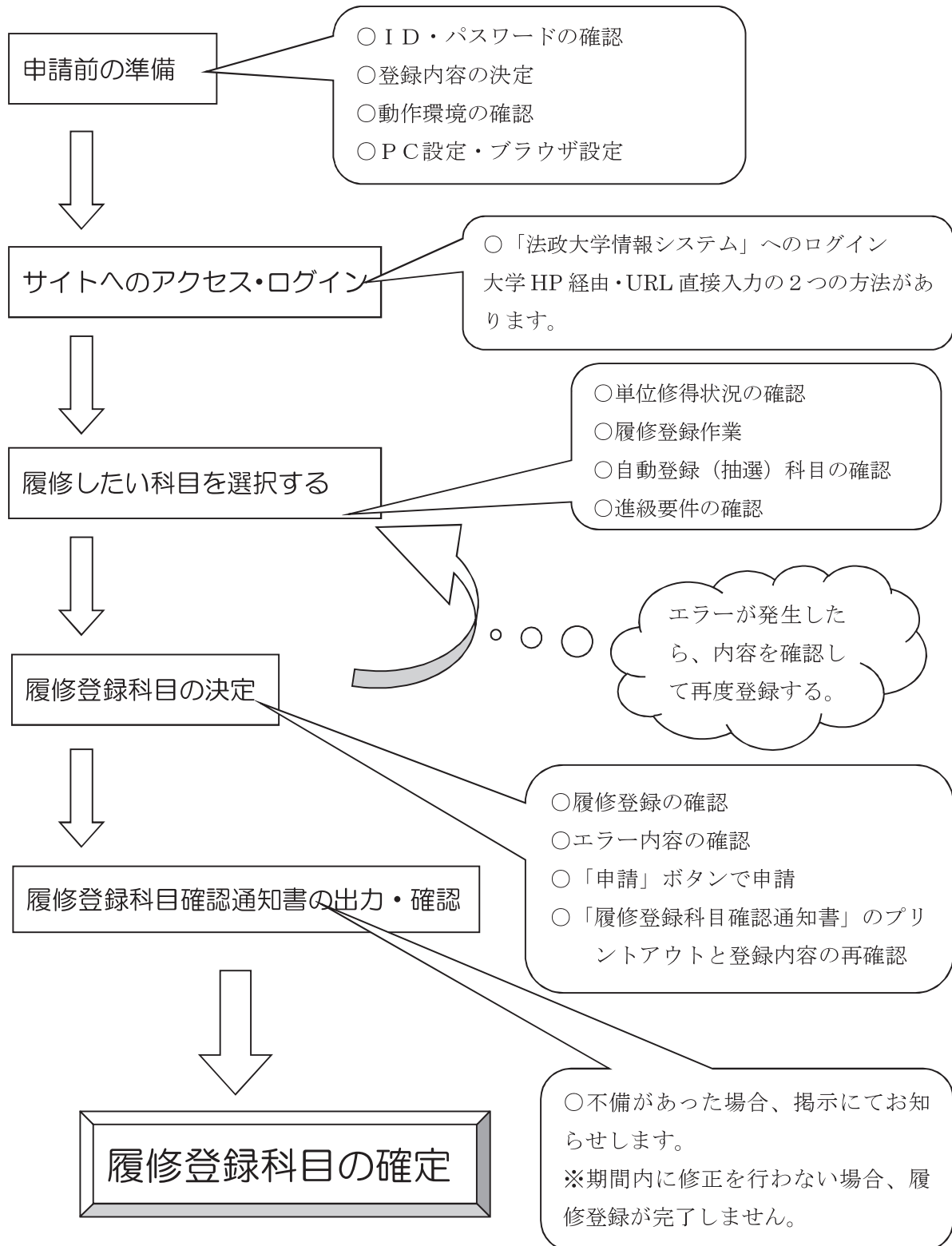


◆Web履修登録 申請から確定まで

履修ガイダンスで配布される「履修の手引き」「時間割表」をよく読み、今年度修得すべき科目をあらかじめ確認しておくこと。



◆履修登録申請を行う前に…

事前に「履修の手引き」および「時間割表」をよく読んで、予め時間割を確定してから申請を行ってください（システム上でいきなり登録申請は行わないこと）。

◆履修登録申請とは…

①自動登録（抽選）科目を除く、今年度受講する全ての科目の登録を行います。

（通年科目・春学期科目・秋学期科目・教職科目・資格科目）

②「**法政大学情報システム**」での履修登録申請だけでは、**履修登録は完了しません。**

必ず「履修登録科目確認通知書」の出力で履修登録科目の内容を最終確認し、履修登録を完了させてください（確認終了後、履修登録科目は「承認」されます）。

◆履修登録申請期間・申請時間について

＜履修登録申請期間＞＜履修登録申請可能時間＞は時間割表の「履修登録上の注意」を参照のこと。

※履修登録申請期間以外の日時に申請はできません。

※履修登録申請期間内であれば、何度でも履修登録申請を変更することができます。

◆履修登録申請の操作手順

【注意】★必ず操作ガイドに示した手順に従って、履修登録申請を行ってください。

★履修登録申請期間に余裕を持って申請してください。

期間内であれば何度でも変更は可能です。まずは申請期間の初めに申請を行い、操作に慣れた上で、必要な時に変更を行ってください。

★申請可能時間ぎりぎりでの申請も避けてください。操作途中で申請が完了できなくなります。

＜動作環境について＞

「法政大学情報システム」（履修登録申請）の推奨環境は以下のとおりです。

＜推奨環境＞

OS : Windows 7, 8, 8.1, 10

ブラウザ : Internet Explorer 11, Microsoft Edge

※Google Chromeでは、不具合があるためご利用いただけません。

スマートフォンサービスに関しては以下の通りです。

OS : iOS9, iOS10

ブラウザ : Safari

推奨環境以外の環境では正しく動作しない場合があります。お使いのソフトウェアのバージョンなどを確認してください。

<必要な設定と注意>

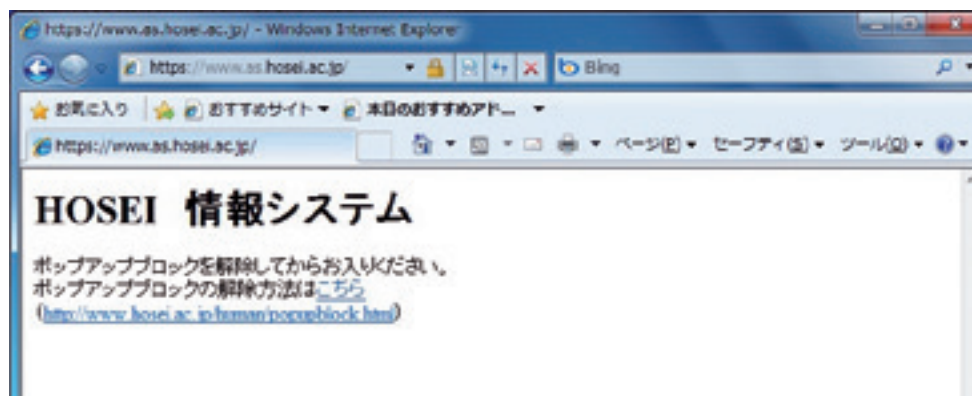
(1)「ポップアップブロック」の解除

「情報システム」では、ポップアップを利用して画面を表示していますので、ポップアップブロックの解除が必要となります。設定を行っていない場合、情報ポータルサイトへアクセスした際に、「ポップアップブロックを解除してからお入りください。」のメッセージが表示されます。この場合にはポップアップブロックを解除した後、再度「法政大学情報ポータル」にアクセスしてください。

※ポップアップブロックの解除方法については「情報システムユーザサポート」にてご確認ください。

URL : <https://www.hosei.ac.jp/as/student/index.html>

【画面1】



(2) 画面のタイムアウト時間について

「情報システム」では、タイムアウト時間を 30 分としていますので、画面操作を行わずに 30 分以上経過すると「エラー」となります。この場合、再度ログインを行ってください。

この時、画面上で入力されていた文字・チェックなどの内容は消失してしまいますので注意してください。