

## 進級発表について(新2年生)

### 【成績通知書について】

履修登録した科目の成績が成績通知書に記載されていることを確認してください。

万が一、記載のない科目があった場合は、直ちに現代福祉学部事務課へ申し出てください。

- ① 右上部分に進級判定の結果が表示されています。
  - ・ 次年次へ進級した場合：「進級」
  - ・ 単位不足のため留級となった場合：「留級」
  - ・ 休学のため留級となった場合：「休学による進級留年」
- ② 成績通知書の上の大きな枠内に履修した科目と評価が記載されます。

A+～C：合格 D・E：不合格

- ③ 言語コミュニケーション科目として選択した外国語による「国際コミュニケーション」を履修した場合、言語コミュニケーション科目として卒業所要単位に算入されます。
- ④ 認定単位（認定課外実習等）の評価は試験等の成績にかかわらず「R」と記載されます。  
スタディ・アブロードの評価は「S」と記載されます。
- ⑤ 成績通知書は次年度の履修登録の際にも参考になりますので、各自必ず出力して確認してください。

### 【住所変更等の手続きについて】

住所（保証人含む）、改姓、保証人、電話番号等に変更が生じた場合は、現代福祉学部事務課に届け出てください。

#### 「英語」「スポーツ総合」再履修者集合日

日時：4月5日（土） 10：00～11：00

場所：現代福祉学部棟 福祉301教室

英語の取得単位が5単位未満、スポーツ総合の単位未取得の学生は、必ず出席してください。

### 【TOEFL-ITPの結果について】

1月16日に実施したTOEFL-ITPの結果を3月3日より窓口にて返却します。返却は学生証の提示が必要となります。各自、4月に受験したもののスコアと照らし合わせ、今年度の学習達成度を確認してください。

### 【成績調査について】

「D」「E」評価に限り、受験した科目の評価に疑問点がある場合に、成績調査の申請を受け付けます。（「A+」～「C」については調査できません）。調査を希望する場合は3月7日（金）17時までに現代福祉学部事務課へ申し出てください。期日を過ぎた場合、申請は一切受け付けませんので成績調査期間中に必ず成績通知書を確認してください。

また、電話での成績に関する問合せおよび成績調査の受付は一切行いません。

### 【新学生証の発行について】

- ① 現在の学生証は卒業まで使用します。各年次ごとに裏面シールのみを更新します。裏面シールは正保証人宛に4月上旬に「学費納付書」と一緒に郵送するので、各自で貼りかえてください。
- ② 学生証を紛失した場合には速やかに現代福祉学部事務課にて再発行の手続きをとってください。（再発行には2,000円がかかります）

### 【学費の納入について】

- ① 春学期（Ⅰ期）分 … 4月30日まで
  - ② 秋学期（Ⅱ期）分 … 9月30日まで
- ※ 春学期分と秋学期分の「学費納付書」は一緒に郵送するので、秋学期分を紛失しないように十分注意してください。
- ※ 学費の納入期限の延期を希望する場合、手続期間を揭示（4月上旬揭示）で確認し、現代福祉学部事務課で延納の手続きをしてください。

## 「専門演習Ⅰ」の履修について

- (1) 3月31日（月）の午後に専門演習Ⅰ説明会を実施します。（スケジュールは別紙参照のこと）
- (2) 2013年12月配付済の専門演習案内で指定された課題を、3月31日の2年生ガイダンスで配布される希望票と一緒に4月2日（水）13：00までに現代福祉学部事務課に提出して下さい。
- (3) 4月2日（水）15：00に応募状況を現代福祉学部棟2階 専門演習掲示板に掲示します。応募状況を見て応募ゼミを変更する場合には、4月2日（水）17：00までに現代福祉学部事務課に応募ゼミの指定課題を提出して下さい。
- (4) ゼミの選考会は4月4日（金）または5日（土）に行われます。詳細は専門演習掲示板でゼミごとに発表されますので、各自で確認して下さい。