

## 進級発表(卒業発表)について(留級した皆さんへ)

### 【成績通知書について】

成績通知書は各自で必ず出力して確認してください。

- ① 成績通知書の右上部分に進級判定の結果が表示されます。
  - ・ 次年次へ進級した場合：「進級」
  - ・ 単位不足のため留級となった場合：「留級」または「卒業留年」
  - ・ 休学のため留級となった場合：「休学による進級留年」または「休学による卒業留年」
- ② 成績通知書の大きな枠内に履修した科目と評価が記載されます。必ず履修登録した科目の成績が成績通知書に記載されていることを確認してください。  
 A+～C：合格 D・E：不合格  
 万が一、記載のない科目があった場合は、直ちに現代福祉学部事務課へ申し出てください。(電話による問い合わせは不可)
- ③ 言語コミュニケーション科目として選択した外国語による「国際コミュニケーション」を履修した場合、言語コミュニケーション科目として卒業所要単位に算入されません。
- ④ 認定単位(認定課外実習等)の評価は試験等の成績にかかわらず「R」と記載されます。  
 スタディ・アプロードの評価は「S」と記載されます。
- ⑤ 次年度の履修計画をたてるにあたり、自分がどの要件を満たす必要があるのか、「履修の手引き」と成績通知書を合わせて確認し、4月の留級者ガイダンスに臨んで下さい。

### 【成績(採点)調査について】

「D」「E」評価に限り、受験した科目の評価に疑問点がある場合に、成績調査の申請を受け付けます。「A+」～「C」については調査できません。調査を希望する場合は3月7日(水)17時までに現代福祉学部事務課へ申し出てください。

電話での成績に関する問合せおよび成績調査の受付は一切行いません。

### 【新学生証の発行について】

- ① 現在の学生証は卒業まで使用します。各年次ごとに裏面シールのみを更新します。裏面シールは保証人宛に4月上旬に「学費納付書」と一緒に郵送するので、各自で貼りかえてください。
- ② 学生証を紛失した場合には速やかに現代福祉学部事務課にて再発行の手続きをとってください。(再発行には2,000円がかかります)

### 【学費の納入について】

- ① 春学期(I期)分 … 4月30日まで
  - ② 秋学期(II期)分 … 9月30日まで
- ※春学期分と秋学期分の「学費納付書」は一緒に郵送するので、秋学期分を紛失しないように十分注意してください。
- ※学費の納入期限の延期を希望する場合、手続期間を掲示(4月上旬掲示)で確認し、現代福祉学部事務課で延納の手続きをしてください。

### 【住所変更等の手続きについて】

住所(保証人含む)、改姓、保証人、電話番号等に変更が生じた場合は、現代福祉学部事務課に届け出てください。

## ガイダンスのお知らせ

進級(卒業)判定の結果、留級した学生の皆さんを対象にガイダンスを行いますので、必ず出席してください。

**日 時：2018年4月3日(火) 13:00集合**

**場 所：福祉301教室**

※当日は成績通知書を持参してください。