランド	NCEA (National Certificate of Education Achievement) Level 3など、現地大学への入学要件 (UE: University Entrance) を満たしていること。現地高校の卒業証明書だけでは出願できません。	NCEA Level 3の成績評価証明書 (Record of Achievement)
フランス	バカロレア (Baccalauréat) を取得していること。	バカロレア (Baccalauréat) の成績評価証明書
ドイツ	アビトゥア (Abitur) を取得していること。	アビトゥア (Abitur) の成績評価証明書
国際バカロレア (IB: International Baccalaureate)	国際バカロレア (IB Diploma) を取得していること。	最終試験6科目の成績評価証明書とDiploma
その他の教育制度	現地の大学入学資格試験に相当するものを合格もしくは受験していること。詳細については入学センターまで問い合わせてください。	SAT Reasoning TESTまたはACTの公式スコア

- ・カナダ、イギリス、オーストラリア、ニュージーランド、フランス、ドイツ、IB以外の国々の教育制度による出願者は、SAT Reasoning TestまたはACTの公式スコアを提出してください。
- ・統一試験の結果が出願期間までに発表されない場合は、出身高校に成績評価見込証明書の作成を依頼してください（書式は任意）。ただし、IBのみ、本学部所定の書式を使用すること。

-----WEBより印刷出力

### (4) 英語能力に関する証明書（原本）

TOEFL®・IELTS®・TOEIC®・英検のうち基準を満たしているいずれか1つの資格証明書（複数のテスト結果提出も可）

#### <注意事項>

○英語能力の資格証明書はすべて原本を提出してください。オンライン上のスコアを個人印刷したものは無効です。

※基本的に原本の返却はいたしません（返却を希望する場合は、事前に学務部学部事務課GIS担当、もしくは入学センターへスコアの原本を持参するか、出願時に、返信用封筒（簡易書留分の切手貼付）と、返却希望のメモを同封してください）。

○TOEFL®のスコアは、ETSより法政大学に直送された Official Score Report のみ有効とします。

○TOEFL®、IELTS のスコアを法政大学に直送する場合は、出願期限日までに届いたものを有効とします。郵便事情等を踏まえ余裕を持って手配してください。TOEFL®の法政大学の Institution

Code は 0407 です。

- (5) 志望理由書 ..... WEB より印刷出力  
日本語 2000 字以内で記入。志望理由書の表紙に記載されている指示にしたがってください。
- (6) 英語による志望理由書 (1,000 words 程度)  
A 4 判または US レターサイズ用の紙に、パソコンで作成。12 ポイント・フォントを使用し、十分な行間と余白を確保してください。また、右上に氏名を必ず記入し、志望理由書が複数枚にわたる場合は、左上をホチキス留めすること。
- (7) 推薦書 (開封無効) ..... WEB より印刷出力 2 通  
最終出身校 (塾・予備校等を除く) の 2 名の専任教員 (full-time teacher) が、日本語または英語で執筆し厳封すること。海外から大学宛に直送も可能。その場合は、宛名に GIS Office と明記してください。
- (8) 出願書類チェックリスト ..... WEB より印刷出力
- (9) 送付用宛名 ..... WEB より印刷出力  
角 2 封筒 (240mm×332mm) の表面に貼り、出願書類を入れて郵送してください。

#### 4. 入学検定料

金額 35,000 円

支払方法 出願期間内に指定のコンビニエンスストア（日本国内の店舗のみ）またはクレジットカードでお支払いください（P.9「11. WEB出願ガイダンス」参照）。

※いずれのお支払いの場合も払込手数料 630 円がかかります。

※一旦納入した入学検定料は、理由のいかんにかかわらず返還しません。ただし、以下の入試の第一次選考で不合格となった場合には 35,000 円のうち 15,000 円を返還します（振り込み手続には、処理の関係で 3 か月程かかる場合があります）。

#### 5. 出願期間・出願方法

出願者全員がWEB出願を行う必要があります。WEB出願の主な流れは以下①～③の通りです。なお、出願の際は必ずP.9「11. WEB出願ガイダンス」をよく読んでから行ってください。

- ① 法政大学WEB出願サイト (<http://e-apply.jp/e/hosei/>) にアクセスして出願情報を登録する。
- ② コンビニエンスストアかクレジットカードで入学検定料を支払う。
- ③ 出願書類を全てそろえて法政大学に郵送する。

出願期間 2013年5月27日（月）～ 6月7日（金）

締切日消印有効（海外からの出願は締切日までに大学必着）

- 注 意
- ・出願期間中に「WEB出願登録」「入学検定料支払」「出願書類郵送」を完了すること。
  - ・WEB出願登録を行っただけでは出願手続完了となりません。すべての書類が本学に到着した時点をもって出願手続完了となります。
  - ・出願後の取り消しはできません。
  - ・本学で受理した書類は返却しません。

入学を志願する者で、身体に障がいがあり、受験上および就学上特別な配慮を必要とする場合は、出願前（WEB出願登録を行う前）に、入学センターまで相談してください（視覚障がい者は試験会場設定等の関係から、できるだけお早めに相談してください）。

なお、特別な配慮を必要とする受験を希望する場合は、医師の診断書または障害者手帳の写しおよび本学所定の申込書を提出していただき、本学と志願者双方で日程を調整した上で面談を行う予定です。この面談は、特別な配慮の内容・対応の可否について確認するためのものであり、合否判定とは一切関係ありません。

・月～金 9:00～17:00（11:30～12:30を除く）

・土 9:00～12:00（日・祝日は休み）

電話 入学センター（03）3264-9312

## 6. 入学試験・合格発表

入学試験には、第一次選考と第二次選考があり、第一次選考に合格した者のみ、第二次選考を受験することができます。

### 【第一次選考】 書類審査（調査書、志望理由書等）

#### 【第一次選考合格発表日】 2013年7月2日（火）

- ・ 第一次選考合格者にのみ「第二次選考通知」を速達郵便で発送します（手元に届くのは発表日の1～2日後になります）。不合格者には通知を行いません。  
なお、携帯電話Webによる受験者本人の合否案内、およびインターネット（法政大学ホームページ）による合格者受験番号一覧の発表を、合格発表日の10:00から第二次選考当日まで行います。これらのアクセス方法（アドレス等）はP.13を参照してください。
- ・ 大学構内での掲示による合格発表は行いません。また合否に関する電話での問い合わせには応じません。
- ・ 合格発表日から2日経っても通知が届かないときには、入学センター（03-3264-9312）へご連絡ください。
- ・ 第一次選考の不合格者には検定料の一部（15,000円）を返還します（P.5「4. 入学検定料」参照）。
- ・ 合格者数は募集人員に満たないことがあります。

### 【第二次選考】

選考方法 面接試験（英語）

試験日 2013年7月7日（日）

集合場所 法政大学 市ヶ谷キャンパス ボアソナード・タワー（P.12「1.2. キャンパス案内」参照）

※集合時刻、試験会場（教室）は「第二次選考通知」でお知らせします。

#### ◎試験当日の注意事項

- （1）この入試要項と第二次選考通知（または受験票）、筆記用具（ボールペンなど）を必ず持参してください。
- （2）首都圏の主要な公共交通機関に乱れ・遅れが生じ、遅刻しそうな場合は、試験本部（03-3264-5805）まで問い合わせてください。
- （3）受験生の大学構内への入構は、9:00からできます。
- （4）学内および付近の飲食店は休業となります。昼食は各自で用意してください。
- （5）携帯電話、PHS等は試験教室に入る前に電源を切ってかばん等に入れておいてください。また、アラーム機能がある場合は鳴らないように設定を解除してください。これらを時計として使用することはできません。時計は各自持参してください（試験教室に時計はありません）。
- （6）面接の順番により終了時刻は異なります。
- （7）保護者の方は受験生控え室には入室できませんので、ボアソナード・タワー1階のラウンジ等をご利用ください。

#### 【第二次選考合格発表日】 2013年7月16日（火）

- ・ 合格者（第二次選考合格者）にのみ「合格通知書および入学手続書類」を速達郵便で発送します（手元に届くのは発表日の1～2日後になります）。不合格者には通知を行いません。  
なお、携帯電話Webによる受験者本人の合否案内、およびインターネット（法政大学ホームページ）による合格者受験番号一覧の発表を合格発表日の10:00から入学手続締切日まで行います。これらのアクセス方法（アドレス等）はP.13を参照してください。
- ・ 大学構内での掲示による合格発表は行いません。また合否に関する電話での問い合わせには応じ



ません。

- ・合格発表日から2日経っても通知が届かないときは、入学センター（03-3264-9312）へ連絡してください。
- ・合格者は募集人員に満たないことがあります。

## 7. 入学手続・入学時期

### (1) 入学手続締切日 2013年7月24日（水）

- ・合格者は「入学手続時納入金」を手続締切日までに納入し、手続書類を大学宛に郵送してください（入学手続締切日の消印有効）。
- ・入学手続の延期をする場合は、入学手続締切日までに「入学申込金（入学金と同額）」を納入し、所定の手続を行うと、二次手続を2013年8月30日（金）まで延期することができます。詳しくは合格者に送付される「入学手続案内」にしたがってください。
- ・入学手続締切日までに手続を行わない場合は、理由のいかんを問わず入学の許可を取り消します。
- ・入学手続を完了した後に（入学手続時納入金を全額納入した後に）、やむを得ない理由により入学の辞退を希望する場合は、2013年9月9日（月）までに大学の定める手続を行うと入学金を除く学費その他納入金の返還を受けることができます。詳しくは合格者に送付される「入学手続案内」にしたがってください。

### (2) 入学時期 2013年9月

## 8. 注意事項

合格者が入学時点で出願資格の要件を満たしていないことが判明した場合は、合格を取り消します。

## 9. 在留資格「留学」の取得について

日本留学希望者（または「永住者」「定住者」「永住者の配偶者等」以外の資格で在留している方）は、入学試験合格後に「留学」による在留資格を得る必要があります。

## 10. 学費

項 目	学 年			
	1 年次	2 年次	3 年次	4 年次
入学金	270,000 円	—	—	—
授業料 (年額)	999,000 円	1,003,000 円	1,008,000 円	1,013,000 円
教育充実費	232,000 円	232,000 円	232,000 円	232,000 円
合計	1,501,000 円	1,235,000 円	1,240,000 円	1,245,000 円

◇入学手続き時の納入金=885,500 円 ※授業料・教育充実費は1期分(年額の半分=615,500 円)のみ納入。

◇入学後の納入金=615,500 円 ※授業料・実験実習料・教育充実費の2期分(年額の半分)のみ納入。

- 上記学費の他に、毎年諸会費約15,000~20,000 円が必要です(1年次は入学手続き時に納入していただきます)。また、4年次に別途、すべての卒業生に入会いただく組織の会費として、30,000 円が必要となります。
- 2年次以降は授業料・教育充実費の合計額となります。
- 留学(OAS)プログラム、海外研修費用は学費とは別途必要になります。

### 留学(OAS)プログラム

GIS(グローバル教養学部)では、学部独自の留学(OAS)プログラムを実施しており、希望者が参加できるプログラムになっています。

OASプログラムは、在学中の学費とは別に費用が必要となりますので、下記の表を参考にしてください(費用は留学先の国や大学、期間、為替レートによって異なります)。なお、本プログラムには奨学金制度が用意されています。詳細は学部までお問い合わせください。

#### ●プログラム費用 2011年度実績(概算)

大学名	授業料・宿泊費・諸経費など合計
サンホゼ州立大学	950,000 円
プリンスエドワードアイランド大学	750,000 円
サセックス大学	1,400,000 円
ジェームス・クック大学タウンズビル校	1,200,000 円
マッセー大学マナワトゥ校	短期: 1,000,000 円
	長期: 2,000,000 円

※他に渡航費・保険料等が別途必要です。

※支払い時期の為替レートにより金額が変わります。

#### ●奨学金制度 (給付: 返還不要)

名称	給付金額(年額)	採用 予定数	採用 学年	応募・採用条件
GIS SA 奨学金	(A) 短期: 50 万円 長期: 100 万円 (B) 短期: 10 万円 もしくは 20 万円 長期: 10 万円 もしくは 40 万円	(A) 全員 (B) 20 名程度	当該年度 SA 参加者	(A)SA 参加決定者全員 (B) (A)のうち特に学業成績 が優れている者((A)に 加算)

## 1.1. WEB出願ガイドンス

法政大学WEB出願サイト <http://e-apply.jp/e/hosei/>

### 【準備】

(1) 入学試験要項を必ず読み「出願期間」「出願資格」「出願書類」等をご確認のうえ準備してください。WEB出願登録は、出願開始日以降でないと行えませんが、出願書類は出願開始日より前から印刷出力できますのであらかじめ印刷出力されることをおすすめします。

※出願書類のうち「入学志願書」は支払手続完了後に印刷出力することができます。

※各種証明書類（調査書等）は発行に時間がかかる場合があるため、お早めにご準備ください。

(2) WEB出願の前に以下の①～④を用意してください。

①パソコン	インターネットへの接続が必要です。
②メールアドレス（パソコン）	WEB出願登録後および入学検定料支払完了後にメールが届きます。
③プリンタ	A4サイズ（210mm×297mm）の紙が印刷出力できるプリンタを用意してください。
④PDFファイルを開くソフト	本学所定の出願書類（PDFファイル）を正しく表示・印刷出力するためにAdobeReaderが必要です。

※携帯電話やスマートフォンには対応していません。

※インターネット環境が無い地域にお住いの方は郵送でのやり取りになりますので、時間に余裕を持って入学センター（03-3264-9312）に相談してください。

### 【出願】

出願期間 P. 5を参照してください。

出願開始日以降に、法政大学WEB出願サイトにアクセスし、次の(1)～(6)を行ってください。出願書類の送付に要する日数を考慮し余裕を持ってWEB出願登録および入学検定料支払手続を行ってください。

※出願開始日より前にWEB出願登録を行うことはできません。

※WEB出願登録を行っただけでは出願は認められません。郵送された出願書類が本学に到着した時点で出願完了となります。

#### (1) 出願情報入力

画面の指示に従い、以下の情報を入力していただきます。

- ・志望学部学科
- ・住所
- ・口座情報（※）
- ・氏名
- ・電話番号
- ・性別
- ・メールアドレス
- ・生年月日
- ・高校名

※第一次試験不合格者に入学検定料の一部返還を行うため、**返還先となる銀行の口座情報を入力していただきます**。詳しくは下記「(3) 入学検定料支払」で確認してください。

## (2) 登録完了メール（出願サービス支払手続きのご案内）

「(1) 出願情報入力」が完了すると、登録されたメールアドレス宛にメール（出願サービス支払手続きのご案内）が届きます。メール本文に記載されているURLより入学検定料支払画面に進んでください（出願情報入力後に画面上の「次へ」のボタンを押すことで入学検定料支払画面に進むこともできます）。

※出願登録のやり直しを希望する場合、入学検定料の支払手続きが完了していなければ、最初から再度登録することができます（出願締切日を過ぎてからの再登録はできません）。

## (3) 入学検定料支払

金額 35,000 円

入学検定料支払画面で指定のコンビニエンスストア（日本国内のコンビニエンスストアに限る）かクレジットカードのどちらかを選択し（いずれのお支払いの場合も払込手数料 630 円がかかります）出願期間内にお支払いください。コンビニエンスストアを選択する場合は、支払方法の選択後に表示される「お客様番号（11桁）」「確認番号（6桁）」を必ず控えてからコンビニエンスストアにてお支払いください。

### ■クレジットカードでのお支払い

画面上でお手持ちのカードの「カード番号」「有効期限」「カード名義」「セキュリティコード」を入力すると入学検定料の支払が完了できます。

### ■コンビニエンスストアでのお支払い

① ローソン、ファミリーマート、サークルK・サンクスにて支払いが可能です。

それぞれ手順が異なりますので、以下の内容をご確認ください。

- ・ローソン 店頭端末 Loppi にて、次の順で手続きしてください  
各種番号をお持ちの方→「お客様番号（11桁）」入力  
→マルチペイメントサービス（各種代金のお支払い）  
→「確認番号（6桁）」入力
- ・ファミリーマート 店頭端末 Fami ポートにて、次の順で手続きしてください  
代金支払い→各種代金お支払い  
→マルチペイメントサービス→「お客様番号(11桁)」「確認番号（6桁）」入力
- ・サークルK・サンクス 店頭端末カルワザステーションにて、次の順で手続きしてください  
各種支払い→マルチペイメントサービス  
→「お客様番号（11桁）」「確認番号（6桁）」入力

② 端末より「申込券」（Loppi、Fami ポート）または、「受付票」（カルワザステーション）が出力されますので、30 分以内にレジにてお支払いください。

※入学検定料支払期日までにお支払いが無い場合は、入力された情報がキャンセルされるのでご注意ください。

※金融機関の ATM（現金自動預払機）やインターネット銀行等からの振り込みはできません。

※一旦納入した入学検定料は、理由のいかんにかかわらず返還しません。ただし、第一次選考で不合格となった場合には 35,000 円のうち 15,000 円を返還します（振込手続には、処理の関係で 3 か月程かかる場合があります）。

**(4) 支払完了メール（出願サービス支払完了のご案内）**

入学検定料の支払いが完了すると、登録されたメールアドレス宛にメール（出願サービス支払完了のご案内）が届きます。メール本文に記載されている URL より確認画面に進んでください。

**(5) 入学志願書印刷**

確認画面にあるボタン（申し込み明細 PDF の表示）を押すと自動的に入学志願書が表示されます。なお、入学志願書には「(1) 出願情報入力」で登録された情報が自動的に印字されますので、その内容に誤りが無いかどうかを確認したうえで印刷出力し、所定欄に写真を貼ってください。

**(6) 出願書類の郵送**

角 2 封筒（240mm×332mm）の表面に「送付用宛名」を貼り、すべての書類を入れて「簡易書留」で郵送してください（出願は郵送に限ります）。消印の日付が出願締切日を過ぎている場合は出願を認めません（海外からの出願は締切日までに必着）。また、締切日前日・当日の日本国内からの郵送は必ず「速達・簡易書留」にしてください。

**郵 送 先**

〒102-8160 東京都千代田区富士見 2-17-1 法政大学学務部特別入試担当

※出願期間中に「WEB 出願登録」「入学検定料支払」「出願書類郵送」を完了すること。

※WEB 出願登録を行っただけでは出願手続完了となりません。すべての書類が本学に到着した時点をもって出願手続完了となります。

※出願後の出願取り消しはできません。

※本学で受理した書類は返却しません。

**◆WEB 出願に関する問い合わせ先（入力方法等のWEB 出願システムに関わること）**

「学び・教育」出願・申し込みサービスサポートセンター

■日本国内にお住まいの方 電話：0120-202079（平日 10 時～18 時）

■外国にお住まいの方 E-mail：cvs-web@disc.co.jp

※日本国内にお住まいの方で、上記の電話番号をご利用いただけない場合も E-mail でお問い合わせください。

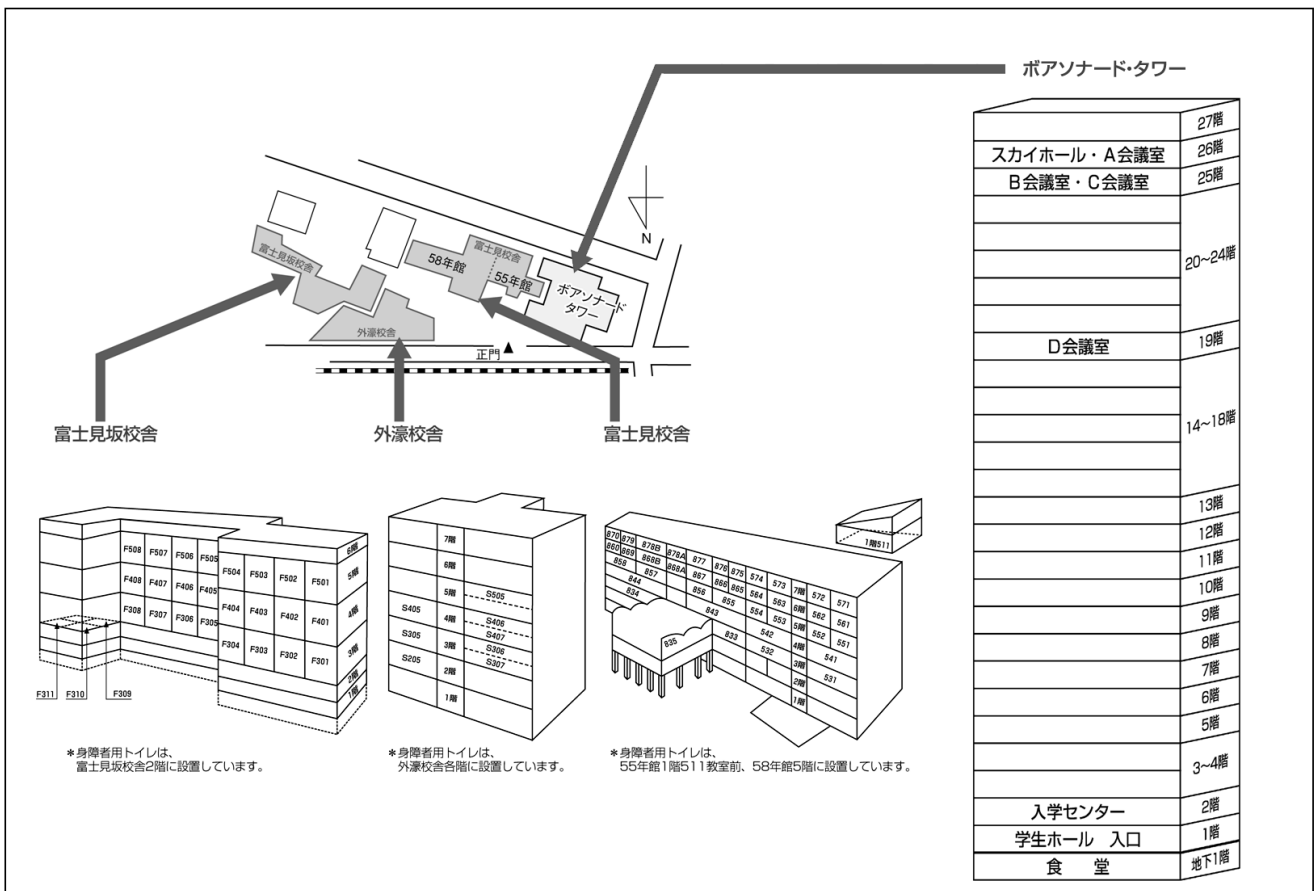
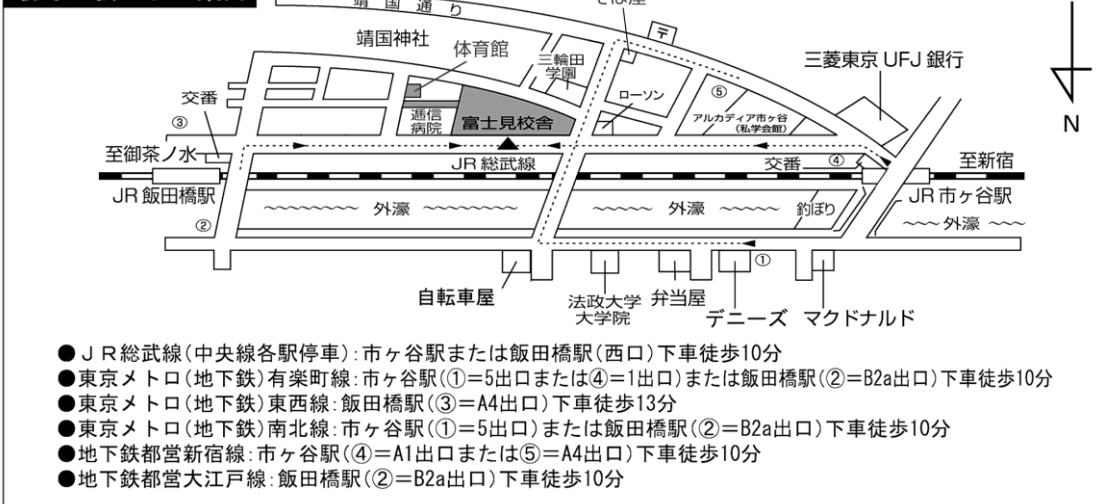
**◆入学試験に関する問い合わせ先（出願資格等の入試制度に関わること）**

法政大学学務部GIS 担当 03-3264-5805

## 12. キャンパス案内

◆市ヶ谷キャンパス〔所在地〕東京都千代田区富士見 2-17-1

### 最寄り駅からの案内



### 13. インターネット（携帯電話・パソコン）による合否確認方法

●利用時間は、各入試の合格発表日10:00から入学手續締切日の24:00まで(第一次選考合格発表は、第二次選考日の24:00まで)となります。間違いのないようアドレスを確認のうえ、アクセスしてください。

#### (1) 携帯電話(i-mode・EZweb・Yahoo! ケータイ)による合否照会(画面操作手順)

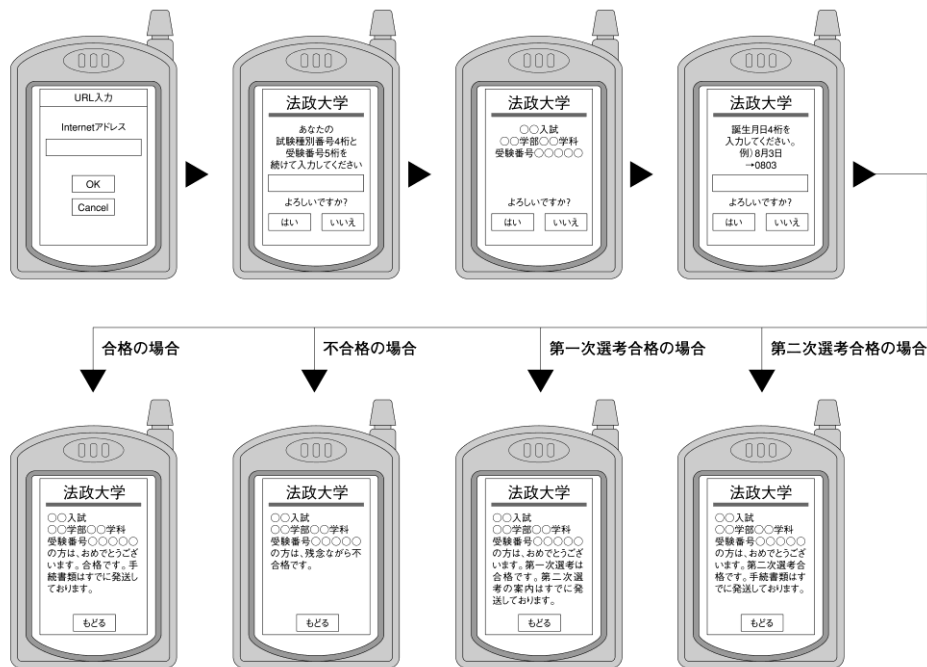
アドレス ★ <http://www.gouhi.com/hosei/t/>



※バーコードリーダー対応携帯電話をお持ちの方は、こちらの2次元バーコードを読み取ってください。

2013年度 法政大学 特別入試 試験種別番号

入試種別 (発表種別)		試験種別番号
自己推薦	G I S 7 月入試(一次)	9831
	G I S 7 月入試(二次)	9832



※ 図はイメージであり、実際の画面とは異なる場合があります。

#### (2) 合格者受験番号一覧の閲覧

アドレス ★ <http://www.gouhi.com/hosei/t/>

●PDF形式ファイルで、合格者の受験番号一覧の表示を行います。

※PDF形式ファイルを閲覧するためには、Adobe社のAdobe Readerが必要です。

※なお、このサービスは、パソコン専用となります。携帯電話からの閲覧はできません。



別ウインドウ(PDF)で表示されます。